**WZÓR UMOWY**

Niniejsza umowa („**Umowa**”) została zawarta pomiędzy:

**„Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji”**, z siedzibą w Warszawie , wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000024777, NIP:5261000645 , zwaną dalej „**Klientem**” lub „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez [\_\_\_], a

[\_\_\_], z siedzibą w Warszawie, [\_\_\_], wpisaną do [Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS \_\_\_] przez Sąd Rejonowy [\_\_\_],[\_\_\_]Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: [\_\_\_], REGON: [\_\_\_], zwanym dalej „**Zleceniobiorcą**” lub „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez [\_\_\_].

Klient i Zleceniobiorca będą dalej zwani łącznie „**Stronami**”.

**Strony postanawiają, co następuje:**

1. Przedmiot Umowy

1.1 Strony zawierają niniejszym Umowę określającą podstawowe zasady świadczenia przez Zleceniobiorcę specjalistycznych usług eksperckich w zakresie zamówień publicznych. Zleceniobiorca nie jest zobowiązany do prowadzenia spraw które nie zostały mu wyraźnie zlecone przez Klienta.

* 1. Klient może wskazać osoby, które, działając w jego imieniu, mogą składać zlecenia oraz ograniczać, rozszerzać lub zmieniać zakres danego zlecenia w zakresie opisanym w pkt 1. W braku wskazania takich osób przez Klienta przyjmuje się, że każda osoba w ramach organizacji Klienta, która pozostaje w kontakcie ze w związku z wykonywaniem Umowy, jest upoważniona do działania w imieniu Klienta w powyższym zakresie.
	2. Zleceniobiorca decyduje według swego uznania o sposobie wykonania zlecenia, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i stosownych standardów zawodowych oraz, o ile uzna to za możliwe i celowe, wskazówek Klienta. Wykonywaniem usług dla Klienta kieruje osoba wskazana przez Zleceniobiorcę, który ustala organizację świadczenia usług prawnych na rzecz Klienta, w tym dobór prawników i innego personelu, z których pomocą wykonuje zlecenie lub którym powierza wykonanie danych usług.

2 Wynagrodzenie, zwrot kosztów

* 1. Za czynności określone w pkt. 1.1, honorarium będzie ustalane na podstawie stawki miesięcznej - ryczałtowej wynoszącej [\_\_\_] PLN brutto,
	2. Klient zwróci Zleceniobiorcy wszystkie zindywidualizowane wydatki (powiększone o VAT, jeśli prawo tak stanowi) poniesione przez w związku z wykonywaniem Umowy (takie, jak np.: opłaty sądowe, skarbowe i notarialne, podatek od czynności cywilnoprawnych, koszty tłumaczeń, koszty noclegów i przejazdów, przesyłek kurierskich itp.); wydatki te podlegają zwrotowi na podstawie stosownych rachunków i faktur. Niezależnie od powyższego Klient zobowiązuje się zwolnić z wszelkich zobowiązań zaciągniętych przez w celu należytego wykonania danego zlecenia i Umowy.

2.4 Zleceniobiorca będzie wystawiał faktury w okresach miesięcznych, na koniec każdego miesiąca. Strony mogą uzgodnić inny okres rozliczeniowy. Faktury VAT będą przesyłane Klienta wyłącznie pocztą elektroniczną na poniższy adres: [\_\_\_].

* 1. Faktury płatne są bez potrąceń w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Klienta przelewem na konto wskazane w fakturze.

2.6 Klient może zgłaszać zastrzeżenia do faktury lub załączonego do niej wykazu czynności nie później niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury, po upływie którego to terminu uznaje się, iż Klient zaakceptował fakturę oraz wykaz czynności i czasu bez zastrzeżeń.

