**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest zakup dostępu do:

1. Systemu informacji prawnej na potrzeby Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.
2. Informacje podstawowe.
	1. Interfejs systemu musi być w języku polskim.
	2. System musi zawierać wszystkie akty prawne, orzecznictwo, komentarz i dokumenty oraz spełniać wszystkie funkcjonalności i wymagania określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.
	3. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia prezentacji i przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemu.
	4. System musi być kompatybilny z przeglądarkami internetowymi Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.
	5. System musi zapewniać możliwość jednoczesnego dostępu dla **7 użytkowników** w wersji online.
	6. System w wersji online powinien być aktualizowane w każdym dniu roboczym i zapewniać dostęp do programu z każdego komputera posiadającego dostęp do Internetu – niezależnie od adresu IP.
3. System powinien zawierać akty ze wszystkich dzienników urzędowych, w tym
	1. Dziennik Ustaw:
4. Komplet informacji formalnych o aktach prawnych od 1918 r. (co najmniej: identyfikator, tytuł, rodzaj, organ wydający, data uchwalenia lub wydania aktu, data ogłoszenia, data wejścia w życie),
5. Komplet tekstów obowiązujących od 1918 roku aktów prawnych, posiadających wersje ujednolicone i wersje historyczne,
6. Projekty ustaw wraz z uzasadnieniami wniesione od III kadencji Sejmu RP z systemem relacji
z aktami obowiązującymi – zmiana/uchylenie.
7. Komplet skanów tekstów pierwotnych aktów z Dziennika Ustaw od 1918 r.
	1. Monitor Polski:
8. Komplet informacji formalnych o aktach od 1945 r. (min. identyfikator, tytuł, organ wydający, data uchwalenia/wydania/ogłoszenia aktu,
9. komplet tekstów od 1945 roku aktów prawnych, posiadających wersje ujednolicone i wersje historyczne,
10. komplet skanów tekstów pierwotnych aktów z Monitora Polskiego od 1945 r.
	1. Dzienniki Urzędowe – naczelnych i centralnych organów administracji rządowej – wszystkie od opublikowania wykazu obowiązujących aktów resortowych, w tym:
11. Dz. Urz. Głównego Urzędu Miar.
12. Dz. Urz. Głównego Urzędu Statystycznego.
13. Dz. Urz. Komendy Gł. Państwowej Straży Pożarnej.
14. Dz. Urz. Komendy Głównej Policji.
15. Dz. Urz. Komisji Nadzoru Finansowego.
16. Dz. Urz. Komisji Papierów wartościowych i Giełd.
17. Dz. Urz. Komisji Integracji Europejskiej.
18. Dz. Urz. Min. Edukacji Narodowej i Sportu.
19. Dz. Urz. Min. Infrastruktury.
20. Dz. Urz. Min. Kultury.
21. Dz. Urz. Min. Nauki i Komitetu Badań Naukowych.
22. Dz. Urz. Min. Obrony Narodowej.
23. Dz. Urz. Min. Pracy i polityki Socjalnej.
24. Dz. Urz. Min. Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
25. Dz. Urz. Min. Skarbu Państwa.
26. Dz. Urz. Min. Spraw wewnętrznych i Administracji.
27. Dz. Urz. Min. Spraw zagranicznych.
28. Dz. Urz. Min. Sprawiedliwości.
29. Dz. Urz. Min. środowiska i Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
30. Dz. Urz. Min. Transportu i Gospodarki Morskiej.
31. Dz. Urz. Min. Zdrowia.
32. Dz. Urz. Narodowego Banku Polskiego.
33. Dz. Urz. Urzędu Lotnictwa Cywilnego.
34. Dz. Urz. Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
35. Dz. Urz. Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
36. Dz. Urz. Ministerstwa Finansów.
	1. Prawo miejscowe: komplet tekstów aktów prawnych opublikowanych w wojewódzkich dziennikach urzędowych, ujednolicone od 1999 roku.
	2. Prawo europejskie:
37. komplet opublikowanych aktów prawnych w Dziennikach Urzędowych UE seria C i L – wydanie polskie,
38. komplet opublikowanych aktów prawnych w Dziennikach Urzędowych UE – polskie wydanie specjalne,
39. wzajemne powiązania między aktami.
	1. Pomniki prawa w wersji ujednoliconej:
40. Kodex Napoleona (K.N.1808.1.1.3),
41. Kodex Cywilny Królestwa Polskiego (Dz.P.K.P. 1825.10.41.3),
42. Powszechna Księga Ustaw Cywilnych (P.K.U.C. 1811.1.1.1),
43. Kodeks Cywilny obowiązujący na Ziemiach Zachodnich RP (Z.U.Z.Z.1923.1.10.1),
44. Prawo o Przywilejach i Hipotekach (Dz.P.K.P.1825.9.40.355),
45. Ponadto system powinien zawierać funkcjonalności takie jak:
	1. zbiór wzorów pism procesowych i umów,
	2. zbiór obowiązujących formularzy urzędowych opublikowanych w Dziennikach Ustaw i Monitorach Polskich (możliwość edycji),
	3. zbiór orzeczeń Sądu Najwyższego,
