

ZAPYTANIE OFERTOWE nr ZO/203/ABJ/2019

1. Zamawiający:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa ogłasza zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na:

Asystenta/asystentkę w Krajowym Biurze Eurodesk Polska (umowa zlecenie).

Zamawiający informuję, że podpisze umowę z jednym Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w kryterium cena oraz spełni warunki w zapytaniu.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

W ramach umowy zlecenia Wykonawca zobowiązany będzie wykonywać następujące zadania:

- nadzór nad obiegiem dokumentów (wniosków, faktur, umów, rachunków);
- organizacja wydarzeń;
- nadzór nad dystrybucją materiałów do podmiotów należących do sieci Eurodesk Polska;
- aktualizacja zawartości bazy organizacji, grantów, projektów i źródeł informacji znajdujących się na stronie Eurodesk Polska;
- współpraca z działem promocji Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.

Zamawiający na przedmiot zamówienia zamierza przeznaczyć maksymalnie 23,00 zł brutto za godzinę pracy. Wynagrodzenie będzie rozliczane w systemie miesięcznym, godzinowym.

Od Wykonawcy Zamawiający oczekuje:

- umiejętności szybkiego uczenia i zaangażowania w pracę;
- umiejętności sprawnego wyszukiwania informacji i streszczania tekstów;
- predyspozycji do wykonywania prac administracyjno-biurowych;
- dyspozycyjności – min. 20 godz. tygodniowo.

3. Wymagania dotyczące Wykonawców:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje osobą, która posiada:

- znajomość MS Office;
- znajomość języka angielskiego na poziomie min. B1;
- pełnię praw publicznych.

*Zamawiający zapewnia sobie możliwość przeprowadzenia rozmów rekrutacyjnych w celu weryfikacji wiedzy i doświadczenia Wykonawcy.

4. Termin wykonania zamówienia: od momentu podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 r.

5. Miejsce realizacji zamówienia: Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, Al. Jerozolimskie 142A (siedziba Fundacji) oraz inne miejsca związane z wydarzeniami organizowanymi przez FRSE.

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 1) cena – 100% (max. 100 pkt.)

7. Oferty na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego należy składać w formie elektronicznej (w postaci zeskanowanej wersji) na adres e-mail: dzp@frse.org.pl lub w formie papierowej w siedzibie zamawiającego (Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji, Al. Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa).

8. Do oferty należy dołączyć informację na temat spełnienia wymagań, stanowiącą **załącznik nr 1**, krótki listy motywacyjny oraz aktualne CV Wykonawcy.

9. Osoby prywatne prosimy o wypełnienie **załącznika nr 2** do zapytania ofertowego.

10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do podpisania umowy zlecenie na wzorze Zamawiającego.
11. Termin składania ofert upływa **31 grudnia 2019 r. o godz. 11:00.**
12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia oferty.
13. Osoba uprawniona do kontaktów z wykonawcami:
Wawrzyniec Pater, tel. 22 463 14 53 w godz. 9:00 – 16:00, e-mail: w.pater@eurodesk.pl
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podawania przyczyny.
15. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz uzupełnienia żądanych dokumentów.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian.
17. Oferty złożone po terminie oraz oferty wariantowe zostaną odrzucone.
18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.).

Warsawa, 27 grudnia 2019r.
miejsowość, data

FUNDACJA ROZWOJU SYSTEMU EDUKACJI

A. Brzezińska-Jałosieńska
Aleksandra Brzezińska-Jałosieńska

podpis pracownika realizującego zamówienie