**PROJEKT UMOWY**

zawarta w dniu ………….. 2019 r. w Warszawie

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego

pomiędzy:

**Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** z siedzibą w Warszawie przy Alejach Jerozolimskich 142a ,
02-305, posiadająca NIP 526-10-00-645 oraz REGON: 010393032, zarejestrowaną
w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 24777,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

…………………………………………………………………………………………………………… …………………………………………………………………………………………………………..

zwaną(ym) dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

**§1 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usługi druku offsetowego publikacji wydanej z okazji 25-lecia FRSE**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy oraz zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy z dnia ................. stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Umowa została zawarta od dnia jej podpisania do dnia 30 kwietnia 2019 r. lub wygasa wcześniej w przypadku jej zrealizowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania całości umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania uzgodnionej części prac.

**§ 2 CENY I SPOSÓB ICH NALICZANIA**

1. Wartość umowy nie może przekroczyć kwoty brutto ........................... (słownie: .................................... ) złotych.
2. Strony umowy uzgadniają, że w czasie jej realizacji stosowane będą ceny jednostkowe wyszczególnione w formularzu ofertowym Wykonawcy. Ceny te są ostateczne i nie podlegają zwiększeniu w czasie realizacji umowy.
3. Cena brutto zawiera:

- wartość towaru powiększoną o podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi
w dniu sprzedaży.

- koszt pakowania, znakowania, transportu i wniesienia do magazynu w siedzibie Zamawiającego wraz ze stosownym ubezpieczeniem przewozowym.

**§ 3 DOSTAWA I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

1. Osobą odpowiedzialną, ze strony Zamawiającego, za kontakt z Wykonawcą jest:

…………………………………………….

1. Osobą odpowiedzialną, ze strony Wykonawcy, za kontakt z Zamawiającym jest ……………………, tel.………………, e-mail: ……………………….
2. W celu realizacji zamówienia Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały w postaci plików PDF.
3. Zamawiający zastrzega sobie akceptację projektu (proof okładki i wybranych stron środka i/lub proof elektroniczny, tzw. wizualizacja) – jeśli chodzi o materiały papiernicze i drukarskie do akceptu – przed rozpoczęciem procesu produkcji. Zamawiający ustosunkuje się do przedstawionego proofa lub wizualizacji w terminie 3 dni roboczych od jego otrzymania. W przypadku przekroczenia terminu przez Zamawiającego, termin wykonania zlecenia zostaje wydłużony o odpowiednią liczbę dni.
4. Proof drukarski (obowiązkowy): Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego proof drukarski (4 strony okładki i 3 rozkładówki środka) w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego pliku przygotowanego do druku. Proof zostanie dostarczony osobiście lub pocztą kurierską – decyduje data dostarczenia. **W przypadku braku akceptacji proofa, Wykonawca dostarczy ponownie proof w ciągu 3 dni roboczych.**
5. Proof elektroniczny tzw. wizualizacja (opcjonalny - na prośbę Zamawiającego): Wykonawca wyśle Zamawiającemu drogą e-mailową proof elektroniczny w ciągu3 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego pliku przygotowanego do druku. **W przypadku braku akceptacji proofa, Wykonawca wyśle ponownie wizualizację w ciągu 3 dni roboczych.**
6. Dostawy będą realizowane sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego, chyba że ustalono konkretną datę dostawy. W przypadku braku określenia w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załączniku nr 1 daty dostawy, zamówienie ma zostać zrealizowane **w ciągu …. roboczych** **od dnia zaakceptowania proofa przez Zamawiającego.**
7. Zamawiający może zażądać, aby Wykonawca okazał makietę (lub egzemplarz próbny) publikacji przed wydrukowaniem całego nakładu. Makieta (lub egzemplarz próbny) powinna być wykonana w terminie umożliwiającym zachowanie terminu realizacji zamówienia z odliczeniem 7 dni roboczych na ewentualne poprawki, jeżeli zażąda ich Zamawiający po ocenie makiety (lub egzemplarza próbnego). Makieta (lub egzemplarz próbny) powinna być wykonana w terminie umożliwiającym zachowanie terminu realizacji zamówienia wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
	1. Zamawiający może zażądać poprawienia w terminie 7 dni roboczych wykonania próbnego egzemplarza materiału zleconego do druku, przy czym ocenie będą poddane m.in. następujące elementy egzemplarza próbnego:
		1. zastosowanie materiałów zgodnych ze specyfikacją zamówienia,
		2. druk nie gorszy niż zaakceptowany druk próbny (może być lepszy),
		3. wierne odzwierciedlenie projektu,
		4. nienaganne pod względem staranności i jakości wykonania prac.
	2. Po zaakceptowaniu próbnego egzemplarza przez Zamawiającego Wykonawca wykona i przekaże Zamawiającemu zamówiony nakład danego materiału w umówionym terminie, z uwzględnieniem dodanej liczby na dokonanie poprawek druku.
	3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace z należytą starannością oraz zgodnie z zasadami sztuki drukarskiej i przy zachowaniu niezbędnych procesorów technologicznych, oraz dobrej jakości druku. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za obniżoną jakość wykonanego zamówienia spowodowaną nieodpowiednią jakością dostarczonych przez siebie materiałów, których skutkiem może być odstąpienie od umowy przez Zamawiającego.
	4. Warunkiem odbioru nakładu końcowego każdego tytułu będzie stwierdzenie jakości i wierności wszystkich elementów produktu. Dodatkowo jakość wykonania materiału musi być co najmniej taka, jak w zaakceptowanej próbie. Zamawiający może – na wzór – udostępnić w swojej siedzibie egzemplarz czasopisma zleconego do druku takiej, jak stanowiąca przedmiot zamówienia.
	5. Odbiór jakościowy będzie następował poprzez sprawdzenie jakości losowo wybranych egzemplarzy.
	6. Po każdej dostawie strony spiszą **protokół odbioru** dostawy którego wzór stanowi Z**ałącznik nr 3** **do Umowy**. Protokół zostanie sporządzony w trzech egzemplarzach – jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego. Protokół zostanie podpisany przez osoby określone w **ust. 1 i 2.**
	7. Wykonawca dostarczy zamówiony towar na adres siedziby Zamawiającego: Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa, od poniedziałku do piątku w godz. 9.00–15.00 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu dokładnego terminu dostawy z osobą odpowiedzialną za realizację umowy.
	8. Zamawiający może odmówić przyjęcia towaru dostarczonego po godzinie 15.00 lub w terminie nieuzgodnionym wcześniej z osobą odpowiedzialna za realizację umowy.
	9. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko do magazynu znajdującego się w siedzibie Zamawiającego (poziom -3 (możliwość wjazdu dla aut do 2 m wysokości)), lub innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Wszystkie dostawy powyżej 300 kg powinny być realizowane na paletach bezzwrotnych, o ile nie zostanie to inaczej ustalone z Zamawiającym.
	10. Towar dostarczony przez Wykonawcę musi być pakowany zgodnie ze wskazaniami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, chyba że w „zleceniu dostawy” wskazano inaczej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia materiałów zapakowanych w sposób inny niż wskazano w OPZ.
	11. Każde opakowanie zbiorcze powinno być oznaczone naklejką identyfikacyjną (specyfikacja naklejki: format 210 x 260, nadruk w jednym kolorze (czarny), jedna strona naklejki przylepiana na stałe do opakowania zbiorczego) wg wytycznych Zamawiającego zawierających minimum następujące dane:

