

1. Zamawiający:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie, al. Jerozolimskie 142 A, 02-305 Warszawa przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na:

Pomoc w zakresie zadań Krajowego Biura eTwinning.

Zamawiający informuje, że podpisze umowę z jednym Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w kryterium cena oraz spełni warunki w zapytaniu.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

W ramach umowy zlecenia Wykonawca będzie zobowiązany wykonywać następujące zadania:

- udział oraz wsparcie w organizacji wydarzeń szkoleniowo-promocyjnych (m.in. konferencje, seminaria, szkolenia, webinaria);
- prace administracyjno-biurowe związane z bieżącym funkcjonowaniem biura (elektroniczny obieg dokumentów, archiwizacja, komunikacja z beneficjentami programu eTwinning, poczta wychodząca);
- opracowanie materiałów promocyjnych;
- wyjazdy służbowe;
- praca w zespole;
- mile widziane prawo jazdy kat. B.

W zależności od wykonywanych zadań, zamawiający dopuszcza możliwość świadczenia usługi w systemie pracy zdalnej.

Zamawiający na przedmiot zamówienia zamierza przeznaczyć maksymalnie 31,00 zł brutto za godzinę pracy. Wynagrodzenie będzie rozliczane w systemie miesięcznym, godzinowym.

3. Wymagania dotyczące Wykonawców:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje osobą która posiada:

- wykształcenie średnie;
- znajomość języka angielskiego na poziomie B2;
- znajomość obsługi programu Microsoft Office.

*Zamawiający zapewnia sobie możliwość przeprowadzenia rozmów rekrutacyjnych w celu weryfikacji wiedzy i doświadczenia Wykonawcy.

4. Termin wykonania zamówienia: **01/02/2024 – 30/09/2024.**

5. Miejsce realizacji zamówienia: Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, al. Jerozolimskie 142 A (siedziba Fundacji), miejsce zamieszkania wykonawcy oraz inne miejsca związane z wydarzeniami organizowanymi przez FRSE.

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
cena — 100 % (max. 100 pkt.).
6. Oferty na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego należy składać w formie elektronicznej (w postaci zeskanowanej wersji) na adres e-mail: dzp@frse.org.pl lub w formie papierowej w siedzibie zamawiającego (Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji, al. Jerozolimskie 142 A, 02-305 Warszawa).
7. Osoby prywatne prosimy o wypełnienie **załącznika nr 2a** do zapytania ofertowego, osoby prowadzące działalność gospodarczą są proszone o wypełnienie **załącznika nr 2b**.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do podpisania umowy zlecenie na wzorze Zamawiającego, stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
9. Termin składania ofert upływa dnia **15 stycznia 2024 r. o godzinie 10:00**.
10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia oferty.
11. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami: Paweł Czapliński, tel. + 48 515 095 605, pczaplinski@frse.org.pl.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny.
13. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz uzupełnienia żądanych dokumentów.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian.
15. Oferty złożone po terminie oraz oferty wariantowe zostaną odrzucone.
16. Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022, poz. 1360).

Prosimy o dołączenie do oferty również:

- CV w języku polskim;
- Listu motywacyjnego.

W temacie wiadomości mailowej prosimy o wpisanie numeru zapytania ofertowego: dzp.262.176.2023.

Wybrane osoby zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną. Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane oferty. Nadesłanych dokumentów nie zwracamy. Prosimy o dopisanie w CV następującej klauzuli:

“Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2015. poz. 2135 z późn. zm.). Przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do treści moich danych oraz ich poprawiania.”

Warszawa, 14 grudnia 2023 r.
miejsowość, data

.....
podpis pracownika realizującego zamówienie