

**Wzór umowy zlecenie
RRRR/MM/UC-XXX**

DATA ZAWARCIA	NUMER UMOWY
RRRR-MM-DD	RRRR/MM/UC-XXX
ZLECENIODAWCA	ZLECENIOBIORCA
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji ul. Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 WARSZAWA	Pan/i XXX (adres zamieszkania) PESEL: NIP (jeśli dotyczy):

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania usługę: **eksperta pełniącego funkcję ambasadora Europass & Euroguidance, działających na rzecz Krajowego Centrum Europass i Euroguidance w Polsce.**
2. Zleceniobiorca oświadcza, że jest merytorycznie przygotowany do należytego i kompletnego wykonania Zlecenia zgodnie z treścią Umowy oraz ewentualnie dodatkowymi roboczymi ustaleniami ze Zleceniodawcą.

§ 2. Wykonywanie Umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania Zlecenia w okresie od **dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2025 r.**
2. Miejscem wykonania Zlecenia jest miejsce wskazane z właściwym wyprzedzeniem przez Zleceniodawcę.
3. Zleceniodawca ~~zobowiązuje się~~ *nie zobowiązuje się* do poniesienia kosztów związanych z odbyciem podróży Zleceniobiorcy niezbędnej do wykonania umowy.
4. Koszty wyposażenia Zleceniobiorcy w materiały niezbędne do wykonania Zlecenia ponosi *Zleceniodawca*.
5. Zleceniobiorca nie podlega nadzorowi i kontroli przez Zleceniodawcę. Zlecenie jest wykonywane przez Zleceniobiorcę samodzielnie, według jego najlepszej wiedzy i posiadanego doświadczenia.
6. Powierzenie wykonywania Zlecenia przez Zleceniobiorcę osobie trzeciej wymaga uprzedniej, otrzymanej pod rygorem nieważności na piśmie, zgody Zleceniodawcy.
7. Zleceniobiorca oświadcza, iż w efekcie zawartej Umowy, nie zawiera ze Zleceniodawcą umowy o pracę i niniejszym zrzeka się jakichkolwiek roszczeń w tym zakresie, w tym roszczenia o ustalenie istnienia stosunku pracy.
8. Zleceniodawca ma prawo do rozwiązania Umowy w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym bez podawania przyczyn.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - **według stawek brutto określonych w Załączniku do Umowy.**
2. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie § 2 ust. 8 Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie za częściowe wykonanie Zlecenia.
3. W przypadku, gdy wysokość wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1 nie zapewnia Zleceniobiorcy otrzymania stawki godzinowej równej co najmniej minimalnej stawce godzinowej ustalonej zgodnie z art. 2 ust. 3a, 3b i 5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości obliczonej z uwzględnieniem tej minimalnej stawki godzinowej.
4. Warunkiem koniecznym do wystawienia faktury VAT/rachunku jest ~~całkowite~~ **częściowe** przyjęcie przez Zleceniodawcę wykonania Zlecenia. W przypadku wystawienia rachunku, Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do wystawienia rachunku w jego imieniu.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto bankowe Zleceniobiorcy, na podstawie wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury/rachunku.
6. Wynagrodzenie wynikające z zapisów Umowy będzie płatne przelewem na konto bankowe wskazane przez Zleceniobiorcę na fakturze VAT/rachunku, nie później niż w terminie 30 dni od przedłożenia oryginału rachunku w siedzibie Zleceniodawcy.
7. Za dzień zapłaty uważany jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przekazania Zleceniodawcy informacji o liczbie przepracowanych godzin lub braku aktywności w danym okresie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik 2 do Umowy w terminie uzgodnionym ze Zleceniodawcą. Oświadczenie wymagane jest za każdy miesiąc obowiązywania Umowy. Oświadczenie może być przesłane w formie mailowej na wskazany przez Zleceniodawcę adres.
9. Zleceniobiorca oświadcza, iż poza ustalonym Umową wynagrodzeniem nie ma do Zleceniodawcy żadnych roszczeń o jakiegokolwiek świadczenia pieniężne, dotyczące jakichkolwiek rozliczeń, zwrotu kosztów, a także o świadczenia o charakterze niepieniężnym.

