**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie szkoleń po przyjeździe oraz spotkań ewaluacyjnych dla wolontariuszy Erasmus+, pracujących w krajach Partnerstwa Wschodniego (Armenia, Azerbejdżan, Białoruś, Gruzja, Mołdawia, Ukraina) oraz w Rosji, spotkań koordynatorów projektów wolontariackich Erasmus+, dorocznych spotkań byłych wolontariuszy, szkoleń pracowników młodzieżowych, seminariów kontaktowych, spotkań osób odpowiedzialnych za politykę młodzieżową, spotkań trenerów oraz akredytorów organizacji wolontariatu młodzieżowego, spotkań sieci SALTO.
2. Termin realizacji Zamówienia: **od 1 marca 2018 r. do 31 grudnia 2020 r.**
3. Planowana liczba uczestników każdego wydarzenia**:** od 15 do 70 osób.
4. Czas trwania jednego wydarzenia: od 2 do 7 dni w zależności od wielkości grupy
i tematyki wydarzenia. Każdorazowo Zamawiający ustali czas trwania oraz terminy wydarzeń z Wykonawcą przez przedstawiciela Zamawiającego. Czas trwania wydarzenia może ulec zmianie.
5. **Opis dotyczący realizacji zamówienia:**

**Zakres zamówienia:**

Zamawiający wybierze 15 Wykonawców. Zamawiający przewiduje zorganizowanie w krajach Partnerstwa Wschodniego (Armenia, Azerbejdżan, Białoruś, Gruzja, Mołdowa, Ukraina) i w Rosji w okresie od 1 marca 2018r. do 31 grudnia 2020 r.: 30 szkoleń wprowadzających oraz 36 szkoleń ewaluacji środkowej z możliwością przeprowadzenia dodatkowych szkoleń wprowadzających, szkoleń ewaluacji środkowej oraz spotkań ewaluacji końcowej.

Zamawiający zastrzega, że:

- maksymalna liczba szkoleń może ulec zmniejszeniu,

- liczba poszczególnych szkoleń (wprowadzających, ewaluacji pośredniej) składających się na maksymalną liczbę szkoleń może się zmieniać w zależności od zapotrzebowania zamawiającego.

Zamawiający gwarantuje wykonawcy przeprowadzenie:

- **minimum 3 szkoleń** wprowadzających,

- **minimum 3 szkoleń** ewaluacji pośredniej.

Zamawiający nie może zagwarantować Wykonawcy przeprowadzenia szkolenia ewaluacji końcowej. Wykonawca może być jednak poproszony o przeprowadzenie takiego szkolenia w sytuacji, gdy Zamawiający wyrazi zapotrzebowanie, a Wykonawca potwierdzi możliwość wykonania usługi.

Cykl Szkoleń i Ewaluacji projektów wolontariackich Erasmus+ ma na celu zapewnienie wolontariuszom ciągłego wsparcia podczas projektu. Cykl ten przyczynia się do rozwoju i nauki każdej młodej osoby. Pomaga ponadto rozwiązywać sytuacje konfliktowe, przeciwdziała ryzyku i ułatwia ocenę doświadczenia zdobytego w trakcie realizacji projektu. Szczegółowe zasady szkoleń opisuje dokument: *E+ volunteering training and evaluation cycle guidelines and minimum quality standards*.

Szkolenia będą odbywały się równolegle w każdym z subregionów regionu Partnerstwa Wschodniego i Rosji, czyli w Europie Wschodniej (tzn. Białoruś, Mołdawia, Ukraina), na Kaukazie (tzn. Armenia, Azerbejdżan, Gruzja) i w Rosji.

Wykonawca zobowiązany jest do gotowości realizacji szkoleń w terminie realizacji Zamówienia. Każde ze szkoleń prowadzone jest przez parę trenerów.

Zamawiający na etapie realizacji umowy wskaże każdemu z Wykonawców terminy realizacji szkoleń.

