**WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU**

.................................., dnia .............................  r.

 **PROTOKÓŁ ODBIORCZY**

Zgodnie z umową zawartą w dniu ............................nr ............pomiędzy Zamawiającym:

**Fundacją Rozwoju Sytemu Edukacji, ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa**

a Wykonawcą:

…………………………………………………………………………………………….

Wykonawca wykonał dostawę w poniższym zakresie.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa artykułu | Ilość sztuk | Wartość w PLN (zgodnie z umową) | uwagi |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

  □ Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu, jakości i terminowości wykonanych prac\*

 □ Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia\*:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

***Miejsca oznaczone symbolem „\*” należy wykreślić w części, która nie dotyczy danego Wykonawcy***