

OGŁOSZENIE O SPRZEDAŻY

1. Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Narodowa Agencja Programu Erasmus+, ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa.
2. Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji ogłasza przetarg na drukarki.
 - a. Przetarg ma formę Przetargu Pisemnego.
 - b. Rozstrzygnięcie odbędzie się 12.06.2017 o godz. 12:00.
 - c. Miejscem przeprowadzenia postępowania jest Warszawa, ul. Mokotowska 43.
3. Do udziału w przetargu uprawnione są wszystkie osoby fizyczne oraz prawne, z uwzględnieniem punktu 3.a.
 - a. W postępowaniu jako oferent nie mogą uczestniczyć:
 - i. Członkowie Zarządu Fundacji,
 - ii. Członkowie Komisji,
 - iii. Małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo osób, o których mowa w pkt i. i ii.
4. Mienie przeznaczone do sprzedaży można będzie obejrzeć 9 czerwca 2017, na ul. Mokotowskiej 43, od godziny 11:00 do 15:00, po uprzednim umówieniu oględzin pod nr telefonów: 224-631-184, kom: 728-455-333.
5. Szczegółowy opis mienia przeznaczonego do sprzedaży wraz z jego opisem znajduje się w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia z dn. 08.06.2017r.
6. Wysokość ceny wywoławczej oraz wadium są następujące:
 - a. Cena wywoławcza: Określone są w Załączniku 1 do Ogłoszenia z dn. 08.06.2017r.
 - b. Wadium: 100,00 PLN brutto
7. Wadium należy wnieść do **2017-06-09** (data uznania poniższego rachunku) wpłacając je na rachunek: PL70 1030 1061 0000 0000 4727 6969, lub w kasie FRSE.
8. Składanie ofert:
 - a. Miejscem składania ofert jest Siedziba Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji, Narodowa Agencja Programu Erasmus+, ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa.
 - b. Oferty można składać od 2017-06-08 do **2017-06-12** do godz. 11:00
 - c. Ważna oferta musi zawierać poprawnie wypełniony Formularz Ofertowy stanowiący załącznik 2 do Ogłoszenia.
 - d. Oferty należy składać w formie pisemnej:
 - i. Listownie (decyduje data wpłynięcia oferty)
 - ii. Bezpośrednio w Kancelarii Fundacji.
 - iii. Poczta elektroniczna na adres: dzp@frse.org.pl (decyduje data wpłynięcia oferty)
9. Oferent, którego oferta zostanie przyjęta, staje się nabywcą. Nabywca ma wpłacić należność za nabyte mienie na rachunek PL23 1030 1061 0000 0000 4727 6845 pomniejszone o wartość wadium.
10. Nabywca jest zobowiązany odebrać zakupione mienie po dacie uznania rachunku bankowego sprzedającego, a przed 23.06.2017 w godzinach od 8:30 do 15:30 ze wskazanego miejsca pod adresem właściwym dla składania ofert.
11. Pouczenie:
 - a. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości ustalonej przez Komisję - § 7 ust. 1. *Regulaminu sprzedaży składników mienia ruchomego stanowiącego własność Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.*
 - b. Wadium przepada na rzecz Fundacji, jeżeli żaden z uczestników postępowania nie zaoferuje ceny wywoławczej – § 8 ust 1. *Regulaminu sprzedaży składników mienia ruchomego stanowiącego własność Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.*