Zamawiający przewiduje następujące **maksymalne stawki za przeprowadzenie jednego szkolenia przez jednego trenera tj.: 25 euro brutto za godzinę dydaktyczną (45 min.), nie więcej niż 8 godzin dydaktycznych dziennie.** Wynagrodzenie obejmuje koszty przygotowania i raportowania.

Zamawiający zapewnia ośrodek szkoleniowy, w którym zakwaterowani będą uczestnicy szkoleń oraz trenerzy prowadzący szkolenia.

**Typy szkoleń w ramach** projektów wolontariackich Erasmus+**:**

1. *Szkolenie wprowadzające (on arrival training)*

*Cel***:** wprowadzenie do pracy w organizacji goszczącej w jednym z krajów Partnerstwa Wschodniego i Rosji, do kilkumiesięcznego pobytu w regionie; poznanie innych wolontariuszy i projektów wolontariackich Erasmus+.

*Grupa docelowa:* młodzi wolontariusze z Krajów Programu realizujący projekty trwające dłużej niż 2 miesiące, przyjeżdżający do organizacji w krajach Partnerstwa Wschodniego i w Rosji. Więcej informacji nt. pod wskazanym linkiem: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/sites/erasmusplus2/files/files/resources/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf>

*Czas trwania jednego Szkolenia*: 5 dni.

*Liczba uczestników jednego szkolenia:* min. 6; maks. 25 (+2 opcjonalnie, po uzgodnieniu z trenerami)

*Termin szkolenia:* na początku pobytu, do max. 12 tygodni od dnia rozpoczęcia działania.

*Język:* angielski lub rosyjski (na prośbę wolontariuszy) *Zawartość:*

1. Przypomnienie podstawowych informacji o projektach wolontariackich Erasmus+i Programie Erasmus+ (np. obowiązki organizacji wysyłającej, goszczącej, mentor, filozofia LLP). Sprawdzenie sytuacji ubezpieczenia i wiz wolontariuszy.
2. Praca w projekcie- komunikacja, praca z grupą docelową, trudne sytuacje, konflikty, system wsparcia, praca w zespole, społeczność lokalna i wpływ projektu na społeczność lokalną.
3. Edukacja międzykulturowa - życie wolontariusza w obcym kraju, radzenie sobie z szokiem kulturowym, kraj goszczący oczami wolontariusza – obcokrajowcy o Europie Wschodniej i Kaukazie, informacje o regionie.
4. Dodatkowo program szkolenia wprowadzającego może zawierać: zagadnienia dotyczące różnych ról w projektach wolontariackich: wolontariusz, mentor, itp., zwiedzanie miasta, warsztaty przybliżające specyfikę regionu, Youthpass – koncepcja i możliwe zastosowanie.
5. *Szkolenie ewaluacji środkowej(mid-term evaluation)*

*Cel:* ewaluacja dotychczasowego przebiegu projektu; wymiana doświadczeń, ponowne spotkanie z poznanymi wcześniej wolontariuszami oraz poznanie innych wolontariuszy; uzyskanie informacji nt. różnych możliwości edukacyjnych i zawodowych, np. inne programy wolontariackie, programy związane z edukacją zawodową.

*Grupa docelowa:* młodzi wolontariusze realizujący projekty trwające min. 6 miesięcy, przyjeżdżający do organizacji w krajach Partnerstwa Wschodniego i do Rosji

*Czas trwania: 4 dni*.