	4. zbiór orzeczeń Sądu Antymonopolowego,
	5. zbiór orzeczeń Trybunału Konstytucyjnego,
	6. zbiór orzeczeń Wojewódzkich Sądów Administracyjnych,
	7. zbiór orzeczeń Naczelnego Sądu Administracyjnego,
	8. zbiór orzeczeń Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumenta,
	9. zbiór orzeczeń Sądów Apelacyjnych,
	10. zbiór orzeczeń Europejskiego trybunału Praw Człowieka,
	11. zbiór orzeczeń Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości,
	12. uchwały Regionalnych Izb Obrachunkowych wraz z uzasadnieniami,
	13. zbiór orzeczeń Głównej Komisji Orzekającej przy Ministrze Finansów,
	14. zbiór pism Ministerstwa Finansów,
	15. komentarze do ustaw, monografie i inne opracowania dotyczące prawa polskiego i europejskiego,
	16. cytaty z piśmiennictwa prawniczego
	17. zbiór interpretacji urzędowych zamieszczanych na stronach internetowych wszystkich jednostek administracji skarbowej i celnej z możliwością wyszukiwani, drukowania i kopiowania całości lub części zbioru,
	18. glosy
	19. moduł zamówienia publiczne.
46. Sposoby wyszukiwania:
47. wg. identyfikatora/sygnatury,
48. wg. rocznika,
49. wg. daty wydania/opublikowania,
50. wg. słów kluczowych i treści,
51. przez indeksy przedmiotowe/hasła,
52. wyszukiwarka kodów CPV.
53. Inne wymagania:
	1. Możliwość udostępniania kolejnych wersji historycznych aktów obowiązujących i uchylonych.
	2. Wzajemnie powiązania formalne między aktami.
	3. Odwołania do aktów wykonawczych z poziomu tekstu ustaw.
	4. Odwołania do orzeczeń z poziomu tekstu aktów.
	5. Odwołania do komentarzy i cytatów z piśmiennictwa prawniczego z poziomu tekstu aktu.
	6. Odwołania do pism urzędowych z poziomu tekstu aktu.
	7. Możliwość wybrania poszczególnych jednostek redakcyjnych przeglądanego aktu i przeniesienia jej do osobnego okna, w którym wyświetlane będą pełne brzmienia tej jednostki po kolejnych zmianach-wersje historyczne poszczególnych jednostek redakcyjnych.
	8. Możliwość wyświetlania w osobnym oknie wybranych, niesąsiadujących ze sobą jednostek redakcyjnych aktów prawnych.
	9. Możliwość przeglądania tekstów projektów zmieniających akt obowiązywania aktów z Dz. U. M.P., czego efektem ma być przywołanie całego systemu prawa-aktów obowiązujących, nieobowiązujących oraz oczekujących (wersji tekstów oraz relacji między aktami) na dowolnie wpisany dzień z przeszłości.
	10. Wyodrębnienie w zakresie Dz. U.i M.P. osobnych baz z aktami: obowiązującymi, nieobowiązującymi (archiwalnymi) i oczekującymi.
	11. Kolorystyczne oznaczenie identyfikacji aktów obowiązujących, nieobowiązujących i oczekujących, orzeczeń, tez z piśmiennictwa.
	12. Możliwość drukowania i kopiowania dokumentów z systemu do edytorów tekstów. Drukowanie
	z systemu w sposób poprawny z możliwością wyboru: druk całego aktu (bez ucinania aktu prawnego), bieżącego fragmentu, z przypisami, uzasadnieniami, podgląd wydruku. Drukowanie zapewniające oszczędność papieru.
	13. Możliwość wyświetlenia treści aktu prawnego.
	14. Baza adresowa sadów i urzędów oraz innych instytucji z możliwością wyszukiwania według właściwości miejscowej dla konkretnego adresu.
	15. Ustalanie sądów i instytucji właściwych miejscowo dla wybranej lokalizacji. Sprawdzanie adresu, numeru telefonu, stronę www.czy numery kont bankowych (m. in. sądów, urzędów skarbowych, komorników).
	16. Wyselekcjonowane, kompleksowe opracowania (analizy) dotyczące zamówień publicznych wraz
	z wyjaśnieniami i odpowiedziami na pytania z tej dziedziny, przykładami praktycznego zastosowania i omówieniem kolejnych etapów postępowania, wzorami SIWZ z komentarzami, oraz studiami przypadków.
	17. Komentarze praktyczne omawiające wybrane zagadnienia dotyczące zamówień publicznych oraz gotowe odpowiedzi na realne pytania użytkowników wraz z oceną ich co do aktualności.
	18. Ocena co do aktualności tez orzeczeń i pism urzędowych, wraz z czytelnym oznaczeniem na listach wynikowych.
	19. Możliwość wyszukiwania aktów prawa miejscowego w zawężeniu dla określonego powiatu/gminy.
	20. Możliwość ustawiania alertów w zakresie zmian dotyczących całego aktu prawnego.
	21. Możliwość ustawiania zmian dotyczących konkretnej jednostki redakcyjnej.
	22. Możliwość szukania dokumentów merytorycznie powiązanych z określonym hasłem (łącznie aktów, orzeczeń, komentarzy, monografii).
	23. Komentarze do następujących aktów prawnych:

