**REGULAMIN UCZESTNICTWA W KURSIE TYGODNIOWYM**

1. Uczestnik jest zobowiązany do wykonania każdego z modułów kursu.

2. Do ukończenia kursu i otrzymania zaświadczenia niezbędne jest wykonanie wszystkich zadań.. Zaświadczenia o ukończeniu kursu wysyłane będą do kursantów drogą mailową przez Krajowe Biuro Programu eTwinning do 30 dni po zamknięciu kursu. Nazwiska osób, które ukończyły kurs znajdą się w zakładce Zaświadczenia w module ostatnim, po zakończeniu wszystkich bloków.

3. W przypadku napotkania trudności, kursant jest zobowiązany do zwrócenia się o pomoc do prowadzącego kurs lub innych uczestników.

4. Terminy przesłania zadań z danego bloku zamieszczone są pod tytułem bloku kursowego.

5. Zaległości w realizacji zadań przekraczające trzy dni skutkują usunięciem z kursu. Jeśli kursant nie może wykonać zadań do wyznaczonego terminu, zobowiązany jest nadrobić zaległości w ciągu 3 dni od otwarcia bloku, którego kursant nie ukończył. Każdorazowe opóźnienie w wykonaniu zadania powinno być zgłoszone trenerowi kursu.

6. Jeśli kursant zdecyduje się na powtarzanie kursu w kolejnej edycji, kurs musi zostać powtórzony od początku.

7. W sytuacjach losowych (problemy zdrowotne, nagły wyjazd) prowadzący może chwilowo odstąpić od usunięcia kursanta posiadającego zaległości dłuższe niż trzydniowe, jednak kursant jest zobowiązany poinformować prowadzącego o przyczynie powstania zaległości, a także jak najszybciej wykonać zaległe zadania.

8. Rolą prowadzącego nie jest pokazywanie kursantom zadań do późniejszego odtworzenia, lecz wspieranie ich podczas realizowania owych zadań, natomiast pomocy kursanci powinni poszukiwać przede wszystkim w grupie.

9. Każdy uczestnik kursu ma prawo dzielić się swoją wiedzą z innymi.

10. Prowadzący kurs będzie dostępny na czacie (Konsultacje z trenerem) po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z uczestnikiem/uczestnikami kursu, którzy poproszą trenera o konsultacje w czasie rzeczywistym. Z taką prośbą można się zwrócić na forum kursowym lub poprzez wysłanie trenerowi wiadomości e-mail.

11. Wszelkie pytania dotyczące poszczególnych modułów oraz innych zagadnień należy umieszczać w Forum kursantów lub zadawać podczas trwania konsultacji z trenerem (ewentualnie mailowo trenerowi).

12. Materiały opracowane przez trenera (w tym instrukcje i przykłady) podlegają ogólnie przyjętym zasadom poszanowania praw autorskich. Ich kopiowanie i rozpowszechnianie bez zgody autora jest zabronione.

13. Na kursie obowiązują zasady ogólnie przyjętej netykiety.

14. Kurs jest bezpłatny.