**Prowadzenie szkoleń Rozgrzewka EKS w roku 2022 (3 osoby)**

Szkolenie Rozgrzewka EKS skierowane jest do przedstawicieli organizacji chcących przystąpić do realizacji projektów wolontariatu, uzyskując uprawniający do tego Znak Jakości EKS

# Rozgrzewka EKS! to szkolenie wprowadzające do założeń Projektów Wolontariatu Europejskiego Korpusu Solidarności (EKS). Szkolenie jest skierowane do przedstawicieli i przedstawicielek instytucji/organizacji/placówek, które są zainteresowane goszczeniem lub wspieraniem wolontariuszy korzystając z Programu EKS, a nie realizowały nigdy wcześniej Projektów Wolontariatu. Szkolenie jest skierowane do instytucji, które nie posiadają jeszcze Znaku Jakości, a są zainteresowane złożeniem wniosku o Znak Jakości oraz wniosku o dotację. W szkoleniu mogą wziąć udział również osoby, które nie mają pomysłu na zaangażowanie wolontariuszy w pracę w swojej placówce, a są zmotywowane do podjęcia działań w tym kierunku.

Głównym celem Rozgrzewki EKS jest zachęcenie potencjalnych beneficjentów (organizacje pozarządowe/placówki edukacyjne/instytucje kultury/inne instytucje publiczne i firmy prywatne) do realizacji projektów wolontariatu poprzez przedstawienie wymogów jakościowych i formalnych programu oraz przygotowanie do złożenia wniosku o Znak Jakości.

**Narodowa Agencja planuje realizację dwóch wariantów szkolenia Rozgrzewka, o różnym zakresie merytorycznym:**

1. **Rozgrzewka EKS LEAD**

To szkolenie mające za zadanie przygotowanie organizacji do pełnienia roli wiodącej (ubieganie się o środki, zarządzanie projektem) i partnerskich (goszczenie i/lub wspieranie) w projektach wolontariatu.

Zawartość szkolenia:

Wprowadzenie do programu: 4 h

Moduł partnerski (goszczenie i wspieranie) 8 h

Moduł liderski: 8 h

Narzędzia i platformy komisyjne, procedury: 4 h

Czas trwania: 3 dni szkoleniowe (24h), od wtorku do piątku

1. **Rozgrzewka EKS PARTNER**

To szkolenie mające za zadanie przygotowanie organizacji do pełnienia roli partnerskich w projektach wolontariatu (goszczenie i/lub wspieranie).

Zawartość szkolenia:

Wprowadzenie do programu: 4 h

Moduł partnerski (goszczenie i wspieranie) 8 h

Narzędzia i platformy komisyjne, procedury: 4 h

Czas trwania: 2 dni szkoleniowe (16h), od środy do piątku.

**Określenie wielkości lub zakresu zamówienia:**

Zamawiający przewiduje zorganizowanie w okresie od 1 kwietnia 2022 do 31 grudnia 2022 łącznie **3 szkoleń** Rozgrzewka EKS w następującym harmonogramie.

|  |  |
| --- | --- |
| Typ szkolenia | Planowany termin szkolenia |
| Rozgrzewka LEAD | 26 – 29 kwietnia 2022 |
| Rozgrzewka PARTNER | 15 – 17 czerwca 2022 |
| Rozgrzewka PARTNER | 16 – 18 listopada 2022 |

Każde szkolenie prowadzone zostanie przez **dwóch** trenerów.

**Czas trwania jednego szkolenia:**

1. **Dla Rozgrzewki Lead** to3 pełne dni, rozumiane jako 24 godziny szkoleniowe + 8 godzin na przygotowanie merytoryczne, sporządzenie raportu ze szkolenia i ewaluacji. W godziny przeznaczone na przygotowanie wchodzą godziny spotkania przygotowawczego wszystkich trenerów z pracownikami NA, opracowanie planu szkoleń i przygotowania trenerów przed ich przeprowadzeniem.

**Szkolenie zaczyna się we wtorek i kończy się w piątek**

1. **Dla Rozgrzewki Partner** to2 pełne dni, rozumiane jako 16 godzin szkoleniowych + 8 godzin na przygotowanie merytoryczne, sporządzenie raportu ze szkolenia i ewaluacji. W godziny przeznaczone na przygotowanie wchodzą godziny spotkania przygotowawczego wszystkich trenerów z pracownikami NA, opracowanie planu szkoleń i przygotowania trenerów przed ich przeprowadzeniem.

**Szkolenie zaczyna się we środę i kończy się w piątek**

Zamawiający wymaga, aby **każdy trener przeprowadził minimum 2 szkolenia** w terminach i miejscach wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

**ZASADY WSPÓŁPRACY**

Organizacja szkoleń:

Terminy wszystkich szkoleńsą planowane przez Narodową Agencję zgodnie z zapotrzebowaniem oraz opierając się na doświadczeniu Narodowej Agencji w organizowaniu szkoleń.

**Osoby prowadzące:**

Do każdego szkolenia przypisanych jest **dwóch** trenerów, którzy wspólnie odpowiadają za jego sprawny przebieg i treść.