a) Kodeks cywilny

b) Kodeks postępowania administracyjnego

c) Kodeks postępowania administracyjnego

d) Ustawa o systemie oświaty.

e) Ustawa o samorządzie gminnym.

f) Ustawa o samorządzie powiatowym.

g) Ustawa o samorządzie województwa.

1. Systemu będącego wyspecjalizowaną usługą z zakresu Prawa Pracy i Ubezpieczeń Społecznych.
2. Informacje podstawowe.
	1. Interfejs systemu musi być w języku polskim.

System musi zawierać wszystkie akty prawne, orzecznictwo, komentarz i dokumenty oraz spełniać wszystkie funkcjonalności i wymagania określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

* 1. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia prezentacji i przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemu.
	2. System musi być kompatybilny z przeglądarkami internetowymi Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.
	3. System musi zapewniać możliwość jednoczesnego dostępu dla **1 użytkownika** w wersji online.
	4. System w wersji online powinien zapewniać dostęp do programu z każdego komputera posiadającego dostęp do Internetu – niezależnie od adresu IP.
1. Zawierać powinna:
	1. Polskie pełne prawodawstwo z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych wydane i obowiązujące w okresie ostatnich 5 lat -wszystkie akty prawne wraz z wersjami czasowymi opublikowane w Dzienniku Ustaw i Monitorze Polskim na przestrzeni ostatnich lat. Ujednolicone teksty aktów prawnych z zakresu:
2. prawa pracy,
3. ubezpieczeń społecznych,
4. ochrony danych osobowych
5. oraz prawa Unii Europejskiej.

2.2. Odpowiedzi na pytania użytkowników w zakresie kadr, płac i ubezpieczeń społecznych Użytkownik powinien móc z poziomu programu zadawać pytania drogą mailową i otrzymywać odpowiedź w ciągu maksymalnie 7 dni roboczych. Udzielone odpowiedzi (wraz z informacja o stanie prawnym) znajdować powinny się w Serwisie i być na bieżąco aktualizowane.

