**Projekt umowy**

zawarta w dniu …………. 2022 r. w Warszawie

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego dzp.262.102.2022,

zwana dalej „**Umową”**

pomiędzy:

**Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** z siedzibą w Warszawie (02-305) przy Al. Jerozolimskich 142a, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 24777, NIP 526-10-00-645, REGON 010393032,

reprezentowaną zgodnie z reprezentacją,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………….

reprezentowanym przez……………………………………………………………………………………..

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej także z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”,

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest:

**Modernizacja stron internetowych i mechanizmu systemu multisite dla strony FRSE w roku 2022 oraz stron E+ i FRSE w roku 2023, w tym:**

1. opracowanie i uruchomienie w ramach istniejącego systemu multisite FRSE mechanizmu tworzenia podstron;
2. modernizacja i rozbudowa wyszukiwarki na stronie głównej erasmusplus.org.pl;
3. opracowanie i wdrożenie bazy foto (repozytorium multimediów), w tym opracowanie sposobu importu zdjęć z lokalizacji FTP;
4. wykonanie dodatkowych funkcjonalności w panelu administracyjnym Stron Internetowych;

(zwane dalej także łącznie: **przedmiotem Umowy**), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zwanym dalej: **OPZ**) stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy. Szczegółowe warunki wykonania przedmiotu Umowy zawiera OPZ.

**§ 2**

**Oświadczenie i zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, kwalifikacje, doświadczenie, umiejętności oraz zaplecze techniczne i personalne niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że powierzone mu zadanie wykona z należytą starannością, najlepszą wiedzą i wykorzystaniem nowoczesnych technik informatycznych przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z warunkami Umowy, OPZ oraz informacjami i wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że przekazane mu przez Zamawiającego informacje, OPZ stanowi wystarczające źródło danych dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca zapoznał się z treścią OPZ i akceptuje ją bez zastrzeżeń. W przypadku gdy Wykonawca poweźmie jakiekolwiek wątpliwości w zakresie założeń czy też oczekiwanego przez Zamawiającego rezultatu niezwłocznie zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o przedstawienie dodatkowych informacji, wytycznych lub danych, które pozwolą mu na prawidłową realizację przedmiotu Umowy pod rygorem utraty prawa do powoływania się na określony wyżej brak informacji lub wytycznych Zamawiającego jako źródło wad przedmiotu Umowy lub przyjętych dowolnie przez Wykonawcę rozwiązań technicznych i funkcjonalnych. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w całości, tak, aby był kompletnym, funkcjonalnym rozwiązaniem w zakresie określonym w OPZ.
4. W trakcie wykonywania Umowy Wykonawca będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także okolicznościach po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość lub zakres prac oraz terminowe wykonanie Umowy, a o których Wykonawca powziął informację. Informacje te powinny być przekazywane niezwłocznie Zamawiającemu wraz ze wskazaniem możliwego zakresu ich wpływu na wykonanie Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dostarczone w ramach Umowy Zamawiającemu prace będą wynikiem wyłącznej twórczości Wykonawcy, będą wolne od wad fizycznych i prawnych i nie będą naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych, jak również, iż osobiste i majątkowe prawa autorskie nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich. Z zastrzeżeniem odrębności określonych w §12 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac osobiście.
6. W zakresie stosunku Stron wynikającego z zawarcia i wykonywania Umowy profesjonalistą w zakresie działalności związanej z oprogramowaniem - świadczenia usług opisanych w Umowie - jest tylko Wykonawca.

**§ 3**

**Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy niezbędne informacje oraz posiadane materiały graficzne, których zechce użyć w projekcie graficznym Stron Internetowych, w tym np. logo, hasła reklamowe, itp. oraz treści do zamieszczenia na poszczególnych stronach objętych Umową.
2. Zamawiający zobowiązuje się do akceptowania lub odmowy akceptacji poszczególnych projektów graficznych i funkcjonalnych, udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania Wykonawcy zmierzające do ustalenia woli Zamawiającego w zakresie oczekiwanego rezultatu projektu oraz do dokonywania innych czynności i zlecania ewentualnych poprawek, a także do akceptacji kolejnych etapów prac Wykonawcy zmierzających do realizacji całości przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający wskaże Wykonawcy dedykowany serwer do wykorzystania w celu wdrożenia strony. Koszt utrzymania serwera ponosi Zamawiający na mocy odrębnej umowy.

