

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:320526-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznej
2011/S 197-320526**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Usługi

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji
ul. Mokotowska 43
Osoba do kontaktów: Sława Malinowska
00-551 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224631099
E-mail: dzp@frse.org.pl
Faks: +48 224631025

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.frse.org.pl>

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu

Świadczenie usługi na rzecz Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostarczania międzynarodowych i krajowych biletów lotniczych i kolejowych wraz z ubezpieczeniem.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi
Kategoria usług: nr 6: Usługi finansowe a) Usługi ubezpieczeniowe b) Usługi bankowe i inwestycyjne
Główne miejsce świadczenia usług: Warszawa.
Kod NUTS PL127

II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. W zakresie rezerwacji, zakupu i dostawy biletów lotniczych Wykonawca jest zobowiązany do:
a. oferowania biletów w klasie biznes i ekonomicznej, co najmniej pięciu przewoźników narodowych;
b. przedstawienia Zamawiającemu co najmniej dwóch propozycji najbardziej optymalnych połączeń na jedno zlecenie Zamawiającego;

- c. opracowania najkrótszych i najtańszych połączeń na danej trasie oraz bezkolizyjną realizację połączeń wieloodcinkowych;
 - d. wyboru najtańszych biletów na danej trasie określonej przez Zamawiającego z uwzględnieniem najniższych z dostępnych taryf publikowanych i stawek negocjowanych oraz stawek promocyjnych (Zamawiającemu przysługuje prawo do sprawdzania czy Wykonawca zastosował najtańsze dostępne taryfy publikowane, stawki negocjowane oraz stawki promocyjne);
 - e. przyjęcia od Zamawiającego i realizacji zlecenia w zakresie rezerwacji i jej zmiany (dokonywanych przez wszystkich pracowników FRSE), zakupu biletu (dokonywanego przez upoważnionych pracowników FRSE) i dokonania wszelkich możliwych zmian odnośnie zakupionego biletu;
 - f. realizacji zlecenia w zakresie rezerwacji, najpóźniej w ciągu 1 godziny od jego otrzymania;
 - g. potwierdzenia otrzymania zlecenia zakupu oraz jego realizacji w ciągu 4 godzin od jego otrzymania;
 - h. stosowania przy każdorazowej sprzedaży biletów upustu, określonego w ofercie Wykonawcy;
 - i. wystawienia biletów elektronicznych lub książeczkowych w zależności od decyzji Zamawiającego; chyba, że warunki przewoźnika stawiają ograniczenia w tym zakresie;
 - j. nie pobierania, od Zamawiającego, opłat za wystawienie biletu w wersji elektronicznej oraz papierowej chyba, że warunki przewoźnika stawiają ograniczenia w tym zakresie;
 - k. dostarczenia (przesłania) biletów do siedziby Zamawiającego, nie później niż do godziny 12.00 na dwa dni przed dniem wyjazdu, jeżeli wypada on od środy do soboty;
 - l. dostarczenia (przesłania) biletów do siedziby Zamawiającego, nie później niż do godz. 12.00 w piątek, jeżeli dzień wylotu wypada w niedzielę, poniedziałek lub wtorek;
 - ł. Zamawiający może żądać, a Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia biletów na adres, w obrębie Warszawy, inny niż siedziba Zamawiającego;
 - m. Zamawiającemu przysługuje prawo porównania cen biletów oferowanych przez Wykonawcę z cenami oferowanymi przez innych agentów lub przewoźników;
 - n. Zamawiający może zmienić klasę, termin podróży, dane pasażera, odwołać wylot/przejazd. W takim przypadku: Zamawiający zobowiązany jest do dokonania ewentualnych dodatkowych opłat, zależnych od zastosowanej w wystawionym bilecie taryfy przewoźnika, natomiast Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu ewentualnej nadpłaty w terminie 7 dni od dnia zmiany zamówienia;
 - o. w przypadku zwrotu biletu z powodu odwołania wyjazdu Wykonawca zwróci Zamawiającemu całość lub część kosztów poniesionych przez Zamawiającego zgodnie z warunkami zastosowanej taryfy;
2. W zakresie sprzedaży polis ubezpieczeniowych Wykonawca jest zobowiązany do:
- a. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wystawiał polisy ubezpieczeniowe dla poszczególnych osób, na które wystawione będą bilety (dot. tylko biletów lotniczych);
 - b. przesłania Zamawiającemu w formie pisemnej lub elektronicznej razem z biletem;
 - c. na każdej polisie powinien znajdować się numer telefonu do całodobowej centrali alarmowej, do której ubezpieczony zgłaszał będzie powstałe szkody;
 - d. polisa ubezpieczeniowa musi obejmować podstawowy pakiet ubezpieczeniowy, w tym co najmniej:
 - i) KL - ubezpieczenie kosztów leczenia w zakresie: bezpośredniej opieki lekarskiej, badań, zabiegów, zakupu leków, transportu ubezpieczonego do szpitala, pobytu w szpitalu, transportu do kraju, podróży i pobytu osoby towarzyszącej jeśli jej obecność jest niezbędna do załatwienia spraw związanych z powrotem ubezpieczonego do kraju, transport zwłok ubezpieczonego do miejsca pochówku w Polsce lub pochówku za granicą;
 - ii) NNW- ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków;
 - iii) ubezpieczenie bagażu od zaginięcia lub uszkodzenia;

II.1.5) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
63500000, 66512000

- II.1.6) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.2) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**
- II.2.1) **Całkowita końcowa wartość zamówienia (zamówień)**
Wartość: 1 298 800,00 PLN
Bez VAT

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Rodzaj procedury**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Otwarta
- IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Najniższa cena
- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**
ZP-36/FRSE/2011
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**
Ogłoszenie o zamówieniu
Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2011/S 151-251107](#) z dnia 9.8.2011

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: 1

- V.1) **Data decyzji o udzieleniu zamówienia:**
30.9.2011
- V.2) **Informacje o ofertach**
Liczba otrzymanych ofert: 3
- V.3) **Nazwa i adres wykonawcy, na rzecz którego została wydana decyzja o udzieleniu zamówienia**
First Class S.A.
ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7
02-366 Warszawa
POLSKA
E-mail: sekretariat@firstclass.com.pl
Tel.: +48 225787130
Faks: +48 228259581
- V.4) **Informacje na temat wartości zamówienia**
Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia
Wartość: 1 298 800,00 PLN
Bez VAT
Całkowita końcowa wartość zamówienia
Wartość: 1 298 800,00 PLN
Bez VAT

V.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

Przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa w ramach zamówienia: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Zamówienie jest finansowane z Programu Uczenie się przez całe życie, Programu Młodzież w działaniu, Programu eTwinning oraz Funduszu Stypendialnego i Szkoleniowego.

VI.2) **Informacje dodatkowe:**

Wartość umowy brutto wynosi: 1 303 800,00 PLN.

W przypadku zmiany stawki podatku od towarów VAT Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z obowiązującą na dzień wystawienia faktury stawką.

VI.3) **Procedury odwoławcze**

VI.3.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

VI.3.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia (jeżeli informacja ta została przesłana faksem lub drogą elektroniczną).

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia (jeżeli informacja ta została przesłana w sposób inny niż za pośrednictwem faksu lub drogi elektronicznej).

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie wobec czynności innej niż wymienione w pkt 1 i 2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykonawca składający odwołanie zobowiązany jest do przesłania kopii odwołania zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.3.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

VI.4) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
11.10.2011