*Termin szkolenia:* około połowy czasu trwania projektu

*Język:* angielski lub rosyjski (na prośbę wolontariuszy)

*Liczba uczestników:* min. 6; maks. 25 (+2 opcjonalnie, po uzgodnieniu z trenerami)

*Zawartość:*

1. Ewaluacja dotychczasowego przebiegu projektu (praca w organizacji, integracja, nowe umiejętności, doświadczenia). Wymiana doświadczeń z innymi wolontariuszami. Spojrzenie na dalszą część projektu - co można udoskonalić/zmienić i jak? Informacja zwrotna dla NA.
2. Problemy i konflikty w projekcie i poza nim – określenie problematycznych aspektów w pracy i w życiu osobistym, oraz wypracowanie strategii rozwiązywania konfliktów
3. Plany na przyszłość – co robić po powrocie, jak wykorzystać zdobyte umiejętności na rynku pracy, Youthpass – koncepcja i możliwe zastosowanie.
4. Dodatkowo program ewaluacji pośredniej może obejmować: zwiedzanie miasta, zwiedzanie atrakcyjnych miejsc, udział w warsztatach przybliżających specyfikę regionu w związku z sesjami na spotkaniu.
5. *Ewaluacja końcowa (Final Evaluation)*

*Cel:* ewaluacja doświadczeń zdobytych przez wolontariusza podczas projektu wolontariackiego Erasmus+ za granicą, refleksja nad procesem uczenia się, zdobytymi kompetencjami, umiejętnościami i światopoglądem. Omówienie szoku kulturowego związanego z powrotem do kraju. Uzyskanie szerszych informacji oraz praktycznych porad dot. odnalezienia się w teraźniejszości: rynek pracy, inne formy wolontariatu, dalsze kształcenie.

*Grupa docelowa:* wolontariusze z krajów Partnerstwa Wschodniego i z Rosji po powrocie z projektu zza granicy: 10-40 osób.

*Czas trwania:* 2 dni

*Termin szkolenia*: do ok 12 miesięcy po powrocie wolontariusza z projektu.

**Zawartość może obejmować:**

1. Prezentacja projektów goszczących przez wolontariuszy (ciekawe informacje, momenty kluczowe, trudne i pozytywne chwile).
2. Edukacja międzykulturowa w tym szok kulturowy wobec kultury obcego kraju i powrotu do kraju ojczystego.
3. Edukacja nieformalna refleksja nad zdobytymi umiejętnościami, kompetencjami i światopoglądem. Zwrócenie uwagi na proces uczenia się, wzmocnienie jednostki.
4. Zasady, wymiana doświadczeń, zarządzanie projektem.
5. Kontynuacja procesu uczenia się, czyli życie po projekcie, Europejskie CV, warunki na rynku pracy w krajach regionu i Unii Europejskiej, jak założyć własną organizację pozarządową, działalność gospodarczą, inne formy wolontariatu w kraju ojczystym i za granicą.

**II. Inne warunki dotyczące realizacji zamówienia:**

1. Podczas realizacji umowy korespondencja między Wykonawcą a Zamawiającym będzie odbywała się drogą elektroniczną, w języku angielskim.
2. Wykonawca po wykonaniu usługi zobowiązany jest przedstawić raport ze szkolenia w ciągu 7 dni kalendarzowych i wystawić odpowiednie dokumenty finansowe w ciągu 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia ukończenia każdego wydarzenia.
3. Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonania zadań wynikających z umowy składa oświadczenie o zachowaniu tajemnicy służbowej oraz, że nie zachodzi sytuacja konfliktu interesów, który mógłby mieć wpływ na bezstronną i obiektywną realizację zawartej z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji umowy. Rzeczony konflikt interesów mógłby wystąpić w szczególności w wyniku interesu ekonomicznego, powiązań politycznych lub narodowych, powodów rodzinnych lub emocjonalnych bądź dowolnych innych wspólnych interesów. Wzór stosowanego oświadczenia został zawarty w Załączniku nr 3 do Umowy.
4. Za konflikt interesów Zamawiający uznaje m. in. pełnienie funkcji koordynatora projektów Wolontariatu Europejskiego w okresie 12 miesięcy przed podpisaniem umowy oraz w okresie realizacji umowy z Zamawiającym.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu aktualny Certyfikat Rezydencji raz do roku.