



ZAMAWIAJĄCY:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa
tel.: 022 46-31-000, e-mail: dzp@frse.org.pl
www.frse.org.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Numer postępowania: ZP- 4 /FRSE/2012

Dotyczy:
świadczenia usług telekomunikacyjnych w zakresie
łączności telefonii komórkowej
na potrzeby Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji
z dostawą aparatów telefonicznych

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poniżej wartości
ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i powyżej 14.000 euro
prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**

Zamówienie jest finansowane z Programów
Uczenie się przez całe życie, programu Młodzież w działaniu, programu eTwinning oraz
Funduszu Stypendialnego i Szkoleniowego.

Z UP, KIEROWNIKA ZAMAWIAJĄCEGO
CZŁONEK ZARZĄDKU FRSE

Tomasz Bratek
Tomasz Bratek

Warszawa, dnia 22 lutego 2012 r.

FUNDACJA ROZWOJU SYSTEMU EDUKACJI
KOORDYNATOR

Marlena Janczak
Marlena Janczak
FUNDACJA ROZWOJU SYSTEMU EDUKACJI

Piotr Sosnowski
Piotr Sosnowski
FUNDACJA ROZWOJU SYSTEMU EDUKACJI

Sława Malinowska
Sława Malinowska
FUNDACJA ROZWOJU SYSTEMU EDUKACJI

Jan Woźnica
Jan Woźnica
FUNDACJA ROZWOJU SYSTEMU EDUKACJI

ROZDZIAŁ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji

ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa

tel.: 022 46-31-000, fax: 022 46-31-025

www: www.frse.org.pl, e-mail: dzp@frse.org.pl.

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759, z późn. zm. zwana dalej: Pzp) i powyżej 14.000 euro prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie łączności telefonii komórkowej na potrzeby Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji z dostawą aparatów telefonicznych.
2. Szczegółowy opis oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia, zawarte zostały w **Załączniku nr 2** oraz Załącznikach 2a, 2b, 2c, 2d, 2e do SIWZ .
3. Wykaz ilościowy przejmowanych numerów telefonów wraz z datą zakończenia umowy z dotychczasowym operatorem - załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Specyfikację ilościową i rodzajową aparatów telefonicznych objętych zamówieniem przedstawia załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców w realizacji usług, o których mowa w Rozdziale I pkt. 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16 Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Wspólny słownik zamówień (CPV):
 - 64.21.20.00-5 - usługi telefonii komórkowej
 - 32.25.00.00-0 - telefony komórkowe
 - 31.71.21.12-8 - karty SIM
 - 32552410-4 - modemy

ROZDZIAŁ IV WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ

1. Wykonawcy przysługuje prawo zwrócenia się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 Pzp.

ROZDZIAŁ V. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych:

ROZDZIAŁ VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający **przewiduje** udzielenia zamówienia uzupełniającego. Zamówienie uzupełniające będzie stanowiło do 50% wartości zamówienia podstawowego.

ROZDZIAŁ VII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Okres trwania umowy: 24 miesiące od momentu podpisania umowy.

ROZDZIAŁ IX. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.)

- 1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Wykonawca winien być wpisany do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych zgodnie z art. 10 ust 1 Ustawy z dnia 26 lipca 2004 r. – Prawo Telekomunikacyjne (Dz. U. z 2004 r., Nr 171, poz. 1800).

2. Wiedza i doświadczenie

Wykonawca musi mieć doświadczenie w wykonaniu co najmniej dwóch usług polegających na świadczeniu usług telekomunikacyjnych dla minimum 70 użytkowników stanowiących wydzieloną grupę, w sieci telefonii komórkowej o wartości minimalnej 150.000,-PLN brutto każda, wykonanych należycie w ostatnich trzech lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Ocena spełniania tego warunku udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu,
- b) przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy złożyć:
 - 1) **Załącznik Nr 3** – Formularz oświadczeń (oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu);
2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć :
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik Nr 3 do SIWZ**;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

- składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy;
- 3) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania: wykaz usług – **Załącznik Nr 5 do SIWZ**;
 - 4) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust 2 pkt. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 5) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt. 3) zastępuje się je dokumentem, zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 4. Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.
 5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr. 226 poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawców lub te podmioty.
 6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 8. Wykonawcy występujący wspólnie składają pełnomocnictwo na podstawie art. 23 ust. 2 Prawa zamówień publicznych.
 9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIE Z WYKONAWCAMI;

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający

- dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej i fax.
2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: **dzp@frse.org.pl**, Tel. fax. 22 46 31 025.
 3. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemuje się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.
 5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.
 6. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:
 - 1) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:
Marlena Janczak (dzp@frse.org.pl)
 7. Zamawiający pracuje w godzinach od 9⁰⁰ – 15⁰⁰ w dni powszednie od poniedziałku do piątku.
 8. W przypadku, gdy zostanie złożony do Zamawiającego wniosek o udostępnienie do wglądu protokołu wraz z załącznikami, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin i spisze protokół z tej czynności.