* 1. W przypadku opóźnienia w regulowaniu przez Klienta należności za świadczone usługi, Zleceniobiorca może w szczególności naliczyć Klienta odsetki ustawowe lub zawiesić świadczenie usług, informując o tym zawieszeniu usług uprzednio Klienta a także wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
1. Zmiana Umowy
	1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, w następującym zakresie:
	2. zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy;
	3. w przypadku wystąpienia siły wyższej;
2. Wypowiedzenie Umowy
	1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, od dnia podpisania Umowy do dnia 31 grudnia 2024 r. lub do wyczerpania środków na jej realizację (……………zl brutto). W zależności, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.
	2. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę w każdym czasie za 60 dniowym wypowiedzeniem bez wskazywania powodu, bez uszczerbku dla prawa Zleceniobiorcy do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowych z ważnych powodów.
	3. Bez uszczerbku dla uprawnień przewidzianych w pkt 4.2, każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, po bezskutecznym upływie dodatkowego 14 dniowego terminu do usunięcia skutków naruszenia i przystąpienia do należytego wykonania Umowy, w przypadku gdy naruszenie podlega naprawieniu.
	4. Wypowiedzenie Umowy skutkuje wypowiedzeniem wszelkich zleceń udzielonych na podstawie niniejszej Umowy. Wypowiedzenie Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty wszelkich kwot należnych z tytułu usług świadczonych do czasu wygaśnięcia umowy. Strony potwierdzają, że niniejsza Umowa znajduje zastosowanie do czynności wykonanych przez na rzecz Klienta do chwili przekazania sprawy innemu doradcy prawnemu Klienta.
	5. Wypowiedzenie Umowy skutkuje równoczesnym wypowiedzeniem wszelkich pełnomocnictw, jakie otrzymał od Klienta, i w zakresie określonym przepisami prawa zwalnia z obowiązku dalszego prowadzenia spraw Klienta, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 4.4 powyżej.

4.6 Zleceniobiorca zastrzega sobie prawo do rozstrzygania samodzielnie kwestii tzw. konfliktu interesów, z poszanowaniem zasad etyki zawodowej radców prawnych lub adwokatów oraz z uwzględnieniem uzasadnionych interesów Klienta i Zleceniobiorcy. Z upływem 12 miesięcy od dokonania ostatniej czynności dla Klienta, a w każdym przypadku od daty wystawienia ostatniej faktury z tytułu świadczenia usług prawnych na rzecz Klienta, Zleceniobiorca uprawniony będzie do uznania, że z punktu widzenia standardów oceny konfliktu interesów Klient nie jest już klientem Zleceniobiorcy.

* 1. Zleceniobiorca może powoływać się na usługi doradztwa na rzecz Klienta we wszelkich ofertach świadczenia usług lub innych informacjach i materiałach marketingowych udostępnianych osobom trzecim.

5. Ochrona danych osobowych

5.1 Każda ze Stron jest administratorem danych osobowych osób fizycznych, które zawierają niniejszą Umowę w imieniu drugiej strony, a także osób kontaktowych po drugiej stronie, w tym osób upoważnionych do składania zleceń oraz osób obsługujących procesy ich rozliczeń. Zasady przetwarzania danych osobowych ww. osób są zawarte w polityce prywatności dostępnej pod adresemi [\_\_\_] dla Zamawiającego oraz [\_\_\_] dla Wykonawcy.

* 1. Zleceniodawca jest administratorem danych osobowych, udostępnianych lub przekazywanych mu bezpośrednio lub pośrednio przez Klienta lub pozyskiwanych w inny sposób przez w ramach świadczenia usług prawnych. Na podstawie art. 14 ust. 5 lit d) RozporządzeniaParlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („**RODO**”), nie wykonuje obowiązku informacyjnego wobec ww. osób z uwagi na obowiązek zachowania tajemnicy zawodowej.