§ 4. Odpowiedzialność

1. Zleceniobiorca ponosi samodzielną odpowiedzialność z tytułu wykonywania Zlecenia, a także, jeżeli będzie się posługiwał przy wykonywaniu Umowy osobami trzecimi, za ich działania i zaniechania ponosi odpowiedzialność, jak za działania własne.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Zlecenia, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% określonego Umową wynagrodzenia, a w przypadku wynagrodzenia ustalonego w stawce ryczałtowej, wynagrodzenia, jakie Zleceniodawca otrzymał lub powinien otrzymać od Zleceniodawcy. Kara ta jest należna bez względu na fakt i rozmiar poniesienia przez Zleceniodawcę szkody. Kara jest płatna na pierwsze żądanie i może podlegać potrąceniu z kwoty przysługującego wynagrodzenia.
3. Niezależnie od kary umownej opisanej w ust. 2, Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność na ogólnych zasadach za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania Zlecenia, jeżeli rozmiar szkody przekracza wysokość kary umownej.

§ 5. Poufność

1. Zleceniobiorca i Zleceniodawca dalej zwani Stronami zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich postanowień Umowy oraz wszelkich danych, w szczególności danych osobowych oraz informacji i wiadomości, jakie pozyskały w trakcie wykonywania Umowy, nawet, jeżeli takie informacje zostały pozyskane nie wprost przy wykonywaniu i w związku z wykonywaniem Umowy.
2. Powyższy obowiązek nie dotyczy informacji, które:
 - a. zostały ogłoszone publicznie, w sposób niestanowiący naruszenia Umowy,
 - b. są znane Stronom z innych źródeł, bez obowiązku utrzymywania ich w tajemnicy,
 - c. mogą zostać ogłoszone publicznie na podstawie wyrażonej na to pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do przekazywania i przechowywania danych, gwarantowały ich zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.
4. Obowiązek zachowania poufnego charakteru informacji określony w przedmiotowym paragrafie nie narusza obowiązku żadnej ze Stron do udzielania informacji odpowiednim władzom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniami wynikającymi z postanowień ust. 1 i ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 4, pozyskane dane nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane, bez pisemnej zgody Zleceniodawcy, w innym celu niż wykonanie Umowy.
6. Jeżeli Zleceniobiorca naruszy obowiązki określone w ust. 1 i ust. 3 powyżej, Zleceniodawca ma prawo do żądania naprawienia wyrządzonej szkody bez względu na to, czy Zleceniobiorca naruszył inne postanowienia Umowy, w szczególności wynikające z zapisów § 2 i 4.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową obowiązują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany Umowy wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
3. Spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - a. Załącznik 1: Ramowy opis zlecenia i stawki.
 - b. Załącznik 2: Wzór oświadczenia.

Ramowy opis zlecenia i stawki

Działania:	Stawki (brutto):
Wystąpienia stacjonarne oraz online (np. webinaria) w j. angielskim wraz z przygotowaniem prezentacji.	1300 zł
Wystąpienia stacjonarne oraz online (np. webinaria) w j. polskim wraz z przygotowaniem prezentacji.	1000 zł
Udział w spotkaniu roboczym stacjonarnie.	1400 zł
Udział w spotkaniu roboczym online.	400 zł
Prowadzenie warsztatów/sesji szkoleniowych Europass & Euroguidance, wystąpienia na konferencjach, udział w panelach dyskusyjnych oraz innych wystąpień - na poziomie krajowym stacjonarnie.	2000 zł
Prowadzenie warsztatów/sesji szkoleniowych Europass & Euroguidance, wystąpienia na konferencjach, udział w panelach dyskusyjnych oraz innych wystąpień - na poziomie międzynarodowym stacjonarnie.	4000 zł
Przygotowanie, na zamówienie Krajowego Centrum Europass & Euroguidance, tekstów specjalistycznych w jez. polskim (artykułów, scenariuszy, ankiet narodowych, opisów itp.) (Min 10 000-15 000 znaków ze spacjami).	200 zł za stronę
Przygotowanie, na zamówienie Krajowego Centrum Europass & Euroguidance, tekstów specjalistycznych w jez. angielskim (artykułów, scenariuszy, ankiet narodowych, opisów itp.)	250 zł za stronę

(Min 10 000-15 000 znaków ze spacjami).	
Ocena prac wszystkich kategorii konkursowych w konkursie organizowanym przez Krajowe Centrum Europass i Euroguidance.	1200 zł
Inne drobne prace zlecane przez zamawiającego	500 zł

Załącznik nr 2 do umowy

ZLECENIODAWCA

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
ul. Aleje Jerozolimskie 142A,
02-305 WARSZAWA

ZLECENIOBIORCA

Pan/i **XXX**
(adres zamieszkania)
PESEL:
NIP (jeśli dotyczy):

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w miesiącu roku wykonywałem/am Umowę przez godzin.

Zleceniobiorca