Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

**Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)**

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi trenerskiej: przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń dla młodzieży w kontekście realizacji Projektów Solidarności (ESC30) w Europejskim Korpusie Solidarności w roku 2024.**

Wybrana zostanie **1 osoba trenerska** do przygotowania, przeprowadzenia oraz ewaluacji **2 szkoleń**:

 ***„Laboratorium EKSperymentów”***to cykl 2 szkoleń dla młodych osób w wieku od 18 do 30 roku życia, zaangażowanych w życie swoich społeczności lokalnych. Szkolenia mają na celu wsparcie osób uczestniczących w opracowaniu pomysłów i realizacji Projektów Solidarności w ramach Europejskiego Korpusu Solidarności.

1. Szkolenie **Green *„Laboratorium EKSperymentów”****:* szkolenie dla młodzieży mające na celu wsparcie osób uczestniczących w opracowaniu pomysłów i realizacji Projektów Solidarności w ramach Europejskiego Korpusu Solidarności, skupiających się na stosowaniu ekologicznych praktyk, promowaniu zrównoważonego rozwoju i odpowiedzialnego zachowania w działaniach środowiskowych.
2. Szkolenie **Mental Health „*Laboratorium EKSperymentów”:*** szkolenie dla młodzieży mające na celu wsparcie osób uczestniczących w opracowaniu pomysłów i realizacji Projektów Solidarności w ramach Europejskiego Korpusu Solidarności, skupiających się na zdrowiu psychicznym, włączeniu społecznym, różnorodności i solidarności w prowadzonych działaniach.

Istotą szkoleń jest wsparcie w realizacji Projektów Solidarności Europejskiego Korpusu Solidarności, charakteryzujących się współpracą młodzieży przy realizacji działań na rzecz lokalnych społeczności w tematyce dbania o środowisko naturalne oraz szeroko rozumianego zdrowia psychicznego. Osoba trenerska musi wykazać się znajomością zasad Programu Europejski Korpus Solidarności, niezbędną do poprowadzenia obu szkoleń w podobnej koncepcji. W założeniu osoba trenerska będzie dzielić się wiedzą i dotychczasowym doświadczeniem z osobami eksperckimi, które będą posiadać wiedzę w tematyce priorytetów, na których skupią się szkolenia. Taki zabieg pozwoli im na efektywne przeprowadzenie szkoleń dla obu grup. Istotą tej współpracy jest również udoskonalanie szkoleń i wprowadzanie modyfikacji, tak, by polepszać jakość realizowanych przez młodzież projektów skupionych na ekologii i zdrowiu psychicznym.

Szkolenia młodzieżowe skierowane są do:

* Młodych osób w wieku od 18 do 30 lat zaangażowanych w życie swoich społeczności lokalnych
* Członków grup inicjatywnych realizujących Projekty Solidarności
* Osób, które mają motywację do realizacji inicjatyw lokalnych, zaangażowanych w życie swojej społeczności, zainteresowanych złożeniem wniosku na realizację Projektu Solidarności.
* Osób zainteresowanych tematem wiodącym poszczególnych szkoleń
* Grupa priorytetowa: osoby z mniejszymi szansami, młodzież pochodząca z małych miejscowości lub terenów wiejskich, młodzież z niepełnosprawnościami.
* Zakładana liczba uczestników jednego szkolenia: 20 osób.

Zamawiający podpisze umowę z **1** **Wykonawcą,** którego oferta otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

**Określenie wielkości lub zakresu zamówienia:**

Zamawiający przewiduje zorganizowanie w okresie od 01.04.2024 do 30.06.2024 łącznie **2 szkoleń**(1 szkoleniaGreen ,,Laboratorium EKSperymentów” i 1 szkolenia Mental Health ,,Laboratorium EKSperymentów”). Każde szkolenie prowadzone zostanie przez 1 osobę trenerską i 1 osobę ekspercką w danej dziedzinie.

Czas trwania 1 szkoleniato24 godziny szkoleniowe + 28 godzin na przygotowanie merytoryczne szkolenia – opracowanie programu szkolenia na bazie potrzeb wskazanych przez Narodową Agencję, przygotowanie metodologiczne szkolenia, sporządzenie ankiety rekrutacyjnej, przeprowadzenie ewaluacji szkolenia, sporządzenie raportu ze szkolenia oraz wdrożenie osoby eksperckiej do specyfiki programu Europejski Korpus Solidarności, a w szczególności Projektów Solidarności. W godziny przeznaczone na przygotowanie wchodzą godziny spotkania przygotowawczego z pracownikami NA, opracowanie planu szkoleń oraz wdrożenie osoby eksperckiej w idee Programu.

