

Numer postępowania: ZP-40/FRSE/2013

**ZAMAWIAJĄCY:**  
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji  
ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:*  
świadczenie usług medycznych dla pracowników Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji oraz  
ich rodzin

**Zamówienie jest finansowane z programów edukacyjnych Unii Europejskiej  
obsługiwanych przez FRSE oraz POKL**

**Niniejsza SIWZ zatwierdził**

**Tomasz Bratek**  
Pracownik zamawiającego, któremu Kierownik Zamawiającego  
powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności

Z UP. KIEROWNIKA ZAMAWIAJĄCEGO  
CZŁONEK ZESPOŁU FRSE

  
**Tomasz Bratek**

**Warszawa, dnia 06.12.2013 roku**

## **1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji  
ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa  
www: [bip.frse.org.pl](http://bip.frse.org.pl), e-mail: [dzp@frse.org.pl](mailto:dzp@frse.org.pl)

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia powyżej wartości 14.000 euro oraz powyżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 zwana dalej: **PZP**) prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

## **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych dla pracowników FRSE oraz ich rodzin.
- 3.2. Opis Przedmiotu Zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz w Istotnych Postanowieniach Umowy załączniku nr 2 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3.3. Kod CPV:  
85.10.00.00-0 (usługi ochrony zdrowia), 85.12.10.00-3 (usługi medyczne)

## **4. OFERTY CZĘŚCIOWE**

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **5. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości 10% zamówienia podstawowego.

## **6. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **01.01.2014-31.12.2015**

## **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 PZP,
- 8.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 PZP, a mianowicie warunki dotyczące:
  - 8.2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 8.2.2. Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia tj. posiadają wpis do rejestru prowadzonego na podstawie ustawy na z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r., Nr 112, poz. 654).
  - 8.2.3. posiadania wiedzy i doświadczenia,
    - 8.2.3.1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:
      - 8.2.4. wykonują lub wykonali, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej trzy umowy (trwające min. 12 miesięcy każda) na świadczenie usług medycznych, w

tym usług z zakresu medycyny pracy oraz specjalistycznych usług medycznych na kwotę nie mniejszą niż 150.000 zł brutto każda.

Poprzez „usługi medyczne” Zamawiający rozumie świadczenia zdrowotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. 2013, poz. 217), które winny być świadczone zgodnie z wymogami określonymi w tej ustawie oraz aktami wykonawczymi do niej, z uwzględnieniem postanowień następujących aktów prawnych:

ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 125, poz.

1317 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do niej, w tym:

a) rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 69, poz. 322, z późn. zm.),

b) rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 29 lipca 2010 r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy oraz sposobu jej prowadzenia i przechowywania (Dz. U. Nr 149, poz. 1002).

8.2.5. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

8.2.5.1. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

8.2.5.2. dysponuje co najmniej 5 placówkami medycznymi na terenie miasta Warszawy, z których każda, świadczy usługi z zakresu medycyny pracy oraz usługi opieki medycznej innej niż medycyna pracy, w których dostępni są co najmniej następujący specjaliści: alergolog, chirurg, dermatolog, diabetolog, endokrynolog, gastrolog, ginekolog, internista, kardiolog, laryngolog, nefrolog, neurolog, okulista, onkolog, ortopeda, pediatra, reumatolog, urolog;

8.2.5.3. posiadają zintegrowany, elektroniczny system obsługi dokumentacji pacjenta (historia chorób pacjenta, wykaz wszystkich konsultacji lekarskich, wykaz stosowanych leków, wyniki badań laboratoryjnych i diagnostycznych, inne ważne informacje o pacjencie) dostępny we wszystkich placówkach wykonawcy; dokumentacja pacjenta dostępna jest w wersji elektronicznej w każdej placówce Wykonawcy;

8.2.5.4. posiadają zintegrowany, elektroniczny system rejestracji wizyt lekarskich (w tym: możliwość rezerwacji wizyt lekarskich i badań pod ogólnopolskim nr telefonu dostępnym 24 h dobę / 7 dni w tygodniu, możliwość rezerwacji wizyt on-line przez pacjenta, możliwość sprawdzenia dostępności poszczególnych specjalistów, przypominanie drogą elektroniczną, np. sms-ami lub e-mailami o umówionych wizytach) dostępny we wszystkich placówkach Wykonawcy

8.2.6. Spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.2.6.1. Zamawiający nie precyzuje opisu spełniania tego warunku.

