

ZAPYTANIE OFERTOWE nr ZO/105/ABJ/2019

1. Zamawiający:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie, al. Jerozolimskie 142 A, 02-305 Warszawa przesyła zapytanie ofertowe na zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na **pomoc merytoryczną w Zespole Programów Bilateralnych wraz z Programem SALTO.**

Zamawiający informuje, że podpisze umowę z jednym Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę w kryterium cena oraz doświadczenie kandydata oraz spełni warunki w zapytaniu.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

W ramach umowy zlecenia Wykonawca zobowiązany będzie wspierać merytoryczno-administracyjnie Zespół Programów Bilateralnych wraz z Programem SALTO i wykonywać następujące zadania:

- udzielanie informacji na temat programów zarządzanych przez Fundację;
- ocena formalna wniosków;
- archiwizacja dokumentów;
- obsługa stron internetowych i social mediów;
- organizacja wydarzeń edukacyjnych.

Zamawiający na przedmiot zamówienia zamierza przeznaczyć maksymalnie 20,00 zł brutto za godzinę pracy. Wynagrodzenie będzie rozliczane w systemie miesięcznym, godzinowym.

3. Wymagania dotyczące Wykonawców:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje osobą która posiada:

- znajomość zasad funkcjonowania programów: Polsko-Ukraińskiej Rady Wymiany Młodzieży oraz Polsko-Litewskiego Funduszu Wymiany Młodzieży, Centrum SALTO,
- znajomość podstawowych zasad realizacji projektów edukacyjnych,
- znajomość obsługi systemów informatycznych typu CMS,
- podstawową wiedzę z zakresu prawa i administracji.

*Zamawiający zapewnia sobie możliwość przeprowadzenia rozmów rekrutacyjnych w celu weryfikacji wiedzy i doświadczenia Wykonawcy.

4. Termin wykonania zamówienia: od 1 lipca 2019 r. do 31 lipca 2019 r.

5. Miejsce realizacji zamówienia: Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, al. Jerozolimskie 142 A (siedziba Fundacji) oraz inne miejsca związane z wydarzeniami organizowanymi przez FRSE.

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 1) cena – 60 % (max. 60 pkt.),
- 2) doświadczenie kandydata – 40% (max. 40pkt.), w tym doświadczenie w organizacji wydarzeń edukacyjnych typu konferencje (w terminie ostatnich 2 lat od dnia składania oferty). Zamawiający przyzna 40 pkt. za pomoc w organizacji 5 i więcej wydarzeń edukacyjnych, 30 pkt. za pomoc w organizacji 4 wydarzeń edukacyjnych, 20 pkt. za pomoc w organizacji 3 wydarzeń edukacyjnych, 10 pkt. za pomoc w organizacji 2 wydarzeń edukacyjnych.