*FRSE, nazwa publikacji, liczba sztuk w opakowaniu, numer zamówienia/umowy.*

* 1. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z usług firmy kurierskiej to na Wykonawcy spoczywa obowiązek dostarczenia i rozładunku towaru do magazynu Zamawiającego.

 **§ 4 PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności po dostawie towarów wymienionych
w zleceniu, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty przekazania oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zamawiającego.
2. Wystawienie faktury VAT przez Wykonawcę następuje po przekazaniu spedytorowi towarów, będących przedmiotem dostawy, lub w dniu rozpoczęcia dostawy własnymi środkami transportu Wykonawcy.
3. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy określonym w fakturze VAT.
4. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 5 KARY UMOWNE I ODSETKI**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 15% ceny brutto niedostarczonego w uzgodnionym terminie towaru za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie potrącając kwotę kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktur VAT dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku odstąpienia, od realizacji umowy z powodu przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości umowy określonej w §1 ust. 2.
3. W przypadku przekroczenia terminu płatności faktur – Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki od wartości brutto towaru będącego przedmiotem prawidłowo wykonanej, zafakturowanej i niezapłaconej dostawy.
4. Wysokość kary umownej, wynikającej ze zwłoki w realizacji dostawy może ulec zmianie, jeśli Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w ciągu 7 dni roboczych od dnia ostatecznego zakończenia jej realizacji wiarygodny dowód, iż zwłoka nastąpiła z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne.

**§ 6 Postanowienia Końcowe**

1. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
3. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 Strony wyrażają zgodę na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.
4. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, strony będą rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
6. W sprawach nie uregulowanych umową mają ważność przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**Zamawiający : Wykonawca:**