8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w art. 24 PZP musi spełniać każdy wykonawca z osobna, natomiast warunki określone w pkt. 22 PZP musi spełniać co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie.

8.4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

8.5. Ocena spełnienia warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń - zgodnie z formułą: spełnia - nie spełnia.

8.6. Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP wykonawców,

którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

**9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 9.1. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP należy złożyć:
- 9.1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **Załącznik nr 4 do SIWZ**;
- 9.1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, **zamiast**:
- 9.2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP;
- 9.2.2. **składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub przed notariuszem, wystawionym w terminach określonych odpowiednio.
- 9.2.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 9.3. W celu potwierdzenia spełniania warunków na podstawie art. 22 ust. 1 PZP należy złożyć:
- 9.3.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu załącznik nr 4 do SIWZ;
- 9.3.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie** – załącznik nr 6 do SIWZ.
- 9.3.3. Opis potencjału technicznego – załącznik nr 7 do SIWZ.
- 9.3.4. Liczba placówek medycznych – załącznik nr 8 do SIWZ.

- 9.3.5. Wykaz placówek medycznych Wykonawcy w Warszawie – załącznik nr 9 do SIWZ.
  - 9.3.6. Opis kryterium elektronicznej obsługi pacjenta – załącznik nr 10 do SIWZ.
  - 9.4. W zakresie potwierdzenia niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 PZP listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej Wykonawcy albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej załącznik nr 5 do SIWZ,
  - 9.5. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia (dostawy, usługi lub roboty budowlane) odpowiadają określonym wymaganiom Wykonawca nie musi składać żadnych dokumentów.
  - 9.6. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. PZP.
  - 9.7. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia; Zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów może żądać dokumentów dotyczących zakresu dostępnych zasobów, sposobu wykorzystania tych zasobów, charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, zakresu i udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
  - 9.8. Dokumenty (oświadczenia): oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP, oświadczenie o spełnianiu warunków na podstawie art. 22 ust. 1 PZP, lista podmiotów powiązanych kapitałowo oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego są składane w oryginale. Pozostałe dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - 9.9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
  - 9.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 9.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 9.12. Wykonawcy występujący wspólnie składają pełnomocnictwo na podstawie art. 23 ust. 2 PZP.
  - 9.13. Ocena spełniania warunków i podstaw do wykluczenia Zamawiającego w stosunku do Wykonawców będzie dokonywana na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń.
- 10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO**

### **POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI;**

- 10.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza i preferuje porozumiewanie się drogą elektroniczną przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej.
  - 10.1.1. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.frse.org.pl](http://www.frse.org.pl).
  - 10.1.2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [dzp@frse.org.pl](mailto:dzp@frse.org.pl).
- 10.2. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniema się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
- 10.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.
- 10.5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:
  - 10.5.1. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Sława Malinowska, [dzp@frse.org.pl](mailto:dzp@frse.org.pl).
  - 10.5.2. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Katarzyna Duda, [dzp@frse.org.pl](mailto:dzp@frse.org.pl).
- 10.6. Zamawiający pracuje w godzinach od 8.00 – 15.00 w dni powszednie od poniedziałku do piątku.

### **11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 11.1. Zamawiający wymaga wadium w wysokości: **15 000,00** (słownie: piętnaście tysięcy zł) złotych.
- 11.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 11.3.1. pieniądzu;
  - 11.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 11.3.3. gwarancjach bankowych;
  - 11.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 11.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 PZP z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z póź. Zm.).
- 11.4. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innych formach niż w pieniądzu należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie.
- 11.5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy na konto nr : 70 1030 1061 0000 0000 4727 6969**, z adnotacją: „Wadium do przetargu na **świadczenie usług medycznych**”.
- 11.6. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę.
- 11.7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 PZP.
- 11.8. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 4 a i ust. 5 PZP.