Zamawiający wymaga, aby osoba trenerska uczestniczyła w spotkaniu przygotowawczym, które odbędzie się najpóźniej do 05.04.2024. Celem spotkania będzie omówienie koncepcji szkoleniowej.

**Szczegółowe zasady współpracy Zamawiającego z Wykonawcą określa Załącznik nr 1 do Opisu przedmiotu zamówienia – Zasady współpracy.**

Preferowany termin realizacji zamówienia: **01.04.2024 - 30.06.2024**

 **Terminy:**

1. Szkolenie nt. priorytetów horyzontalnych Programu EKS – Green ,,Laboratorium EKSperymentów”: 23-26.04.2024 r.
2. Szkolenie nt. priorytetów horyzontalnych Programu EKS – Mental Health ,,Laboratorium EKSperymentów”: 11-14.06.2024 r.

,,Laboratorium EKSperymentów” to cykl szkoleń dla młodych osób w wieku 18-30 lat, którzy chcą rozwijać swoje umiejętności, inicjować i podejmować działania na rzecz społeczności lokalnych, w których żyją. Szkolenia mają na celu wsparcie osób uczestniczących w opracowaniu pomysłów na realizację Projektów Solidarności i ich późniejszej realizacji, skupiając się na jakości Priorytetów Programu w projektach. Założeniem organizatorów jest wspieranie młodych osób poprzez przekazanie wiedzy i umiejętności, które ułatwią im prowadzenie działań w lokalnych środowiskach. W ramach cyklu przewidziane jest zrealizowanie dwóch szkoleń dla zróżnicowanych grup osób uczestniczących.

Oba szkolenia mają na celu wspieranie osób uczestniczących w realizacji działań lokalnych w ramach Projektów Solidarności Europejskiego Korpusu Solidarności. Projekty Solidarności to samodzielne inicjatywy młodych osób, stymulujące ich współpracę i stwarzające warunki do wzajemnego uczenia się oraz podnoszenia kompetencji. Wybrana osoba trenerska musi wykazać się znajomością zasad Programu Europejski Korpus Solidarności, odpowiednią wiedzą i doświadczeniem, które umożliwią jej efektywne przeprowadzenie obu szkoleń w podobnej koncepcji, przy wsparciu osoby trenerskiej w części merytorycznej związanej z Priorytetami Programu.

 **ZASADY WSPÓŁPRACY**

**Organizacja szkoleń**:

Terminy wszystkich szkoleńsą planowane przez Narodową Agencję zgodnie z zapotrzebowaniem oraz opierając się na doświadczeniu Narodowej Agencji w organizowaniu szkoleń.

**Osoby prowadzące:**

Do obu szkoleń przypisana jest 1 osoba trenerska, która odpowiada za ich sprawny przebieg i treść. W realizacji szkoleń osobę trenerską wspiera osoba ekspercka, posiadająca wiedzę z zakresu tematów Green/Mental Health.

**Terminy szkoleń oraz spotkania przygotowawczego:**

Termin spotkania przygotowawczego zostanie ustalony po rozstrzygnięciu ofert, najpóźniej musi się odbyć do dnia 5.04. 2024 r.

Planowany termin szkoleń: 23-26.04.2024 r. i 11-14.06 2024 r.

**Miejsce szkolenia:**

Szkolenia odbędą się w formie stacjonarnej. Miejsce ustalane jest przez Narodową Agencję, w zależności od potrzeb i możliwości budżetowych.

**Program:**

Osoba trenerska zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia szkoleń oraz ich ewaluacji (w tym sporządzenia raportu).

W czasie spotkania przygotowawczego zespołu trenerskiego z pracownikami NA zostanie omówiony plan i koncepcja szkoleń.

Szkolenia są realizowane w oparciu o Przewodnik Europejskiego Korpusu Solidarności oraz wspólne standardy wypracowane przez Narodową Agencję i zespół trenerski.

W zależności od swoich preferencji i stosowanego warsztatu pracy, osoba trenerska może wykorzystywać **dowolne metody/formy/narzędzia** prowadzenia zajęć, które jednak nie powinny odbiegać od wspomnianych standardów.

Za kwestie związane z organizacją szkolenia, tj. zapewnienie zakwaterowania, wyżywienia, sali konferencyjnej, materiałów biurowych, **podstawowych** materiałów dydaktycznych, aplikacji do przeprowadzenia szkolenia online oraz za kontakt z uczestnikami odpowiedzialna jest Narodowa Agencja.

