Wzór umowy

zawarta w dniu**……….. października 2017 r**. w Warszawie,

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego

pomiędzy:

**Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** z siedzibą w Warszawie 00-551 przy
Alejach Jerozolimskich 142A, posiadającą NIP 526-10-00-645, REGON 010393032, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 24777,

reprezentowaną przez: - **Andrzeja Wyczawskiego** – z-cę Dyrektora Generalnego FRSE

zwaną dalej **Zamawiającym**

oraz

**………………** z siedzibą w …………. 00-000 przy ul. …………., posiadającą NIP ………………, REGON ……………........... zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w ……………. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem …………………. / wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ……….. pod numerem ………….,reprezentowaną przez: **…………….** , zwaną dalej **Wykonawcą,**

o następującej treści

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa do Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji fabrycznie nowych mebli biurowych, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia …………………………………..2017 r. stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Meble objęte są gwarancją producenta na okres 24 miesięcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostawy i montażu mebli w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego w terminie do dnia 15.12.2017 r.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia Zamawiającemu w terminie obowiązywania niniejszej umowy od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00 .

2. W imieniu Zamawiającego zamówienia za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie będą składały osoby upoważnione przez Zamawiającego.

**§ 3**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy (wartość umowy) nie może przekroczyć kwoty……………. zł brutto (słownie:………………………. zł).
2. Wynagrodzenie ustala się według cen jednostkowych brutto określonych w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT po zrealizowaniu dostawy.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie 21 dni od przekazania faktury VAT do Zamawiającego.
5. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy określone w fakturze.

6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.

8. Wykonawca bez uprzedniej i pisemnej zgody Zamawiającego, nie może dokonać na osobę/podmiot/trzecią cesji wierzytelności w całości lub części wynikającej z tytułu realizacji niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do siedziby Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko.

2. W przypadku uzasadnionej reklamacji, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad poprzez naprawę wadliwego towaru lub jego wymianę na towar wolny od wad w ilości zasadnie zakwestionowanej przez Zamawiającego. Dostawca ma obowiązek możliwie jak najszybciej (jednak w terminie nie dłuższym jak 15 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji) dokonać usunięcia wad, poprzez naprawę lub wymianę na towar zgodny z zamówieniem pod względem ilościowym oraz jakościowym oraz wolny od wad.

**§ 5**

1. W przypadku nie przestrzegania terminu dostawy oraz rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy.

1. Dla udokumentowania powstałych nieprawidłowości Zamawiający sporządzi notatkę służbową.

**§ 6**

1. Strony postanawiają, że formą odszkodowania są kary umowne.

2. Wykonawca płaci Zamawiającemu 15% wartości umowy określonej w §3 pkt. 1, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający.

3. W przypadku niedochowania terminu o którym mowa w § 1 ust 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości umowy określonej w §3 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia.

3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar

 umownych..

**§ 7**

1. Do kontaktów w sprawie realizacji umowy wyznacza się :

1.1 Ze strony Zamawiającego:

**Jarosław Karcz, tel.: xxxxxxxxxxx, e-mail:** **xxxxxxxxx**

1.2. Ze strony Wykonawcy: ………….., tel……. e-mail……

2. Wykonawca wskazuje adres do korespondencji: ……………………………

3. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu swojej siedziby. W razie nie uczynienia tego, przyjmuje się, że korespondencja przesłana na adres wskazany umową została stronie prawidłowo doręczona.

**§ 9**

W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 10**

Spory mogące wynikać w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd

powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Strony zgodnie oświadczają, że upoważnione są do przetwarzania danych osobowych osób

wymienionych w niniejszej umowie wyłącznie w celu jej realizacji.

**§ 12**

Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej Strony.

Zamawiający Wykonawca