Każde szkolenie będzie poprzedzone spotkaniem przygotowawczym, w którym uczestniczyć będą trenerzy prowadzący oraz pracownik NA.

Narodowa Agencja planuje kalendarz szkoleń zgodnie z zapotrzebowaniem, ale w uzasadnionych przypadkach daty szkoleń w 2022 mogą zostać nieznacznie zmodyfikowane w porozumieniu z trenerami.

Po zrealizowaniu cyklu szkoleń przewidzianych na rok 2022, NA zwoła spotkanie podsumowujące. Termin spotkania zostanie skonsultowany z trenerami, a udział w nim będzie obowiązkowy.

Trenerzy będą również blisko współpracować z zespołem akredytorskim, celem przekazywania informacji istotnych dla planowania dalszych edycji Rozgrzewki.

**Forma szkolenia**

Szkolenie może być realizowane w formie spotkania stacjonarnego lub w formie szkolenia online.   
O formie szkolenia decydować będzie ogólnopolska sytuacja związana z pandemią. Ostateczną decyzję o formie szkolenia podejmuje NA. Wpływ na decyzję o formie szkolenia mają restrykcje wprowadzone przez organy administracyjne, porządkowe i sanitarne w kraju. O formie szkolenia trenerzy zostaną poinformowani najpóźniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem szkolenia, chyba, że restrykcje zostaną wprowadzone w krótkim terminie poprzedzającym szkolenie, który uniemożliwi wcześniejsze przekazanie takich informacji.

**Miejsce szkolenia:**

Miejsce ustalane jest przez Narodową Agencję, w zależności od potrzeb i możliwości budżetowych.

**Program:**

Trenerzy zobowiązują się do przygotowania i przeprowadzenia szkoleń oraz ich ewaluacji (w tym sporządzenia raportu).

Szkolenia są realizowane w oparciu o Przewodnik Europejskiego Korpusu Solidarności oraz wspólne standardy wypracowane przez Narodową Agencję i trenerów.

W zależności od swoich preferencji i stosowanego warsztatu pracy, trenerzy mogą wykorzystywać **dowolne metody/formy/narzędzia** prowadzenia zajęć, które jednak nie powinny odbiegać od wspomnianych standardów.

Za kwestie związane z organizacją szkolenia, tj. zapewnienie zakwaterowania, wyżywienia, sali konferencyjnej, materiałów biurowych, podstawowych materiałów dydaktycznych, aplikacji do przeprowadzenia szkolenia online oraz za kontakt z uczestnikami odpowiedzialna jest Narodowa Agencja.

Podział obowiązków:

|  |  |
| --- | --- |
| Zadanie: | Odpowiedzialny: |
| lista uczestników, zaproszenia | NA |
| organizacja miejsca | NA |
| materiały informacyjne | NA |
| lista obecności uczestników | trener |
| materiały szkoleniowe | NA, trener |
| program szkolenia | trener |
| prowadzenie szkolenia | trener |
| ewentualni goście | NA/trener |
| kwestie finansowe | NA |
| ewaluacja szkolenia i raport merytoryczny | trener |

# **Rola Narodowej Agencji:**

W miarę możliwości lub w razie potrzeby przedstawiciel Narodowej Agencji uczestniczy w szkoleniu.

NA ustala datę i organizuje spotkanie przygotowawcze, w którym uczestniczą przedstawiciele NA oraz trenerzy.

Raporty merytoryczne:

Po każdym odbytym szkoleniu trenerzy przygotowują raport trenerski obejmujący w szczególności:

* zrealizowany program;
* swoje uwagi do programu;
* ewaluację szkolenia przeprowadzoną wśród uczestników;
* ogólne uwagi o grupie i dynamice szkolenia;

Raporty powinny być wysłane mailem do osoby koordynującej szkolenia do Narodowej Agencji nie później niż **14 dni** od zakończenia szkolenia.

Kwestie Finansowe:

Za poprowadzenie szkolenia każdy trener otrzymuje wynagrodzenie określone w umowie oraz pokrywane są pełne koszty jego zakwaterowania i wyżywienia w trakcie szkolenia. Ubezpieczenie trenera (zdrowotne, NW i OC) leży w gestii wykonawcy.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wynagrodzenie dla trenera prowadzącego szkolenia w ramach cyklu szkoleń  ROZGRZEWKA EKS  dotyczących realizacji Projektów Solidarności Europejskiego Korpusu Solidarności 2022 | | |
| STAWKI TRENERSKIE | Szkolenie **Rozgrzewka LEAD** [wynagrodzenie 1 trenera] | **Szkolenie Rozgrzewka PARTNER** [wynagrodzenie 1 trenera] |
| Sposób kalkulacji | 32 godziny szkoleniowe (24 h szkoleniowych + 8 h na przygotowanie, ewaluację i przygotowanie raportu) | 24 godziny szkoleniowe (16 h szkoleniowych + 8 h na przygotowanie, ewaluację i przygotowanie raportu) |
| Stawka godzinowa | 150,00 zł brutto | 150,00 zł brutto |