

OPIS USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ AMBASADORA eTWINNING

Pod pojęciem usług świadczonych przez Ambasadora, wymienionych w Ogłoszeniu rozumie się:

1. Organizację i prowadzenie warsztatów: Dołącz do eTwinning, Załóż projekt eTwinning oraz Narzędzia informatyczne z eTwinning, w tym na pozyskiwaniu nowych rejestracji lub aktywacji uczestników warsztatów Dołącz do eTwinning

Usługa polega na organizacji i prowadzeniu jednego z trzech typów szkoleń osób uprawnionych do udziału w programie eTwinning. Szkolenia mają formę warsztatów komputerowych z praktycznymi zadaniami do wykonania przez uczestników, a ich głównym celem jest pozyskanie jak największej liczby nowych rejestracji lub aktywacji uczestników Programu oraz zapewnienie bezpośredniej pomocy merytorycznej i technicznej początkującym. Każdy warsztat musi trwać min. 2 godziny (120 minut), bez uwzględnienia ewentualnych przerw w szkoleniu, i zawierać część informacyjną obejmującą praktyczne informacje o Programie, w szczególności dotyczące korzystania z jego narzędzi, tj. Platformy i TS. Warsztaty powinny obejmować także prezentację przykładów dobrych praktyk w projektach eTwinning, adekwatnych dla danej grupy szkoleniowej.

Ponadto Ambasadorka jest zobowiązana do samodzielnego przeprowadzenia rekrutacji uczestników warsztatów, dokonania wyboru miejsca szkolenia oraz przygotowania materiałów, które będą wykorzystywane podczas warsztatów (np. prezentacje multimedialne). Uczestnikami warsztatów mogą być wyłącznie osoby spełniające warunki przystąpienia do Programu. W każdym warsztacie powinno wziąć udział od 10 do maksymalnie 20 uczestników. Szkolenie może odbywać się stacjonarnie lub w formie zdalnej.

Szczegółowy zakres szkoleń obejmuje:

- 1) *Dołącz do eTwinning* – możliwość poznania funkcji Platformy dostępnych dla zalogowanych użytkowników. Rejestracja i/lub aktywacja użytkowników przy wsparciu osoby prowadzącej szkolenie musi nastąpić kilka dni przed przeprowadzeniem szkolenia;

W przypadku przeprowadzenia tego warsztatu Ambasadorki przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za pozyskanie nowej rejestracji lub aktywację uczestnika szkolenia. Za użytkownika nieaktywnego uznaje się nauczyciela zarejestrowanego na Platformie, który nie logował się na swój profil od ponad roku, a za jego aktywację uznaje się ponowne zalogowanie na Platformie podczas warsztatu i dokonanie aktualizacji profilu użytkownika.

- 2) *Załącz projekt eTwinning* – musi obejmować narzędzia do wyszukiwania partnerów współpracy, prezentować zasady i proces rejestracji projektu, TS i jej funkcje oraz informacje o odznakach jakości i konkursach. Celem warsztatu jest podnoszenie jakości realizowanych projektów oraz wsparcie uczestników już zarejestrowanych w Programie, którzy są zainteresowani realizacją nowego projektu eTwinning;
- 3) *Narzędzia informatyczne z eTwinning* – szkolenie przeznaczone dla nauczycieli już zarejestrowanych w Programie. Celem szkolenia jest podniesienie jakości realizowanych projektów eTwinning oraz wspomaganie działań Ministerstwa Edukacji i Nauki w zakresie wzrostu kompetencji cyfrowych nauczycieli i upowszechniania stosowania TIK w edukacji. Oprócz uwzględnienia w programie warsztatu szkolenia nt. narzędzi eTwinning, należy przedstawić także inne narzędzia TIK przydatne w realizacji projektów eTwinning, do których dostęp jest wyłącznie bezpłatny.

2. Prowadzenie warsztatów/sesji szkoleniowych podczas wydarzeń organizowanych przez NSO PL na poziomie krajowym lub międzynarodowym

Na zakres usługi składa się przygotowanie i przeprowadzenie sesji w formie warsztatu lub interaktywnej sesji szkoleniowej związanej bezpośrednio z Programem. Głównym celem sesji jest

przekazanie uczestnikom praktycznych umiejętności oraz włączenie ich do aktywnego udziału w wydarzeniu. Każdy warsztat musi trwać 1,5 godziny (90 minut), bez uwzględniania ewentualnych przerw w szkoleniu. Na poziomie krajowym warsztaty są prowadzone w języku polskim, a na poziomie międzynarodowym – w języku obcym. Szczegółowy zakres merytoryczny warsztatu/sesji zostanie każdorazowo uzgodniony z NSO PL przed wydarzeniem.