**§ 4**

**Termin i sposób realizacji**

1. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zadania w ramach przedmiotu Umowy etapami, zgodnie z harmonogramem opisanym w OPZ (zwanym dalej **Harmonogramem**).
2. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć wsparcie techniczne przez 12 miesięcy od zakończenia Etapu II w zakresie zadań 1A, 1B i 1C. Okres wsparcia liczony będzie od dnia zakończenia ostatniego z nich, potwierdzonego podpisaniem protokołu odbioru Etapu II danego zadania, **jednak** **nie dłużej niż 18 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
3. Obowiązkiem Wykonawcy jest przedstawienie dokumentacji powdrożeniowej oraz przeprowadzenie szkoleń z obsługi, w terminie 30 dni roboczych od momentu wykonania zadania 1C, tzn. uruchomieniu bazy i po zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
4. Z zastrzeżeniem ust. 8 i dalszych poniżej, Zamawiający potwierdzi fakt zrealizowania Umowy poprzez:
5. podpisanie odbioru prac (po I i II etapie określonym w Harmonogramie),
6. podpisanie protokołu końcowego rozliczenia Umowy (po zakończeniu ostatniego dnia wsparcia technicznego ostatniego z zadań),
7. każdorazowe podpisanie protokołu wykonania dodatkowych prac w panelu administracyjnym.
8. Wzory protokołu odbioru prac, wykonania dodatkowych prac w panelu administracyjnym oraz końcowego odbioru prac po wsparciu technicznym stanowią odpowiednio: Załącznik nr 2 i 3 do Umowy.
9. Protokoły, o których mowa powyżej, powinny być wypełnione i dostarczone przez Wykonawcę w celu uzyskania podpisu Zamawiającego.
10. W przypadku, gdy w wyniku weryfikacji w ramach odbioru prac Zamawiający:
11. stwierdzi, że przedmiot Umowy podlegający odbiorowi został wykonany bez wad nieistotnych i istotnych - Strony podpisują protokół odpowiednio częściowy lub końcowy odbioru,
12. stwierdzi, że przedmiot Umowy podlegający odbiorowi posiada wady nieistotne nadające się do usunięcia - Strony podpisują protokół częściowy lub końcowy odbioru oraz Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin na usunięcie wad nieistotnych stwierdzonych w trakcie odbioru, nie krótszy niż 3 dni robocze,
13. stwierdzi, że przedmiot Umowy podlegający odbiorowi posiada wady nieistotne, a ponadto wady nieistotne nie nadają się do usunięcia - Strony podpisują protokół częściowy lub końcowy odbioru Systemu, a ponadto Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o zmniejszeniu wynagrodzenia Wykonawcy za tę część prac (Zadanie w ramach Etapu) o wartość, o którą wady pomniejszają wartość przedmiotu Umowy,
14. stwierdzi, że przedmiot Umowy podlegający odbiorowi posiada wady istotne, lecz nadające się do usunięcia w terminie nie krótszym niż 10 (dziesięć) dni roboczych - Zamawiający ma prawo odmówić dokonania danego odbioru i podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy oraz wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad istotnych stwierdzonych w trakcie odbioru albo zmniejszyć wynagrodzenie Wykonawcy o wartość świadczeń posiadających wady. Po usunięciu wad istotnych, Strony ponownie przystąpią do odbioru na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, po ponownym powiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę po wykonaniu i ponownym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę,
15. stwierdzi, że przedmiot Umowy podlegający odbiorowi posiada wady istotne, a ponadto wady istotne nie nadają się do usunięcia lub nie nadają się do usunięcia w terminie nie krótszym, niż 10 (dziesięć) dni roboczych - Zamawiający ma prawo - według swojego wyboru – odmówić dokonania odbioru i podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy oraz wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, lub podpisać protokół odbioru przedmiotu Umowy i złożyć oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy o wartość prac posiadających wady. W przypadku złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy ze skutkiem natychmiastowym zgodnie z poprzednimi zdaniami, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 2).
16. W przypadku, gdy Wykonawca nie zgadza się z wynikami weryfikacji przez Zamawiającego w ramach odbioru przedmiotu Umowy, w tym z oceną, że przedmiot Umowy posiada wady i ich kwalifikacją, Wykonawca ma prawo zgłosić swoje uwagi Zamawiającemu wraz z uzasadnieniem w terminie nie dłuższym, niż 3 (trzy) dni robocze od ich otrzymania. Decyzja w zakresie zasadności uwag Wykonawcy zostanie podjęta przez Zamawiającego, przy czym rozpatrywanie uwag Wykonawcy przez Zamawiającego powoduje przesunięcia (wydłużenia) terminu wykonania Umowy przez Wykonawcę. Decyzja Zamawiającego co do zasadności uwag Wykonawcy, o której mowa w poprzednim zdaniu, ma charakter ostateczny.
17. Przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego poświadczającego dostawę przedmiotu Umowy - Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie pozostałe świadczenia i obowiązki określone w Umowie lub wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
18. W celu usunięcia wątpliwości Strony zgodnie ustalają, że dokonanie przez Zamawiającego któregokolwiek odbioru częściowego, jak i końcowego odbioru wykonania Umowy, nie pozbawia Zamawiającego jakichkolwiek uprawnień z tytułu wad przedmiotu Umowy oraz roszczeń odszkodowawczych względem Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