2.3. Analizy problemowe, które stanowiłyby zbiory dokumentów różnego rodzaju (autorskich i urzędowych) powiązanych ze sobą tematycznie, mających na celu rozwiązanie lub kompleksowe omówienie konkretnego praktycznego problemu w zakresie kadr , płac, ubezpieczeń społecznych

2.4. Komentarze specjalistów. Na bieżąco aktualizowane, praktyczne komentarze zawierające wskazówki i rozwiązania najbardziej skomplikowanych problemów kadrowo-płacowych poparte konkretnymi przykładami. Użytkownicy Serwisu powinni mieć dostęp do rozwiązań i instrukcji postępowania gotowych do zastosowania w codziennej pracy.

2.5. Orzecznictwo. Bazę orzeczeń sądowych w sprawach podatkowych i z zakresu prawa pracy, wydanych przez TK, SN, NSA i WSA jak również orzeczenia ETS. Pełne teksty orzeczeń wraz z uzasadnieniami.

2.6. Pisma urzędowe. Wszystkie istotne dla pracodawców pisma takich instytucji jak: Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej, PiP, ZUS, KRUS, PFRON. Prezentowane jako pełna baza z możliwością szybkiego wyszukiwania, dokumenty są powiązane tematycznie z konkretnymi zagadnieniami.

Regularnie uzupełnianą i aktualizowaną bazę pytań Użytkowników i odpowiedzi Specjalistów. Odpowiedzi na pytania z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych. Łatwe i intuicyjne wyszukiwanie gwarantuje znalezienie interesujących Użytkownika zagadnień.

2.7. Wzory dokumentów: pism, umów, deklaracji i formularzy w wersji.

2.8. Stawki, wskaźniki i kalkulatory. Bazę zawsze aktualnych danych z zakresu ubezpieczeń społecznych i prawa pracy oraz zestaw praktycznych kalkulatorów (kalkulatory wynagrodzeń, umów-zleceń, wymiaru urlopu, podróży służbowych i inne).

2.9. Klasyfikacje m.in. PKD, klasyfikacja zawodów i specjalności.

2.10. Bazy teleadresowe urzędów pracy oraz oddziałów ZUS i PiP, sądów pracy, agencji doradztwa personalnego i inne - wykaz siedzib i terytorialnych zasięgów działania.

1. System będący wyspecjalizowaną usługą dedykowaną Dyrektorom Finansowym.
2. Informacje podstawowe.
	1. Interfejs systemu musi być w języku polskim.

System musi zawierać wszystkie akty prawne, orzecznictwo, komentarz i dokumenty oraz spełniać wszystkie funkcjonalności i wymagania określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

* 1. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia prezentacji i przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemu.
	2. System musi być kompatybilny z przeglądarkami internetowymi Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.
	3. System musi zapewniać możliwość jednoczesnego dostępu dla **2 użytkowników** w wersji online.

System w wersji online powinien zapewniać dostęp do programu z każdego komputera posiadającego dostęp do Internetu – niezależnie od adresu IP

2. Zawierać powinna:

2.1. Orzeczenia sądów - orzeczenia WSA, NSA, ETS, TK, SN i innych (podane w funkcjonalnej formie - spis treści, linki do aktów, powiązania między orzeczeniami w tej samej sprawie, powiązania orzeczeń z dokumentami autorskimi);

2.2. Pism urzędowe - (interpretacje indywidualne organów podatkowych, pisma RIO, organów celnych, ZUS i inne);

2.3. Klasyfikacje wraz z funkcjonalnymi wyszukiwarkami - PKWiU, KŚT, PKD, Zawodów i CPV; kalkulatory, wskaźniki, stawki

2.4. Analiz problemowe, które stanowią zbiory dokumentów różnego rodzaju (autorskich i urzędowych) powiązanych ze sobą tematycznie, mających na celu rozwiązanie lub kompleksowe omówienie konkretnego praktycznego problemu w zakresie Finansów, podatków, rachunkowości, windykacji