## **12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 12.1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres **60 dni**.
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 13.1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ.
- 13.2. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty opisane w Rozdziale 9 niniejszej SIWZ.
- 13.3. Do oferty należy załączyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, Wykonawca powinien dołączyć do oferty dokument potwierdzający wniesienie wadium w osobnej kopercie.
- 13.4. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.
- 13.5. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
- 13.6. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, przy pomocy komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
- 13.7. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski, zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 13.8. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron niezapisanych) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
- 13.9. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- 13.10. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy oraz datą naniesienia poprawki.
- 13.11. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 13.12. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 13.13. Oferta musi być złożona w opakowaniu: nieprzejrzystym, zamkniętym; zaadresowana, opatrzona nazwą nadaną zamówieniu oraz numerem postępowania, jak również powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów: Kopertę należy oznaczyć w następujący sposób: Oferta na świadczenie usług medycznych dla pracowników FRSE oraz ich rodzin Nie otwierać przed dniem 19 grudnia 2013 r. godzina 10:15.
- 13.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert; powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie” Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona od reprezentowania Wykonawcy.

- 13.15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13.16. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 14.1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego: Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji Ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa, pok. 401 (IV piętro) do dnia 19 grudnia 2013 r. do godz. 10:00.
- 14.2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone.
- 14.3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 6 PZP.
- 14.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: pok. 607 w dniu 19 grudnia 2013 r. roku o godz. 10:15.
- 14.5. Otwarcie ofert jest jawne,
- 14.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 14.7. podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP, to znaczy: nazwy (firmy) Wykonawcy oraz adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofercie.

#### **15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.**

- 15.1. Wykonawca określi ceny jednostkowe dla poszczególnych pakietów medycznych oraz cenę ofertową brutto w Załączniku nr 3 do SIWZ
- 15.2. Cena ofertowa brutto będąca sumą iloczynów cen jednostkowych za poszczególne pakiety medyczne dla szacunkowej liczby osób w ramach danego pakietu w całym okresie obowiązywania Umowy, będzie podstawą oceny i porównania ofert oraz będzie wyznaczać maksymalne nominalne zobowiązanie Zamawiającego wynikające z Umowy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że obliczona według powyższych zasad cena oferty stanowić będzie jedynie podstawę do porównania ofert. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za rzeczywiście zrealizowane usługi na zasadach wskazanych w pkt. 15.4 i opisanych w istotnych postanowieniach umowy.
- 15.3. Wymagane jest podanie ceny jednostkowej brutto za wykonanie usług dla 1 osoby za 1 miesiąc w kategorii każdego z poszczególnych pakietów medycznych.
- 15.4. W trakcie realizacji umowy Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą w oparciu o podane w Formularzu cenowym ceny jednostkowe - stawki miesięcznej opłaty za usługi medyczne określone za poszczególne pakiety. Zasady rozliczania pomiędzy stronami regulują zapisy istotnych postanowień umowy.
- 15.5. Podana cena ofertowa brutto musi obejmować sumę wszystkich pozycji dla poszczególnych pakietów wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać wszelkie koszty z tym związane.
- 15.6. Wszystkie ceny w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN) i są cenami brutto, tj. muszą zawierać wszelkie obciążenia publicznoprawne wymagane przepisami prawa.
- 15.7. Wszystkie wartości cenowe będą określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.



15.8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

16.1. Kryteria i wagi oceny ofert jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej:

16.1.1. **Cena 65%** w tym:

16.1.1.1. Cena pakietu nr 1 (medycyna pracy dla pracowników FRSE) – 15 pkt.

16.1.1.2. Cena pakietu nr 2 (dodatkowe świadczenia medyczne dla pracowników FRSE) – 30 pkt.

16.1.1.3. Cena pakietu nr 3 (dodatkowe świadczenia medyczne dla rodzin pracowników FRSE w tym, dzieci do 26 roku życia, współmałżonkowie/partnerzy życiowi) – 5 pkt.

16.1.1.4. Cena pakietu nr 4 (dodatkowe świadczenia medyczne dla współmałżonka/partnera życiowego lub dziecka pracowników FRSE) – 5 pkt.

16.1.1.5. Cena pakietu nr 5 (dodatkowe świadczenia medyczne dla rodziców/teściów pracowników FRSE do 75 roku życia) – 5 pkt.

16.1.1.6. Cena pakietu nr 6 (dodatkowe świadczenia medyczne dla rodziców/teściów pracowników FRSE po 75 roku życia) – 5 pkt.

Zamawiający przy ocenie niniejszego kryterium będzie korzystał z następującego wzoru:

Cena najniższa

Ilość pkt. ( $x_1$ ) =  $\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}}$  x 65 x ilość pkt. w danym kryterium (odpowiednio:

15%, 30% i 5%).