**§ 5**

**Warunki zgłaszania i wprowadzania poprawek oraz wsparcie techniczne**

1. Zamawiający ma prawo przekazywania Wykonawcy wytycznych oraz zgłaszania poprawek na każdym etapie prac.
2. Z tytułu wprowadzania modyfikacji i poprawek, o których mowa w Harmonogramie, Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów.
3. W ramach wsparcia technicznego, przewidzianego po Etapie II, wykonawca zobowiązuje się w szczególności:

* usuwać błędy krytyczne (wady techniczne lub logiczne skutkujące całkowitym brakiem działania Strony Internetowej) w ciągu 24 godzin roboczych od momentu zgłoszonego błędu,
* usuwać pozostałe błędy, niewpływające na bezpieczeństwo funkcjonowania strony, w terminie nie przekraczającym 14 dni roboczych,
* systematycznie aktualizować system zarządzania treścią (CMS) pod kątem bezpieczeństwa,
* udzielać konsultacji i wsparcia w zakresie zasad funkcjonowania systemu CMS środkami komunikacji elektronicznej – w ciągu 48 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego,
* dokonywać drobnych modyfikacji i usprawnień w funkcjonowaniu strony – w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Zamawiającego.

1. Zgłaszanie poprawek w ramach przedmiotu Umowy odbywać się będzie w formie elektronicznej na adres przedstawicieli Stron, jak określono w § 14.
2. W przypadku podejmowania przez Wykonawcę czynności wsparcia technicznego, Wykonawca każdorazowo, po wykonaniu modyfikacji serwisu na zlecenie Zamawiającego, wykonaniu diagnozy lub naprawieniu błędu, prześle do Zamawiającego raport ze zrealizowanego zadania zawierający w szczególności: datę i godzinę zgłoszenia, datę i godzinę reakcji, datę i godzinę przystąpienia do czynności, czas pracy, zakres wykonanych czynności, osiągnięty skutek wykonanej pracy.
3. Wsparcie techniczne udzielone przez Wykonawcę obejmuje obowiązek naprawy wszelkich usterek i błędów czy też innych wad fizycznych przedmiotu Umowy oraz wszelkich innych wad Strony Internetowej ujawnionych w toku jej funkcjonowania, przy czym za wadę Strony Internetowej Strony uznają także przyjęte przez Wykonawcę rozwiązania, które pozostają w sprzeczności z wytycznymi Zamawiającego.

