

**ZASADY WSPÓŁPRACY Z EKSPERTAMI ZEWNĘTRZNYMI
OCENIAJĄCYMI WNIOSKI I RAPORTY SKŁADANE W PROGRAMIE ERASMUS+**

1. Wybór osób, które zostaną wpisane do Bazy ekspertów oceniających wnioski/raporty będzie dokonywany na podstawie złożonych wniosków on-line, zgodnie z określonymi wymaganiami formalnymi i merytorycznymi.
2. Weryfikacji wniosków o wpisanie do Bazy ekspertów dokonuje Komisja kwalifikacyjna złożona z pracowników FRSE. Komisję powołuje Zarząd FRSE. Skład Komisji nie jest jawny.
3. Spośród osób wpisanych do bazy ekspertów NA wybiera osoby zapraszane do oceny wniosków/raportów w konkretnym konkursie oraz sektorze. Zawartość Bazy nie jest jawna.
4. Osoby zaproszone do oceny wniosków/raportów mogą zostać zobowiązane do poddania się obowiązkowemu testowi on-line odnoszącemu się do sektora, w którym będą oceniać wnioski/raporty. Nieprzystąpienie do testu lub uzyskanie negatywnego wyniku w danym sektorze w danym konkursie wniosków wykluczy eksperta z oceny wniosków/raportów w tym sektorze w tym konkursie.
5. Przed przystąpieniem do oceny wniosków/raportów w ramach danego konkursu i sektora, ekspert jest zobowiązany wziąć udział w szkoleniu przygotowanym przez NA pod rygorem wykluczenia z oceny wniosków w danym sektorze/konkursie.
6. Osoby, które zostaną zaproszone do oceny wniosków/raportów mogą być zaproszone do współpracy z FRSE podczas wizyt realizowanych przez FRSE mających charakter monitorujący i/lub kontrolny.
7. Osoby, które zostaną zaproszone do oceny wniosków/raportów będą zobowiązane do współpracy z FRSE, Komisją Europejską, resortami właściwymi ds. edukacji, kształcenia, młodzieży lub instytucjami działającymi na ich zlecenie przy realizacji działań ewaluacyjnych dotyczących programu Erasmus+.
8. Przed przystąpieniem do pierwszej oceny wniosku/raportu FRSE podpisze z ekspertem umowę, której warunki są podane w Załączniku 6.
9. Za pracę związaną z oceną wniosków/raportów lub z wizytą monitoringową/kontrolną ekspert otrzyma wynagrodzenie w wysokości określonej w Załączniku 7.
10. FRSE może na wniosek eksperta, zwrócić koszty należne w związku z odbyciem podróży w celu uczestnictwa w szkoleniach lub wizycie monitoringowej/kontrolnej (koszty przejazdu, koszty zakwaterowania), na zasadach określonych w wewnętrznych regulacjach FRSE, udostępnionych ekspertowi.
11. Oceniając wnioski/raporty ekspert będzie kierował się kryteriami oceny wniosków o dofinansowanie/raportów zawartymi w dokumentach programowych, które zostaną dostarczone przez NA oraz swą ekspercką wiedzą. Ocena wniosku/raportu będzie wyrażona w formularzu oceny, którego forma i zawartość zostaną określone przez NA. Podobnie biorąc udział w wizycie monitoringowej/kontrolnej ekspert będzie kierował się wskazówkami od NA i korzystał z określonego przez nią formularza.
12. Praca eksperta przy ocenie wniosków będzie podlegała corocznej ocenie dokonywanej po zakończeniu konkursu w danym sektorze w danym roku. Kryteriami oceny pracy eksperta są: terminowość, trafność/rzetelność oceny, jakość i kompletność komentarzy oraz ich poprawność językowa, a także jakość współpracy z FRSE i są one jednakowo punktowane. Ocena eksperta będzie dokonywana przez pracowników FRSE współpracujących z ekspertami. Ocena będzie

zatwierdzana przez Dyrektorów nadzorujących poszczególne sektory. Ocena negatywna w danym sektorze (uzyskanie mniej niż 60% maksymalnej liczby punktów lub mniej niż 50% punktów w danym kryterium) skutkuje usunięciem eksperta z Wykazu w tym sektorze. O usunięciu eksperta z wykazu decyduje Komisja Kwalifikacyjna. Ekspert otrzyma krótkie uzasadnienie oceny negatywnej. Od decyzji Komisji Kwalifikacyjnej nie przysługuje odwołanie.

13. Ekspert jest w pełni odpowiedzialny za wykonaną pracę nie tylko w odniesieniu do jej zawartości merytorycznej, ale także za poprawność językową i redakcyjną sformułowanych ocen i opinii.
14. FRSE usunie osobę z Bazy ekspertów w przypadku zaistnienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - a) utrata pełni praw publicznych;
 - b) utrata zdolności do czynności prawnych;
 - c) skazanie prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub za umyślne przestępstwo skarbowe;
 - d) negatywna ocena pracy eksperta;
 - e) zamieszczenie we wniosku o umieszczenie w bazie lub załączenie do wniosku dokumentów lub oświadczeń niezgodnych ze stanem faktycznym;
 - f) złożenie przez kandydata na eksperta wniosku o wykreślenie z bazy;
 - g) wycofanie przez eksperta zgody na umieszczenie jego danych osobowych w bazie;
 - h) odmowa udziału w ocenie wniosków i/lub raportów bez uzasadnionych przyczyn lub utrudnianie pracy związanej z oceną wniosków i/lub raportów;
 - i) rozwiązanie umowy z FRSE.

FRSE zastrzega sobie prawo usunięcia eksperta z bazy również z innych uzasadnionych powodów niewymienionych powyżej.

Ekspert, który zostanie usunięty z bazy z przyczyn naruszenia zasad etycznych lub negatywnej oceny pracy może ponownie ubiegać się o wpisanie do bazy ekspertów nie wcześniej niż 3 lata od otrzymania zawiadomienia o usunięciu z bazy.