3. Prowadzenie wykładów specjalistycznych nt. eTwinning podczas wydarzenia organizowanego na poziomie krajowym

Usługa obejmuje przygotowanie i przeprowadzenie wykładu specjalistycznego wraz z prezentacją multimedialną. Głównym celem wystąpienia jest zainspirowanie uczestników wydarzenia do skorzystania z oferty Programu na przykładzie własnych doświadczeń oraz eksperckiej wiedzy ze wskazanej przez NSO PL dziedziny. Wykład powinien trwać min. 45 min. Treść wykładu powinna być wyraźnie powiązana z Programem i bezpośrednio nawiązywać do tematu przewodniego danego wydarzenia. Zakres merytoryczny wystąpienia, jak również szczegóły dotyczące formy prezentacji, zostaną każdorazowo uzgodnione z NSO PL przed wydarzeniem.

Dopuszcza się współprowadzenie wykładu z drugim Ambasadorem.

4. Prowadzenie opieki mentorskiej nad uczestnikami seminarium *Mój pierwszy projekt z ambasadorem eTwinning* na poziomie krajowym lub międzynarodowym

Usługa polega na opiece merytorycznej nad uczestnikami seminarium *Mój pierwszy projekt z ambasadorem eTwinning*. Mentor musi przeprowadzić uczestników przez główne etapy realizacji powstałego podczas seminarium projektu oraz zapoznać uczestników z zasadami dobrego zarządzania projektem. Usługa jest realizowana od zakończenia seminarium do zakończenia projektu. Szczegółowy zakres usługi obejmuje:

- 1) zarządzanie projektem oraz aktywny udział w działaniach projektowych;
- 2) monitorowanie postępu prac i zaangażowania poszczególnych członków w działania projektowe;
- 3) pomoc merytoryczną i techniczną podczas trwania projektu;
- 4) motywowanie uczestników projektu do działania;
- 5) ewaluację projektu.

Na poziomie krajowym mentoring jest prowadzony w języku polskim, a na poziomie międzynarodowym – w języku obcym.

5. Moderowanie grupy tematycznej na platformie eTwinning

Usługa obejmuje moderowanie oraz zarządzanie grupą tematyczną na Platformie. Grupy tematyczne są przestrzeniami na Platformie, w których użytkownicy o podobnych zainteresowaniach projektowych spotykają się wirtualnie. Celem spotkań grupy jest stworzenie środowiska do rozwijania podobnych tematów, inspirowania, wymiany doświadczeń i wzajemnego wsparcia. Moderacja musi trwać min. 1 miesiąc. Moderator grupy decyduje o organizacji i funkcjonowaniu grupy, a na jego rutynowe działania muszą składać się wybrane czynności z poniższej listy:

- 1) moderowanie i/lub prowadzenie spotkań online z udziałem doświadczonych użytkowników Platformy lub ekspertów zewnętrznych;
- 2) organizacja aktywności członków grupy;
- 3) organizacja i prowadzenie spotkań projektowych;
- 4) organizacja i prowadzenie sesji wyszukiwania partnerów do współpracy, tzw. *partner finding fair*;

- 5) organizacja wirtualnej przestrzeni grupy na Platformie;
 - 6) zachęcanie członków do udziału w działaniach grupy;
 - 7) ewaluacja działań i monitorowanie jakości pracy grupy.
6. Przygotowanie tekstu specjalistycznego (artykułu, scenariusza aktywności itp.) od 4,5 do 5 tys. znaków ze spacjami

Usługa obejmuje:

- 1) stworzenie autorskiego tekstu na temat i na zamówienie NSO PL, uwzględniającego przekazane wcześniej wytyczne odnośnie stylu, formy i zawartości dodatkowych materiałów;
- 2) przygotowanie niezbędnych dla zobrazowania materiału linków oraz wyraźne wskazanie miejsc w tekście, gdzie mają znajdować się hiperłącza;
- 3) przygotowanie grafik/zdjęć niezbędnych do ilustracji tekstu (jeśli ustalono wcześniej z NSO PL, że mają się pojawić w materiałach) w odpowiedniej rozdzielczości, z informacjami o ich źródle i autorze oraz miejscu w tekście, w którym powinny się znaleźć.