**§ 6**

**Przeniesienie praw autorskich**

1. Wykonawca oświadcza, że prawa własności intelektualnej do rezultatów prac, które mogą powstać przy wykonywaniu Umowy, będą przysługiwały wyłącznie Wykonawcy i nie będą w żadnym stopniu ograniczone prawami osób trzecich.
2. Przez zawarcie Umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wszelkich utworów wytworzonych podczas oraz w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności do projektu graficznego Stron Internetowych, treści oprogramowania oraz dokumentacji powdrożeniowej (wraz ze wszelkimi czynnościami w tym obróbką, poprawkami, zmianami, przeróbkami), które wykonał na rzecz Zamawiającego podczas wykonywania Umowy (zwanych dalej „**Utworami**”), wraz z prawem udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskich praw zależnych w zakresie wszelkiego rodzaju opracowań tych Utworów, w szczególności ich modyfikacji polegającej na skracaniu, dowolnym przerabianiu, przemontowywaniu, fragmentaryzacji, łączeniu z utworami wszelkiego rodzaju.
3. Wykonawca przenosi wszelkie przysługujące mu prawa autorskie do Utworów na Zamawiającego na wszystkich znanych w chwili zawarcia Umowy, polach eksploatacji, do których zaliczyć należy w szczególności:

* utrwalenie,
* zwielokrotnienie (w tym digitalizację) na dowolnym nośniku dowolną techniką, w tym magnetyczną lub optyczną także w ramach przeznaczenia do wprowadzenia do sieci Internet,
* wprowadzenie do obrotu,
* wprowadzenie do pamięci komputera,
* publiczne odtworzenie,
* wystawienie,
* najem,
* dzierżawa,
* nadanie za pomocą wizji lub fonii przewodowej lub bezprzewodowej przez stację naziemną,
* nadanie za pośrednictwem satelity,
* równoczesne i integralne nadanie utworu nadawanego przez inną organizację radiową lub telewizyjną,
* wyświetlenie,
* retransmisja w jakiejkolwiek części i postaci.

4. Zamawiający ma prawo do wykorzystania Utworów w dowolnym celu wedle własnego uznania.

6. Zamawiający ma prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku zapłaty wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca dopuszcza się naruszeń swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w szczególności dotyczących praw własności intelektualnej. Ponadto w przypadku, gdy osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami związanymi z rozporządzaniem prawami własności intelektualnej do Utworów lub z korzystaniem z Utworów, o których mowa w niniejszym paragrafie, Wykonawca jest zobowiązany pokryć wszelkie koszty Zamawiającego z tym związane, w tym koszty zastępstwa procesowego, koszty sądowe, zwrócić zasądzone odszkodowanie lub koszty polubownego załatwienia sprawy oraz pokryć poniesioną przez Zamawiającego szkodę w pełnym zakresie. Ponadto Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie wady prawne Utworów, do pełnej wysokości poniesionej szkody.

**§ 7**

**Poufność**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich postanowień Umowy oraz wszelkich danych, jakie pozyskali w trakcie wykonywania Umowy od drugiej Strony, nawet, jeżeli takie informacje zostały pozyskane nie wprost przy wykonywaniu i w związku z wykonywaniem Umowy.
2. Powyższy obowiązek nie dotyczy informacji, które:
   1. zostały ogłoszone publicznie, w sposób niestanowiący naruszenia Umowy,
   2. są znane Stronom z innych źródeł, bez obowiązku utrzymywania ich w tajemnicy,
   3. mogą zostać ogłoszone publicznie na podstawie wyrażonej na to pisemnej zgody drugiej Strony,
   4. Zamawiający zobowiązany jest udostępniać w trybie informacji publicznej.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do przekazywania i przechowywania danych, gwarantowały ich zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.
4. Obowiązek zachowania poufnego charakteru informacji określony w przedmiotowym paragrafie nie narusza obowiązku żadnej ze Stron do udzielania informacji odpowiednim władzom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniami wskazanymi w ust. 1 i ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 4, pozyskane dane nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane, bez pisemnej zgody Zamawiającego, w innym celu niż wykonanie Umowy.
6. Jeżeli Wykonawca naruszy obowiązki określone w ust. 1 i ust. 3 powyżej, Zamawiający ma prawo do żądania naprawienia wyrządzonej szkody bez względu na to, czy Wykonawca naruszył inne postanowienia Umowy, w szczególności wynikające z postanowień § 2 i § 4.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w następujących przypadkach i wysokości:
2. za działanie na szkodę Zamawiającego – w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1,
3. za wypowiedzenie przez Zamawiającego Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 50% wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1,
4. za niewykonanie przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 50% wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1,
5. za nieterminową lub nienależytą realizację zobowiązań Wykonawcy wynikających z Umowy w poniżej opisanych sytuacjach:

- za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych etapów prac przedmiotu Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 13 ust. 1 za każdy kolejny dzień opóźnienia.

1. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, podlegają sumowaniu.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania Umowy zostanie to odnotowane lub w protokole częściowego odbioru prac lub protokole końcowego rozliczenia Umowy, o których mowa w § 4 ust. 5.
3. Kary umowne płatne będą na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążającej, w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia do Wykonawcy.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie z art. 481 § 1 Kodeksu cywilnego za każdy dzień zwłoki w przypadku przekroczenia przez Zamawiającego terminu płatności faktur.

**§9**

**Siła wyższa**

1. Niewykonanie w całości lub części zobowiązań Stron wynikających z Umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania Umowy, na które Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do zapobieżenia, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacja, zamknięcie granic, akty prawne organów władzy lub administracji publicznej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w całości lub części.
3. W celu uniknięcia wątpliwości, za siłę wyższą Strony nie uznają ewentualnych trudności leżących po stronie dostawców usług Wykonawcy, który jak podmiot profesjonalny odpowiada za prawidłowe zabezpieczenie procesu wykonania przedmiotu Umowy, w tym zapewnienie alternatywnych źródeł dostawy usług.

**§ 10**

**Zmiany Umowy**

1. Zmiany postanowień zawartej Umowy względem treści oferty wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane tylko za zgodną wolą obu Stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian, o których mowa w **ust. 1**   
   w następujących przypadkach:
3. w zakresie przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji) oraz terminu realizacji, w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem postanowień innych umów mających bezpośredni związek z niniejszą Umową, w tym umów zawartych pomiędzy Zamawiającym a instytucjami nadzorującymi lub następstwem, w przypadku, gdy zmiany te nie były znane w dniu zawarcia Umowy,
4. w zakresie przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji   
   i wynagrodzenia, jednak niepowodujących zwiększenia wartości Umowy, w przypadku konieczności zrealizowania Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań, niż wskazane pierwotnie w przedmiocie Umowy ze względu na zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w przypadku gdy okoliczności te nie były znane w dniu zawarcia Umowy,
5. w zakresie terminu realizacji Umowy, przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji), w przypadku prac nad uchwaleniem lub nowelizacją powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które może mieć wpływ na realizację Umowy, a przewidywany kierunek zmian wskazuje na potrzebę wstrzymania, zawieszenia lub ograniczenia świadczeń stanowiących przedmiot Umowy w oczekiwaniu na dokonanie zmian w przepisach prawa,
6. w zakresie przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji), przy niezmiennym poziomie wynagrodzenia, jeśli dzięki zmianom nastąpi poprawa wydajności, jakości prac związanych z przedmiotem Umowy,
7. w zakresie przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji), wynagrodzenia   
   w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z części prac w następstwie wystąpienia okoliczności, które nie były znane w momencie zawarcia Umowy, oraz których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia Umowy. W takiej sytuacji wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do zmiany zakresu prac objętych przedmiotem zamówienia,
8. w zakresie przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji), w wyniku zmian   
   w strukturze lub organizacji Zamawiającego mających wpływ na zakres prac Wykonawcy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu, a w razie ograniczenia zakresu prac ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu,
9. w zakresie przedmiotu Umowy (w tym sposobu realizacji), terminu realizacji oraz pozostałych elementów Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej pierwotnymi postanowieniami,
10. w zakresie zmian doprecyzowujących treść Umowy jeżeli potrzeba ich wprowadzenia wynika z rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
11. w zakresie terminu obowiązywania Umowy poprzez jego wydłużenie, z zachowaniem niezmiennego poziomu wynagrodzenia, w sytuacji gdy taka zmiana umożliwi realizację w większym zakresie,
12. w zakresie zmian podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa, w przypadku gdy zmiana ta nie pogorszy jakości świadczeń, do których zobowiązany jest Wykonawca lub zmiana ta jest niezbędna w celu prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
13. Zmiana Umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
14. opis zmiany,
15. uzasadnienie zmiany,
16. koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia,
17. czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
18. Nie stanowią zmiany Umowy w szczególności następujące zmiany:
19. danych teleadresowych Stron,
20. danych rejestrowych Stron,
21. będące następstwem sukcesji uniwersalnej jednej ze Stron Umowy;

Dla swej skuteczności zmiany wymagają uprzedniego poinformowania Zamawiającego poprzez skierowanie wiadomości w formie pisemnej do osoby wskazanej przez Zamawiającego do kontaktu (w tym w formie wiadomości elektronicznej) oraz potwierdzenia przez tę osobę otrzymania przedmiotowej informacji.

