UMOWA…………….

zawarta w dniu **…………….. 2017 r**. w Warszawie,

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego

pomiędzy:

**Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** z siedzibą w Warszawie 00-551 przy   
ul. Mokotowskiej 43, posiadającą NIP 526-10-00-645, REGON 010393032, zarejestrowaną   
w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 24777,

reprezentowaną przez: - **dr Pawła Poszytka – Dyrektora Generalnego FRSE**,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

oraz

o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać pracę polegającą na przeniesieniu serwerowni do nowej siedziby FRSE – zgodnie z treścią zapytania ofertowego i opisu przedmiotu zamówienia – stanowiącymi załączniki do umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść sprzęt wymieniony w zapytaniu ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia z aktualnej siedziby Zamawiającego tj. Warszawa, ul. Mokotowska 43 do nowej siedziby mieszczącej się w Warszawie, Al. Jerozolimskie 142a.

**§ 2**

Wszelkie prace związane z wykonaniem zamówienia muszą zostać wykonane w terminie od dnia 14 czerwca 2017 r. od godziny 16:00 do dnia 17 czerwca 2017 r. do godziny 16:00.

**§ 3**

WYKONAWCA zobowiązuje się do:

1. zapewnienia wykwalifikowanej i doświadczonej obsługi technicznej,

2. ścisłej współpracy z wyznaczonymi pracownikami Zamawiającego,

3. inwentaryzacji sprzętu,

4. przygotowania dokumentacji połączeń między urządzeniami,

5. rozpięcia sprzętu i demontażu urządzeń z szaf RACK,

6. demontażu szaf RACK,

7. odpowiedniego zabezpieczenia sprzętu na czas transportu,

8. przetransportowania sprzętu do nowej siedziby FRSE,

9. dostarczenia dodatkowej szafy RACK DELL stojącej 42U 800x1000mm (drzwi perf, 4xwent., 1 listwa),

10. montażu na miejscu i podłączenie zgodnie z wcześniej przygotowaną dokumentacją,

11. ponownego przygotowania dokumentacji według nowego rozstawienia urządzeń.

**§ 4**

1. Podstawą wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa § 5 będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru.
2. Przed podpisaniem protokołu, o którym mowa w ust 1 Zamawiający przeprowadzi próby techniczne urządzeń przy równoczesnym włączeniu wszystkich urządzeń wykorzystywanych przez Zamawiającego.

**§ 5**

1. Za wykonanie pracy wymienionej w § 1 i 3 strony ustalają wynagrodzenie w kwocie ………………………… PLN brutto (słownie ………………………………………..)

2. Płatność zostanie dokonana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni liczonych od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.

3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

4. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury, Wykonawca naliczy odsetki ustawowe.

**§ 6**

W przypadku odstąpienia od umowy strona odstępująca zobowiązana jest zapłacić drugiej stronie karę umowną w wysokości 20% wartości usługi.

**§ 7**

1. Ze strony WYKONAWCY osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie

………………………, tel.: …………….., e-mail: […………………………..](mailto:przemek.adamowicz@brill.pl)

2. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie ………………………., tel.: …………., e-mail: [……………………………](mailto:anowacka@frse.org.pl)

**§ 8**

W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 9**

Zmiany postanowień umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10**

Wszelkie spory, wynikające z niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez strony polubownie, a przypadku niemożności porozumienia, przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
| **…………………………….** | **……………………………** |