

## ZAPYTANIE OFERTOWE nr dzp.262.56.2024

### 1. Zamawiający:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie, al. Jerozolimskie 142 A, 02-305 Warszawa przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na: **Świadczenie usług dla zespołu FERS VET przez osobę odpowiedzialną za wsparcie merytoryczno-administracyjne zespołu.**

Zamawiający informuję, że podpisze umowę z jednym Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w kryteriach: cena i rozmowa kwalifikacyjna, oraz spełni warunki wymagane przez Zamawiającego.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Do osoby zatrudnionej należeć będzie wykonywanie zadań:

- organizacja, udział w spotkaniach, szkoleniach, warsztatach i konferencjach związanych z ofertą i zasadami programu oraz upowszechnianiem rezultatów programu, w tym współpraca przy promocji i upowszechnianiu programu;
- udzielanie konsultacji dot. oferty programu;
- współpraca przy organizacji i udział w międzynarodowych wydarzeniach związanych ze specyfiką obsługiwanego projektu;
- obsługa procesu kontraktowania;
- obsługa, ujednoczenie i sprawdzenie poprawności baz danych;
- prowadzenie wewnętrznego obiegu dokumentów (EZD), prowadzenie statystyk oraz obsługa wewnętrznych systemów informatycznych;
- konsultacje indywidualne z beneficjentami, obsługa telefoniczna i mailowa;
- prowadzenie procesu archiwizacji dokumentacji związanej z projektem
- obsługa systemów, aplikacji i innych narzędzi IT przeznaczonych do komunikacji wewnętrznej i zewnętrznej, obiegu dokumentów i płatności oraz realizacji zadań na stanowisku zgodnych ze specyfiką komórki organizacyjnej

Zamawiający na przedmiot zamówienia zamierza przeznaczyć maksymalnie 30,00 zł brutto za godzinę pracy. Wynagrodzenie będzie rozliczane w systemie miesięcznym, godzinowym.

### 3. Wymagania dotyczące Wykonawców:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje osobą która posiada:

- wykształcenie min. średnie,
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym (B2);
- bardzo dobrą znajomości pakietu MS Office;
- umiejętność tworzenia i redagowania tekstów w języku polskim;
- rozwinięte umiejętności komunikacyjne oraz łatwości nawiązywania kontaktów;
- umiejętności analitycznego myślenia i wyciągania wniosków, tworzenia prezentacji i raportów;

# Fundusze Europejskie

- umiejętność organizacji pracy własnej, samodzielności i dyscypliny w przestrzeganiu terminów i procedur, w tym procedur finansowych, wysokiej jakości wykonywania powierzonych zadań, zwłaszcza rzetelności, dokładności i terminowości;
4. Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2024 r.**
  5. Miejsce realizacji zamówienia: Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, al. Jerozolimskie 142 A (siedziba Fundacji) oraz miejsca wskazane przez Dyrektora Biura
  6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 1) **cena** – 50% (max. 50 pkt.), wg wzoru:

$$\text{liczba punktów } P_A = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} * 50$$

- 2) **rozmowa kwalifikacyjna** – 50% (max. 50 pkt.), w tym:

- a) Kwalifikacje zawodowe; wiedza z zakresu projektów prowadzonych w Fundacji (25 pkt.).

W ramach tego kryterium ocenie podlega (ocena zostanie przyznana po rozmowie kwalifikacyjnej, na której zleceniodawca zweryfikuje wiedzę na temat projektów i programów prowadzonych w FRSE oraz na podstawie przesłanego zgłoszenia (CV) w skali: 0 pkt – brak doświadczenia i wiedzy, 10 pkt – minimalne [poniżej roku] doświadczenie i posiadana wiedza ; 15 pkt co najmniej roczne doświadczenie i posiadana wiedza; 25 pkt doświadczenie powyżej 2 lat i posiadana wiedza):

- Posiadanie wiedzy na temat programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS) szczególnie projektu „Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”;
  - Posiadanie wiedzy na temat programu Erasmus+;
  - Posiadanie doświadczenia zawodowego związanego z pracą przy projektach unijnych lub przy pracy administracyjnej/biurowej ;
- b) Ogólnorozwojowe cechy pracownika (25 pkt.).

W ramach tego kryterium ocenie podlega (ocena zostanie przyznana po rozmowie kwalifikacyjnej oraz na podstawie przesłanego zgłoszenia (CV)):

- dyspozycyjność czasowa: zadeklarowanie czasu pracy powyżej 32 godzin w tygodniu 15 pkt; zadeklarowanie czasu pracy od 32 godzin do 24 godzin w tygodniu 10 pkt; zadeklarowanie czasu pracy od 24 godzin do 16 godzin w tygodniu 5 pkt poniżej 16 godzin 0 pkt
- znajomość języków obcych: znajomość dwóch i więcej języków obcych w mowie i piśmie na poziomie co najmniej B2 – 10 pkt; znajomość jednego języka obcego w mowie i piśmie na poziomie co najmniej B1 – 5 pkt; brak znajomości języka – 0 pkt

Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych zarówno w siedzibie Zamawiającego, jak i również online.

7. Oferty na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego należy składać w formie elektronicznej (w postaci zeskanowanej wersji) na adres e-mail: [dzp@frse.org.pl](mailto:dzp@frse.org.pl)

# Fundusze Europejskie

8. Do oferty **należy dołączyć aktualne CV**. Prosimy o dopisanie w CV następującej klauzuli:  
“Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2015. poz. 2135 z późn. zm.). Przyjmuję do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do treści moich danych oraz ich poprawiania.”
9. Osoby prywatne prosimy o wypełnienie **załącznika nr 2a** do zapytania ofertowego. Osoby prowadzące działalność gospodarczą są proszone o wypełnienie **załącznika nr 2b**.
10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do podpisania umowy zlecenie na wzorze Zamawiającego, stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
11. Termin składania ofert upływa dnia **16 lipca 2024 r. do godziny 11:00**.
12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia oferty.
13. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:  
Beata Lipińska, tel. +48 573-441-884, w godz. 8:00 – 16:00, e-mail: beata.lipinska@frse.org.pl
14. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz uzupełnienia żądanych dokumentów.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian.
16. Oferty złożone po terminie oraz oferty wariantowe zostaną odrzucone.
17. Zamawiający informuje, że Wykonawca oraz osoby uprawnione do reprezentowania go, wspólnicy, właściciele udziałów, itp. nie mogą być powiązani z Zamawiającym – FRSE osobowo, lub kapitałowo w zakresie określonym w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
18. Zamówienie jest finansowane z Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
19. Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610).

FUNDACJA ROZWOJU SYSTEMU EDUKACJI

*Kozanowski*

**Dominik Kozanowski**

Warszawa, 11.07.2024 r.

*miejsowość, data*

*podpis*