ROZDZIAŁ XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu żąda wniesienia wadium w kwocie: 4000 zł.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa
w banku: Bank Handlowy na konto Nr : 70 1030 1061 0000 0000 4727 6969
z adnotacją: „Wadium do postępowania na świadczenie usługi tel. komórkowej.”
Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innych formach niż w pieniądzu należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie.

6. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Jednak Zamawiający informuje, iż rachunki bankowe FRSE w tym rachunek używany przez Zespół Zamówień Publicznych do przechowywania wpłaconych kwot wadium oprocentowany jest na 0%, co wynika z umów zawartych przez FRSE z bankami. Zamawiający informuje iż zwrot wadium dokonywany będzie bez pomniejszenia o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularzy oferty stanowiącym Załącznik Nr 1.
2. Do oferty wykonawca dołączy:

- a) Załączniki Nr 2a – minimum 5 modeli (5 wypełnionych załączników), w czym co najmniej dwa spośród zaoferowanych modeli dla każdej grupy musi pochodzić od innego producenta,
 - b) Załącznik Nr 2b – minimum 5 modeli (5 wypełnionych załączników), w czym co najmniej dwa spośród zaoferowanych modeli dla każdej grupy musi pochodzić od innego producenta
 - c) Załącznik Nr 2c – minimum 3 modele (3 wypełnione załączniki),
 - d) Załącznik Nr 2e – minimum 1 model (minimum 1 wypełniony załącznik)
 - e) Załącznik Nr 2 d – minimum 1 model (minimum 1 wypełniony załącznik)
 - f) aktualny Cennik i Regulamin świadczenia usług telekomunikacyjnych oraz procedurę aktywacji serwisowych kart SIM.
3. Zamawiający żąda prezentacji **oferowanych aparatów: po 5 propozycji dla grupy A i B i 3 propozycje aparatów dla grupy C oraz min. jednego modemu i urządzenia typu tablet.** Wraz ze sprzętem do prezentacji musi być dostarczona dokładna lista elementów składowych: sprzętu, dokumentacji w tym technicznej i nośników.
 4. Prezentacja będzie się odbywała w następujący sposób:
 - a) Wykonawca wyznaczy upoważnionego przedstawiciela, który dokona prezentacji.
 - b) Prezentacja jest jawna dla wszystkich uczestników postępowania.
 - c) Zamawiający zaprosi pisemnie uczestników postępowania do wzięcia udziału w prezentacji i wyznaczy godz. prezentacji.
 - d) Z czynności prezentacji zostanie spisany protokół, zawierający informacje, czy parametry oferowanych aparatów spełniają wymagania zamawiającego.
 5. Wraz z ofertą należy złożyć dokumenty opisane w Rozdziale X niniejszej SIWZ.
 6. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone w kolejności wymienionej w formularzu oferty.
 7. Zamawiający wymaga, aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
 8. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, przy pomocy komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym atramentem.
 9. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski, zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski.
 10. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron niezapisanych) oraz spięte w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez Wykonawcę.
 11. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału.
 12. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy oraz datą naniesienia poprawki.
 13. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 14. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony „części zastrzeżonej oferty” i „części jawnej oferty” muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
 15. Oferta musi być złożona w opakowaniu:

- 1) nieprzejrzystym, zamkniętym;
- 2) zaadresowana, opatrzona nazwą nadaną zamówieniu oraz numerem postępowania, jak również powinna być opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów.
- 3) Kopertę należy zaadresować w następujący sposób:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
ul. Mokotowska 43,
00-551 Warszawa,
pok. 401 (IV piętro)

Kopertę należy oznaczyć w następujący sposób:

„Oferta na świadczenie usług telekomunikacyjnych
w zakresie łączności telefonii komórkowej
na potrzeby Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji
Numer postępowania: ZP-4/FRSE/2012
Nie otwierać przed dniem 02.03.2012 r. godz. 10.15