**16.1.2. Liczba placówek medycznych Wykonawcy na terenie Warszawy wyposażonych w zintegrowany elektroniczny system obsługi dokumentacji pacjenta oraz rejestracji wizyt lekarskich – 20 %.**

Zamawiający przy ocenie niniejszego kryterium będzie korzystał z następującego wzoru:

Liczba własnych placówek medycznych Wykonawcy

Ilość pkt. ( $x_2$ ) =  $\frac{\text{Liczba własnych placówek medycznych Wykonawcy}}{\text{Największa liczba własnych placówek medycznych Wykonawcy}}$  x 20

**16.1.3. Elektroniczna obsługa pacjenta – 15%.**

W trakcie oceny ofert w ramach niniejszego kryterium Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób: w przypadku potwierdzenia przez Wykonawcę (poprzez wpisanie słowa „tak” w kolumnę 3 tabeli zawartej w załączniku nr 10 do SIWZ) danej funkcjonalności systemu elektronicznego, Zamawiający przyzna punkty za każdą wymienioną w tabeli funkcjonalność. Tabela, o której mowa powyżej będzie się odnosiła do następujących funkcjonalności systemu elektronicznego:

a) Wykonawca prowadzi dokumentację pacjenta w wersji elektronicznej – **2 pkt**,

- b) Prowadzona przez Wykonawcę elektroniczna historia pacjenta zawiera następujące dane: wykaz wszystkich konsultacji lekarskich, wykaz stosowanych leków, wyniki badań, inne istotne informacje (np. o uczuleniach pacjenta) – **3 pkt**,
  - c) Wykonawca zapewnia dostęp online do elektronicznej dokumentacji pacjenta we wszystkich własnych placówkach – **2 pkt**,
  - d) Wykonawca zapewni możliwość umawiania wizyt w placówkach medycznych za pomocą systemu elektronicznego online **2 pkt**,
  - e) Wykonawca zapewni możliwość umawiania wizyt lekarskich 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu za pomocą systemu elektronicznego online – **3 pkt**,
  - f) Wykonawca zapewni funkcję przypominania o terminie umówionej wizyty w placówce (np. za pośrednictwem smsa lub maila) - **3 pkt**.
- Łącznie Wykonawca może otrzymać 15 punktów.

Ilość pkt. ( $x_3$ ) = ilości punktów przyznanych Wykonawcy w niniejszym kryterium.

- 16.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów obliczoną według wzoru:  $x_1 + x_2 + x_3$ .
- 16.3. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

## **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 17.1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 18.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 18.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 18.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 18.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 18.1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 PZP, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 18.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 PZP.
- 18.3. W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

- 18.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do posiadania przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego przez cały okres trwania umowy aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z prowadzoną działalnością medyczną, w tym również za szkody wyrządzone przez przeniesienie choroby zakaźnej (np. WZW typu B, HIV) na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 1.000.000 złotych. W celu potwierdzenia posiadania ubezpieczenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przed zawarciem umowy ws niniejszego zamówienia przedłoży Zamawiającemu opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony w w/w zakresie. W przypadku expiracji ubezpieczenia w trakcie trwania umowy, której dotyczy zamówienie, Wykonawca na 14 dni przed końcem obowiązywania ochrony ubezpieczeniowej zobowiązany będzie do przedłożenia polisy na kolejny okres w zakresie nie gorszym niż dotychczasowa polisa.
- 18.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wzoru skierowania na badania, który będzie stanowił załącznik nr 3 do umowy.

## 19. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 19.1. Istotne Postanowienia Umowy zawarte są w załączniku nr 2 do SIWZ.

## 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 20.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI PZP.

## 21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 21.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 21.2. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
- 21.3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 21.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 21.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
- 21.6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1 PZP.
- 21.7. Zamawiający żąda aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 21.8. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy – PZP Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.

## 22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 22.1. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
2.	Załącznik nr 2	Istotne postanowienia umowy

3.	Załącznik nr 3	Wzór Formularza Ofertowego
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
6.	Załącznik nr 6	Wzór wykazu usług
7.	Załącznik nr 7	Wzór Wykazu narzędzi
8.	Załącznik nr 8	Wzór wykazu liczby placówek Wykonawcy
9.	Załącznik nr 9	Wzór wykazu placówek Wykonawcy w Warszawie
10.	Załącznik nr 10	Tabela opisu kryterium elektronicznej obsługi pacjenta