Projekt umowy

Umowa zawarta w dniu …………….2021 r. w Warszawie,   
w wyniku zapytania ofertowego:

pomiędzy:

**Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** z siedzibą w Warszawie 02-305 przy   
Al. Jerozolimskich 142a, posiadającą NIP 526-10-00-645, REGON 010393032, zarejestrowaną   
w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 24777,

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

………………………………………………………..

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest zapewnienie wsparcia technicznego oraz gwarancji na macierz dyskową zdefiniowaną w Opisie przedmiotu zamówienia.
2. Zamówienie jest finansowane z programów edukacyjnych Unii Europejskiej obsługiwanych przez FRSE.
3. Osobą odpowiedzialną za kontakt w zakresie realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest Pan Artur Zmuda, tel. 728-455-334, e-mail: [azmuda@frse.org.pl](mailto:azmuda@frse.org.pl), zaś   
   ze strony Wykonawcy jest … .

**§ 2.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności dysponuje właściwie wykwalikowanym zespołem zapewniającym należyte wykonywanie usługi wsparcia.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona z zachowaniem umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.

**§ 3.**

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy:

wartość brutto **…………….. zł** (słownie: ………………..) zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik 2** do niniejszej umowy.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 4.**

1. Wykonawca wystawi fakturę po wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z § 5 umowy.
2. Zapłata za przedmiot umowy nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane   
   w fakturze, nie później niż w terminie do 21 dni od doręczenia faktury Zamawiającemu wraz   
   z kopią protokołu odbioru podpisanego bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
3. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu wypływu środków pieniężnych z konta Zamawiającego.

**§ 5.**

1. Z czynności odbioru przedmiotu umowy (odbioru ilościowo-jakościowego), w odniesieniu   
   do dostarczanego przedmiotu niniejszej umowy sporządzony zostanie protokół odbioru   
   z udziałem przedstawicieli obu Stron.
2. Do podpisywania protokołu odbioru wyznacza się:
3. ze strony Zamawiającego: ……………
4. ze strony Wykonawcy: …………………..
5. Bez podpisów w/w osób upoważnionych do dokonania czynności odbioru, czynność odbioru jest bezskuteczna i nie stanowi podstawy do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
6. Za datę odbioru Strony zgodnie przyjmują dzień sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
7. Zmiana przedstawicieli stron wskazanych w ust 2 może być dokonana w formie pisemnej   
   i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy**.**

**§ 6.**

Wsparcie będzie świadczone przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby   
w siedzibie Zamawiającego, na warunkach określonych w treści gwarancji.

**§ 7.**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy   
w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, w następującym zakresie:

* 1. zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu umowy;
  2. zmiana terminu realizacji umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nic mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregokolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy);
  3. zmiany stawki podatku VAT w odniesieniu do całości przedmiotu zamówienia –   
     w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług;
  4. zaistnienie zdarzeń siły wyższej oraz nieznane Stronom i niezależne od ich woli lub starania okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć;
  5. poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu objętego przedmiotem zamówienia lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz klasy bezpieczeństwa – w sytuacji wycofania   
     z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia.

**§ 8.**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 9.**

1. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem   
   ich nieważności.
3. Strony zobowiązują się do informowania o każdej zmianie swego adresu lub siedziby.
4. W razie nie dopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 3 Strony wyrażają zgodę   
   na wysyłanie wszelkich pism na adresy ostatnio przez nich podane, ze skutkiem doręczenia.
5. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, w razie braku porozumienia stron, będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelnościwynikających z niniejszej umowy.
7. W sprawach nie uregulowanych umową mają ważność przepisy *Kodeksu Cywilnego.*
8. Niniejsza umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia przez Strony.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy   
   i jeden dla Zamawiającego.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Wykonawca | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Zamawiający |

Załączniki:

Załącznik nr 1 opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 protokół odbioru