4. Zmiana i wycofanie oferty:
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że opakowanie będzie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie” Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenia dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona od reprezentowania Wykonawcy.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres Zamawiającego: **Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji, ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa, pok. 401 (IV piętro) do dnia 02 marca 2012r. do godz. 10:00.**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone.
3. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wszystkich wykonawców, zgodnie z art. 38 ust. 6 PZP.
4. Otwarcie ofert:
 - 1) otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: **ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa, pok. 607 w dniu 02 marca 2012 r. o godz. 10:15.**
 - 2) otwarcie ofert jest jawne;
 - 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 4) podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, to znaczy: nazwy (firmy) Wykonawcy oraz adresu, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofercie.
 - 5) Informacje o których mowa w ust. 4 pkt. 3 i 4 Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Wykonawca wyceni wszystkie elementy wg **Formularza oferty** (załącznik nr 1 do siwz). Cena oferty służy do porównania ofert i ustalenia kar umownych. Zamawiający będzie się rozliczał z wykonawcą wg rzeczywistej liczby połączeń, jednak wartość umowy nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Cena oferty musi być podana cyfrowo wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
3. Tabela oferty zawiera wszystkie pozycje wymienione w opisie przedmiotu zamówienia, jednak Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania tylko poszczególnych pozycji.
4. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z obowiązującą na dzień wystawienia faktury stawką.
5. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą wartość, wyrażoną w punktach, z uwzględnieniem kryteriów oceny, wymienionych poniżej.
2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującym kryterium:

Kryterium : Cena – 100 %

Cena najniższa

$$\text{liczba pkt. (x)} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100\%$$

3. Maksymalna ilość punktów jaką oferta może otrzymać to 100 punktów.

ROZDZIAŁ XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który złoży ważną ofertę z najwyższą oceną kryteriów.
2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę.
4. Zamawiający pisemnie powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy, nie krótszym niż 5 dni od daty przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszych ofert (faksem lub drogą elektroniczną) z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp oraz wyjątków przewidzianych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wskazania osoby do kontaktu i koordynacji umowy.
7. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany przed podpisaniem umowy do przekazania Zamawiającemu listy osób, które będą brały udział w wykonywaniu zamówienia, zawierającej:
 - dane zespołu wskazanego do dedykowanej obsługi kluczowych klientów poprzez wskazanie imienne osób przewidzianych do udziału w zespole i ich zastępców wraz z numerami telefonów, faksów, adresów email;
 - dane osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym oraz przekazywania i odbioru dokumentów związanych z realizacją umowy (imiona, nazwiska, numery telefonów, adresy email);

ROZDZIAŁ XX. WZÓR UMOWY

1. Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian dotyczących:
 - a) Zmniejszenia, przez Wykonawcę, stawki za połączenia poza Grupą o taki sam procent, o jaki zmniejszyła się stawka połączeń międzyoperatorskich. Zmienioną stawkę za połączenia poza Grupą, Wykonawca zaokrągla w dół do pełnych groszy. Zmiany takie dokonywane będą na podstawie informacji otrzymanej od Wykonawcy i następować będą od następnego okresu rozliczeniowego, po wprowadzeniu jej do stosowania przez Wykonawcę.
 - b) Zmniejszenie przez Wykonawcę stawki za połączenia w Roamingu określonej w umowie o taki sam procent, o jaki zmniejszyła się stawka za połączenia w Roamingu w cenniku biznesowym operatora. Zmienioną stawkę za połączenia w Roamingu, Wykonawca zaokrągla w dół do pełnych groszy. Zmiany takie dokonywane będą na podstawie informacji otrzymanej od Wykonawcy i następować będą od następnego okresu rozliczeniowego, po wprowadzeniu jej do stosowania przez Wykonawcę.

- c) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Zmiana umowy jest możliwa w razie zmiany w przepisach prawa podatkowego, które dotyczą świadczenia usług lub dokonywania dostaw stanowiących przedmiot umowy, w szczególności zmian w zakresie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, przepisów wykonawczych do niej lub aktów prawnych, które tę ustawę lub przepisy wykonawcze zastępują. Warunkiem zmiany umowy jest wystąpienie w okresie obowiązywania umowy takiej zmiany w przepisach prawa podatkowego, która wpływa na obowiązki lub uprawnienia którejkolwiek ze stron umowy powodując zmniejszenie, zwiększenie, likwidację lub powstanie obowiązków podatkowych. Zmiana umowy jest dopuszczalna jeżeli odzwierciedla zmiany w przepisach prawa podatkowego.

ROZDZIAŁ XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Pzp.

ROZDZIAŁ XXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy – ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający żąda aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
4. Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:
 1. Załącznik Nr 1 - Formularz oferty;
 2. Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia;
 3. Załączniki Nr 2a,b,c – Parametry oferowanych aparatów telefonicznych;
 4. Załącznik nr 2d – Parametry oferowanych modemów;
 5. Załącznik nr 2e – Parametry oferowanych tabletów;
 6. Załącznik Nr 3 – Formularz oświadczeń (oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu);
 7. Załącznik Nr 4 – Istotne postanowienia umowy.
 8. Załącznik Nr 5 – Wykaz zrealizowanych zamówień