2.5. Autorskie opracowania pisane przez czołowych specjalistów w branży, aktualizowanych na bieżąco, stanowiących trzon każdej analizy problemowej;

2.6. Linie orzecznicze, których zadaniem jest prezentacja istniejących (najczęściej różnych) poglądów interpretacyjnych organów orzeczniczych (organów administracji oraz sądów) w kontekście określonego zagadnienia ważnego w pracy księgowego. Zwięzły opis istoty problemu, a następnie wskazanie czym konkretnie różnią się między sobą prezentowane w linii orzeczniczej poglądy, który pogląd jest w danym momencie wiodącym oraz jakie ryzyka wiążą się z każdym z poglądów;

2.7. Glosy i omówienia do orzeczeń TSUE i sądów krajowych z zakresu podatków, prawa celnego i innych dziedzin przydatnych w codziennej pracy doradcy podatkowego;

2.8. Zbiór zadanych przez klientów pytań wraz z odpowiedziami specjalistów.

2.9. Produkt umożliwić powinien zadawanie pytań ekspertom i uzyskanie fachowej porady w indywidualnej sprawie zarówno drogą telefoniczną jak drogą mailową . W przypadku pytań mailowych użytkownicy publikacji powinni otrzymać odpowiedź do 7 dni roboczych od terminu zadania pytania. Autorami odpowiedzi na pytania użytkowników powinni być wysoko wykwalifikowani specjaliści;

2.10. Szkolenia online z zakresu rachunkowości, prawa podatkowego oraz prawa pracy, ubezpieczeń społecznych i BHP prowadzone przez ekspertów.

2.11. Wzory deklaracji, formularzy, pism, umów i innych dokumentów przydatnych w pracy Dyrektora Finansowego i Głównego Księgowego;

2.12. Komentarze książkowe do ustaw istotnych z punktu widzenia potrzeb przedstawicieli branży podatkowo-księgowej;

2.13. Monografie omawiające zagadnienia podatkowo-księgowe.

IV. System będący wyspecjalizowaną usługą dedykowaną Głównym Księgowym

1. Informacje podstawowe.
	1. Interfejs systemu musi być w języku polskim.

System musi zawierać wszystkie akty prawne, orzecznictwo, komentarz i dokumenty oraz spełniać wszystkie funkcjonalności i wymagania określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

* 1. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia prezentacji i przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemu.
	2. System musi być kompatybilny z przeglądarkami internetowymi Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.
	3. System musi zapewniać możliwość jednoczesnego dostępu dla **4 użytkowników** w wersji online.

System w wersji online powinien zapewniać dostęp do programu z każdego komputera posiadającego dostęp do Internetu – niezależnie od adresu IP

2. System powinien zawierać:

2.1. Analiz problemowe w postaci zbiorów dokumentów różnego rodzaju (autorskich i urzędowych) powiązanych ze sobą tematycznie, mających na celu rozwiązanie lub kompleksowe omówienie konkretnego praktycznego problemu;

* 1. Autorskie opracowania napisane przez czołowych specjalistów w branży. Komentarze praktyczne są aktualizowane na bieżąco i stanowią trzon każdej analizy problemowej;
	2. Poradniki, zawierające zwroty potocznie używane w codziennej pracy przez księgowych, które w możliwie najprostszym ujęciu (krok po kroku lub na przykładach) prezentują rozwiązanie problemu;
	3. Pytania i odpowiedzi, zadanych przez klientów pytań wraz z odpowiedziami specjalistów. VGK umożliwia zadawanie pytań ekspertom i uzyskanie fachowej porady w indywidualnej sprawie. Użytkownicy publikacji otrzymują odpowiedź w ciągu 7 dni roboczych od terminu zadania pytania. Autorami odpowiedzi na pytania użytkowników są wysoko wykwalifikowani specjaliści.
	4. Wzory deklaracji, formularzy, pism, umów i innych dokumentów przydatnych w pracy księgowego;
	5. Szkolenia online z zakresu rachunkowości, prawa podatkowego oraz prawa pracy, ubezpieczeń społecznych i BHP prowadzone przez ekspertów - autorów naszych publikacji oraz doradców.  Powinna istnieć również możliwość zadania ekspertowi pytania na czacie.
	6. Komentarze książkowe do ustaw istotnych z punktu widzenia potrzeb przedstawicieli branży podatkowo-księgowej;
	7. Monografie omawiające zagadnienia podatkowo-księgowe.