1. Każda zmiana Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej.

§ 11

Wypowiedzenie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących sytuacjach:
   1. jeżeli Wykonawca w terminie 5 dni od jej podpisania, bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy lub zaprzestał jej realizacji a przerwa w wykonaniu Umowy wynosi co najmniej 10 dni, lub
   2. jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy w sposób niezgodny   
      z Umową, OPZ oraz wytycznymi Zamawiającego i nie zmieni sposobu jego wykonywania pomimo wezwania Zamawiającego w terminie określonym w wezwaniu nie krótszym niż 3 dni, lub
   3. zostanie ogłoszona upadłość lub nastąpi rozwiązanie Wykonawcy albo zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności określonych w ust. 1 pkt 3).
3. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy, w formie pisemnej, w trybie natychmiastowym w przypadku braku możliwości prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po Stronie Zamawiającego, do których zaliczyć należy w szczególności zaniechanie przekazywania Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonywania Umowy przez Wykonawcę oraz uporczywy brak wypełniania obowiązków Zamawiającego określonych w Umowie. Wykonawca uprawniony jest do skorzystania z uprawnienia określonego w zdaniu poprzedzającym dopiero po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do należytego wykonania Umowy i upływie terminu wskazanego w wezwaniu, który będzie nie krótszy niż 7 dni.
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu uważa się za doręczone, jeżeli złożone zostało osobiście w siedzibie drugiej Strony za pokwitowaniem lub doręczone listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

**§ 12**

**Podwykonawcy (jeżeli dotyczy)**

1. W uzasadnionych przypadkach, przy realizacji Umowy, Wykonawcy przysługuje prawo zatrudniania podwykonawców za uprzednią zgodą Zamawiającego, przy czym uprawnienie Wykonawcy ograniczone jest do powierzenia prac wyłącznie profesjonalnym podmiotom gospodarczym, wyspecjalizowanym w zakresie części przedmiotu Umowy podlegającego powierzeniu podwykonawcy.
2. W celu uzyskania zgody Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przesłać wniosek zawierający: określenie firmy podwykonawcy, zakres czynności podlegających powierzeniu i uzasadnienie konieczności wykonania prac za pośrednictwem podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć w Umowie podwykonawczej zobowiązanie podwykonawcy do realizacji powierzonego zakresu przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami określonymi w Umowie i OPZ. Jednocześnie postanowienia Umowy podwykonawczej muszą przewidywać solidarną odpowiedzialność Wykonawcy i podwykonawcy względem Zamawiającego w zakresie prac realizowanych przez podwykonawcę.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytuły szkód majątkowych i niemajątkowych wynikłych z wykonania, nienależytego wykonania lub braku wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego zastępców, pracowników, lub jakiekolwiek inne osoby zaangażowane do realizacji Umowy przez Wykonawcę lub jego zastępców, na jakiejkolwiek podstawie prawnej lub faktycznej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia skanu zawartych umów podwykonawczych w terminie nie dłuższym niż 5 dni od otrzymania żądania.

**§ 13**

**Warunki płatności**

1. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą **Załącznik nr 3 do Umowy**, za należyte wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy, maksymalne, ryczałtowe wynagrodzenie brutto w wysokości ….………………….… zł brutto (słownie: ………...……... złotych 00/100) oraz wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych wynikających z realizacji umowy w wysokości …………. zł (słownie: ……….).