- c. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostaną przyjęte, zostanie zwrócone niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty – § 8 ust. 2. *Regulaminu sprzedaży składników mienia ruchomego stanowiącego własność Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.*
- d. Wadium złożone przez nabywcę zostanie zarachowane na poczet ceny – § 8 ust. 3. *Regulaminu sprzedaży składników mienia ruchomego stanowiącego własność Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.*
- e. Wadium przepada na rzecz Fundacji, jeżeli oferent, którego oferta zostanie przyjęta, uchyli się od podpisania umowy – § 8 ust. 4. *Regulaminu sprzedaży składników mienia ruchomego stanowiącego własność Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.*
- f. Nabywca, który nie uiści ceny nabycia w terminie określonym w § 10 ust. 2. (*Regulaminu sprzedaży składników mienia ruchomego stanowiącego własność Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji*), traci prawa wynikające z przybicia oraz za zasadach określonych w § 8 ust. 4. (*Regulaminu sprzedaży składników mienia ruchomego stanowiącego własność Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji*), złożone wadium – § 15 ust. 2. *Regulaminu sprzedaży składników mienia ruchomego stanowiącego własność Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.*
- g. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia - w § 10 ust. 2. (*Regulaminu sprzedaży składników mienia ruchomego stanowiącego własność Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji*).
- h. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę sama cenę najwyższą, prowadzący przetarg zarządza przeprowadzenie aukcji z udziałem jedynie oferentów, którzy zaoferowali tę sama cenę najwyższą. Postanowienia zawarte w § 11 – 16 stosuje się odpowiednio – § 17 ust. 2. *Regulaminu sprzedaży składników mienia ruchomego stanowiącego własność Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.*
 - i. I tak § 11 do § 16 *Regulaminu sprzedaży składników mienia ruchomego stanowiącego własność Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji*, stanowią co następuje:

§11.

Aukcja odbywa się w drodze publicznej licytacji.

Licytację prowadzi Przewodniczący Komisji bądź jego Zastępca

§12.

Wywołujący licytację podaje się do wiadomości przedmiot aukcji, jego cenę wywoławczą oraz minimalną wysokość postąpienia.

§13.

(nie dotyczy).

Zaoferowana cena przestaje wiązać oferenta, gdy inny oferent zaoferował cenę wyższą.

§14.

Po ustaniu postąpień prowadzący licytację, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka aukcję i udziela przybicia oferentowi, który zaproponował najwyższą cenę.

§15.

(nie dotyczy).

Nabywca, który nie uiści ceny nabycia w terminie określonym w §10 ust. 2, traci prawa wynikające z przybicia oraz, na zasadach określonych w §8 ust. 4, złożone wadium.

Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia w terminie ustalonym z nabywcą.

§16.

1. Komisja, niezwłocznie po zakończeniu aukcji, sporządza protokół jej przebiegu, który powinien zawierać:
 - 1) oznaczenie czasu i miejsca licytacji,
 - 2) imię i nazwisko prowadzącego aukcję,
 - 3) przedmiot aukcji i wysokość ceny wywoławczej,
 - 4) listę uczestników aukcji, z wyszczególnieniem wysokości i rodzaju wniesionego wadium,
 - 5) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub firmę i siedzibę nabywcy,
 - 6) cenę zaofertowaną przez nabywcę
 - 7) oznaczenie sumy, jaką nabywca uiścił na poczet ceny,
 - 8) wnioski i oświadczenia osób uczestniczących w aukcji,
 - 9) wzmiankę o odczytaniu protokołu w obecności uczestników aukcji,
 - 10) podpis prowadzącego aukcję oraz pozostałych członków Komisji,
 - 11) podpis nabywcy albo wzmiankę o przyczynie braku podpisu.
 2. Jeżeli nabywca nie uiści ceny nabycia we wskazanym terminie, należy niezwłocznie uczynić o tym wzmiankę na protokole aukcji. Taką samą wzmiankę należy uczynić o wpłaceniu w przepisany terminie ceny nabycia.
12. Dodatkowe informacje można uzyskać w Siedzibie Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji, Narodowa Agencja Programu Erasmus+, ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa, tel: 0 22 46 31 190, 515 095 600; fax: 0 22 46 31 025.

W załączeniu:

Załącznik nr 1 Szczegółowy opis mienia przeznaczonego na sprzedaż

Załącznik nr 2 Formularz Oferty na zakup majątku ruchomego

8. VI. 2017 .

Milena Dobrowolna