Ponadto w Vademecum Głównego Księgowego użytkownik znajdzie unikalny, ukierunkowany na realizowanie potrzeb księgowego, dobór:

* 1. Ujednoliconych aktów prawnych oraz projektów aktów;
	2. Orzeczeń sądów - baza orzeczeń WSA, NSA, ETS, TK, SN i innych (podane w funkcjonalnej formie - spis treści, linki do aktów, powiązania między orzeczeniami w tej samej sprawie, powiązania orzeczeń z dokumentami autorskimi);
	3. Pism urzędowych - baza pism (interpretacje indywidualne organów podatkowych, pisma RIO, organów celnych, ZUS i inne);
	4. Klasyfikacji wraz z funkcjonalnymi wyszukiwarkami - PKWiU, KŚT, PKD, Zawodów i CPV;
	5. Kalkulatorów;
	6. Wskaźników i stawek.

V. Systemu będącego wyspecjalizowaną usługą dedykowaną podmiotom odpowiedzialnym za ochronę danych osobowych w przedsiębiorstwach.

1. Informacje podstawowe.
	1. Interfejs systemu musi być w języku polskim.

System musi zawierać wszystkie akty prawne, orzecznictwo, komentarz i dokumenty oraz spełniać wszystkie funkcjonalności i wymagania określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

* 1. Wykonawca zobowiązany będzie do przeprowadzenia prezentacji i przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemu.
	2. System musi być kompatybilny z przeglądarkami internetowymi Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome.
	3. System musi zapewniać możliwość jednoczesnego dostępu dla **1 użytkownika** w wersji online.

System w wersji online powinien zapewniać dostęp do programu z każdego komputera posiadającego dostęp do Internetu – niezależnie od adresu IP

1. Zawierać powinien:
	1. Zbiór pytań dotyczących ochrony danych osobowych wraz z uwzględnieniem rozporządzenia RODO.
	2. Posiadać możliwość zadawania pytań z zakresu ochrony danych osobowych, w tym z RODO z gwarancją odpowiedzi maksymalnie w ciągu 7 dni roboczych.
	3. Wzory dokumentów dotyczące tematyki publikacji wraz z oceną co do aktualności.
	4. Umożliwiać zamówienie wzoru dokumentu dotyczącego tematyki publikacji z gwarancją jego uzyskania w ciągu 14 dni roboczych.
	5. Serwis zawiera procedury – graficzne schematy, wraz z komentarzami do poszczególnych kroków, opisujące zagadnienia z zakresu ochrony danych osobowych.
	6. Zawierać ocenę co do aktualności procedur.
	7. Uczestnicy powinni mieć możliwość udziału online w interaktywnych webinariach dotyczących ochrony danych osobowych, na których mogą zadawać pytania.
	8. Serwis powinien dawać możliwość odtworzenia z poziomu platformy zapisanych szkoleń online (webinariów), dotyczących merytorycznych kwestii w ochronie danych osobowych.
	9. Serwis powinien dawać możliwość uzyskania certyfikatu z udziału w wybranych szkoleniach (po wcześniejszej pozytywnej weryfikacji wiedzy za pomocą testu).
	10. Serwis powinien zawierać zbiór analiz dotyczących ochrony danych osobowych.

2.11 Serwis powinien zawierać zbiór komentarzy praktycznych ocenianych co do aktualności w zakresie ochrony danych osobowych.

2.12. Serwis powinien zawierać dedykowany pulpit w zakresie ochrony danych osobowych zawierający szybki dostęp do:

1. Procedur
2. Szkoleń on-line
3. Komentarzy praktycznych
4. Analiz problemowych