5.3 W przypadku danych osobowych udostępnianych lub przekazywanych pośrednio lub bezpośrednio przez Klienta, Klient zapewnia Zleceniobiorcę oraz jego prawników, współpracowników a także ewentualnych podwykonawców, że przetwarza, w tym udostępnia takie dane osobowe zgodnie z prawem (w szczególności posiada i stosuje wymagane polityki przetwarzania danych osobowych) i nie zachodzą okoliczności, które uniemożliwiałyby zgodne z prawem przetwarzanie takich danych osobowych przez a przetwarzanie tych danych jest niezbędne do realizacji przedmiotu zlecenia.

5.4 Przy świadczeniu usług prawnych posługuje się prawnikami oraz współpracownikami i może posługiwać się zasobami własnymi, np. księgowymi, tłumaczami lub podmiotami świadczącymi usługi związane z danym zleceniem, w związku z tym może zachodzić potrzeba udostępnienia tym osobom danych osobowych lub powierzenia im przetwarzania tych danych. W przypadku udostępnienia lub powierzenia przetwarzania danych osobowych takim osobom trzecim, nałoży na takie osoby odpowiednie zobowiązania dotyczące poufności oraz przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych.

* 1. Każda ze Stron ponosi samodzielną, własną odpowiedzialność za przestrzeganie wymagań dotyczących ochrony danych osobowych. Klient naprawi wszelkie szkody poniesione przez Zleceniobiorcę, ww. osoby, w tym jego personel lub podwykonawców w związku z naruszeniem właściwych wymagań prawnych przez Klienta lub podmioty za które odpowiada lub w związku z nieprawdziwością jakichkolwiek oświadczeń w zakresie danych osobowych.

5.6 Zleceniobiorca ma prawo – o ile uzasadnione jest to zakresem realizowanej pomocy prawnej – do przekazywania danych osobowych w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego („**EOG**”), a także poza EOG – przy spełnieniu właściwych wymagań zapewniających odpowiedni poziom ochrony danych osobowych.

5.7 Klient wyraża zgodę na korzystanie przez Zleceniobiorcę z elektronicznych środków porozumiewania się i usług przechowywania danych, niezależnie od tego czy są dostarczane przez osoby trzecie, na potrzeby komunikacji. nie ponosi odpowiedzialności za szkodę spowodowaną korzystaniem z takich środków i usług (w tym zniekształceniem lub utratą komunikatów i informacji).

1. Odpowiedzialność

Odpowiedzialność Zleceniobiorcy z jakiegokolwiek tytułu, w tym z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy i każdego zlecenia udzielonego na jej podstawie, ograniczona jest do kwoty strat poniesionych przez Klienta, nie wyższej jednak niż kwota równa trzykrotności kwoty wynagrodzenia otrzymanego przez Zleceniobiorcę za okres 12 miesięcy poprzedzających moment, w którym nastąpiło zdarzenie wyrządzające szkodę, wliczając w to miesiąc, w którym zdarzenie to nastąpiło.

W przypadku Wykonawców będących spółkami osobowymi, Klient zrzeka się wobec wszystkich obecnych i przyszłych wspólników takich Wykonawców wszelkich praw i roszczeń, które mogłyby mu przysługiwać wobec danego wspólnika jako osoby odpowiedzialnej za zobowiązania Zleceniobiorcy wynikające z niniejszej Umowy i każdego zlecenia, oraz zobowiązuje się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń wobec takich wspólników. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio także do wszelkich współpracowników lub pracowników, z których pomocą Zleceniobiorca wykonuje zlecenia lub którym powierza wykonywanie zleceń.

1. Postanowienia końcowe
	1. Do niniejszej Umowy i każdego zlecenia udzielonego na jej podstawie, jak również do wszelkiej odpowiedzialności wobec Zamawiającego (umownej lub pozaumownej) ma zastosowanie prawo polskie.
	2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub każdego zlecenia udzielonego na jej podstawie będą rozstrzygane przez Sąd powszechny. Postępowanie będzie się toczyło w Warszawie w języku polskim.

* 1. Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

###  ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dnia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dnia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Miejsce: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Miejsce: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_