**Łączne wynagrodzenie Wykonawcy wynosić będzie ……………… zł (słownie: ……..).**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej w ust. 1 obejmuje w szczególności wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, w tym:
   1. wynagrodzenie za opracowanie i uruchomienie w ramach istniejącego systemu multisite FRSE mechanizmu tworzenia podstron w wysokości ……………….. zł brutto (słownie: …………... złotych 00/100);
   2. wynagrodzenie za modernizację i rozbudowę wyszukiwarki na stronie głównej erasmusplus.org.pl w wysokości ……………….. zł brutto (słownie: …………... złotych 00/100);
   3. wynagrodzenie za opracowanie i wdrożenie bazy foto (repozytorium multimediów), w tym opracowanie sposobu importu zdjęć z lokalizacji FTP w wysokości ……………….. zł brutto (słownie: …………... złotych 00/100);
   4. wynagrodzenie za wykonanie dodatkowych funkcjonalności w panelu administracyjnym w wysokości ……………….. zł brutto (słownie: …………... złotych 00/100) za godzinę pracy programisty;
   5. przeniesienie autorskich praw majątkowych w wysokości ……………….. zł brutto (słownie: …………... złotych 00/100).
2. Wynagrodzenie główne płatne będzie w następujący sposób:
   1. 80 proc. kwoty – w terminie 30 dni od podpisania protokołu odbioru prac, kończącego Etap I prac, określonego w § 4 dla danego zadania,
   2. 20 proc. kwoty – w terminie 30 dni od podpisania protokołu odbioru prac, kończącego Etap II prac, określonego w § 4dla danego zadania
3. Wynagrodzenie dodatkowe:

* z tytułu wykonania dodatkowych funkcjonalności w panelu administracyjnym Stron Internetowych FRSE w wysokości 100% w terminie 30 dni od podpisania protokołu odbioru prac poświadczającego wykonane zadanie i liczbę godzin pracy programisty.

1. Wszystkie płatności realizowane będąna podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury VAT, przelewem na konto wskazane na fakturze. Warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest obustronnie podpisany protokół odpowiednio częściowy lub końcowy dla danego etapu wykonania Umowy (lub całości Umowy), bez zastrzeżeń Zamawiającego.
2. Za dzień zapłaty ustala się dzień obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność za fakturę w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług objętych Umową.
4. Kwota wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 wyczerpuje w całości roszczenia Wykonawcy i ewentualnych osób, którymi posługuje się w wykonywaniu Umowy, z tytułu należytego wykonania Umowy.

**§ 14**

**Osoby do kontaktu**

1. Osoby upoważnione do kontaktów ze strony Wykonawcy, w tym do uzgodnień merytorycznych z Zamawiającym oraz do zatwierdzania protokołów odbioru:
2. …………, tel. …….., email: …….
3. …………, tel. …….., email: …….
4. Osoby upoważnione do kontaktów ze strony Zamawiającego, w tym do uzgodnień merytorycznych z Wykonawcą oraz do zatwierdzania protokołów odbioru:
5. …………, tel. …….., email: …….
6. …………, tel. …….., email: …….

**§ 15**

**Dane osobowe**

1. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Strony niniejszym oświadczają, że każda ze Stron jest administratorem danych osobowych swoich przedstawicieli i pracowników. Każda ze Stron przetwarza te dane jako administrator, ustalając cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.
3. Każda ze Stron oświadcza, że dane podlegające udostępnieniu zostały przez nią pozyskane w sposób legalny oraz że jest uprawniona do ich udostępnienia na rzecz swoich kontrahentów.
4. Każda ze Stron przetwarza dane osobowe pracowników i przedstawicieli drugiej Strony Umowy w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz przez okres niezbędny do udokumentowania procesów związanych z jej wykonaniem.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie unormowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikające z Umowy rozpatrywane będą przez właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zgodnej woli obu stron, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.
5. Poniższe załączniki stanowią integralną część Umowy:
   * + - Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia;
       - Załącznik nr 2: Protokół odbioru prac; Protokół końcowy odbioru prac po wsparciu technicznym;
       - Załącznik nr 3: Protokół odbioru dodatkowych prac w panelu administracyjnym
       - Załącznik nr 4: Wykaz usług i osób
       - Załącznik nr 5: Oświadczenie Wykonawcy
       - Załącznik nr 6: Informacja RODO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   Zamawiający                                                                       Wykonawca