Podział obowiązków:

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Szkolenie** |
| rekrutacja uczestników | NA |
| organizacja miejsca | NA |
| materiały informacyjne | NA |
| lista obecności uczestników | NA |
| materiały szkoleniowe | NA, osoba trenerska |
| program szkolenia | osoba trenerska |
| prowadzenie szkolenia | osoba trenerska |
| ewentualni goście | NA/ osoba trenerska |
| kwestie finansowe | NA |
| ewaluacja szkolenia i raport merytoryczny | osoba trenerska |

# Rola Narodowej Agencji:

W miarę możliwości lub w razie potrzeby przedstawiciel Narodowej Agencji uczestniczy w szkoleniu.

NA ustala datę i organizuje spotkanie przygotowawcze, w którym uczestniczą przedstawicielki NA oraz zespół trenerski.

Raporty merytoryczne:

Po każdym odbytym szkoleniu osoba trenerska przygotowuje raport trenerski obejmujący w szczególności:

* zrealizowany program;
* swoje uwagi do programu;
* ewaluację szkolenia przeprowadzoną wśród uczestników;
* ogólne uwagi o grupie i dynamice szkolenia;

Raporty powinny być wysłane mailem do osoby koordynującej szkolenia w Narodowej Agencji nie później niż **7 dni** od zakończenia szkolenia.

Kwestie Finansowe:

Za poprowadzenie szkolenia osoba trenerska otrzymuje wynagrodzenie określone w umowie oraz pokrywane są pełne koszty jej zakwaterowania i wyżywienia w trakcie szkolenia. Ubezpieczenie osoby trenerskiej (zdrowotne, NW i OC) oraz koszty dojazdu na szkolenia leżą w gestii wykonawcy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Wynagrodzenie dla osoby trenerskiej prowadzącej szkolenia w ramach cyklu szkoleń ,,Laboratorium EKSperymentów”dotyczących realizacji Projektów Solidarności Europejskiego Korpusu Solidarności 2024 |
| Stawki trenerskie | Szkolenie Green ,,Laboratorium EKSperymentów”[**10 400,00 zł brutto**] | Szkolenie Mental Health ,,Laboratorium EKSperymentów”[**10 400,00 zł brutto**] |
| Sposób kalkulacji | 52 godziny szkoleniowe(24 godziny szkoleniowe + 28 godzin na przygotowanie merytoryczne, przygotowanie ankiety rekrutacyjnej, wdrożenie osoby eksperckiej, ewaluację i sporządzenie raportu) | 52 godziny szkoleniowe(24 godziny szkoleniowe + 28 godzin na przygotowanie merytoryczne, przygotowanie ankiety rekrutacyjnej, wdrożenie osoby eksperckiej, ewaluację i sporządzenie raportu) |
| Stawka godzinowa | 200 zł brutto | 200 zł brutto |

Sytuacje awaryjne:

W sytuacjach awaryjnych (np. zbyt mała liczba uczestników: mniej niż 18 osób, inne przyczyny niezależne) NA może odwołać zlecenie przeprowadzenia szkolenia.

NA informuje osobę trenerską o odwołaniu szkolenia na 14 dni kalendarzowychpoprzedzających dzień rozpoczęcia szkolenia.

Jeżeli **osoba trenerska nie może przeprowadzić** zaplanowanego szkolenie (choroba – zwolnienie lekarskie, powody osobiste – pismo z wyjaśnieniami, itp.), wówczas powinien możliwie najwcześniej powiadomić o tym NA.

Jeżeli **osoba trenerska zachoruje w trakcie szkolenia** lub wystąpią inne okoliczności i tym samym nie będzie w stanie wykonywać swoich obowiązków wynikających z umowy to jej honorarium zostanie pomniejszone o nieprzepracowane godziny. Aby uwzględnić koszty/nakłady poniesione przez osobę trenerską w związku z przygotowaniem oraz ewaluacją szkolenia, stosowany jest następujący wariant wynagradzania: wynagrodzenie w wysokości wielokrotności stawki godzinowej szkolenia za część zajęć, w prowadzeniu których uczestniczyła.

Osoba trenerska jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić Narodową Agencję o okolicznościach, które spowodowały przerwanie prowadzenia przez nią szkolenia.

Inne:

**Obecność innych osób** towarzyszących osobie trenerskiej podczas szkolenia musi być bezwzględnie konsultowana z NA przed jego rozpoczęciem.