

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:131594-2011:TEXT:PL:HTML>

PL-Warszawa: Drukowane książki, broszury i ulotki

2011/S 80-131594

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dostawy

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji

ul. Mokotowska 43

Do wiadomości: Sława Malinowska

00-551 Warszawa

POLSKA

Tel. +48 224631099

E-mail: dzp@frse.org.pl

Faks +48 224631025

Adresy internetowe

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.frse.org.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

Podmiot prawa publicznego

Edukacja

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Dostawa do Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji druków oraz publikacji w podziale na pakiety.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług

Dostawy

Główne miejsce realizacji dostawy Warszawa.

Kod NUTS PL127

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)

Przedmiotem zamówienia jest dostawa do Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji druków w podziale na pakiety:

- pakiet A druk na potrzeby programu Comenius,
- pakiet B druk na potrzeby programu Grundtvig,
- pakiet C druk na potrzeby programu Leonardo da Vinci,
- pakiet D druk na potrzeby programu ELL,
- pakiet E druk na potrzeby programu Eurodesk,
- pakiet F druk na potrzeby programu Wizyty Studyjne,
- pakiet G druk na potrzeby programu ZEB,
- pakiet H druk na potrzeby programu Erasmus,
- pakiet I druk na potrzeby programu Erasmus Mundus,
- pakiet J druk na potrzeby programu Eurydice,
- pakiet K druk na potrzeby programu eTwinning,
- pakiet L druk na potrzeby programu Zespół Promocji i Informacji,
- pakiet Ł druk na potrzeby programu Zespół ds. waloryzacji i upowszechniania rezultatów programu Uczenie się przez całe życie,
- pakiet M druk na potrzeby programu Fundusz Stypendialny i Szkoleniowy,
- pakiet N druk na potrzeby programu FS Sciex,
- pakiet O druk na potrzeby programu Europass,
- pakiet P druk na potrzeby programu Młodzież w działaniu,
- pakiet R druk na potrzeby programu Polsko-Litewski Fundusz Wymiany Młodzieży,
- pakiet S druk na potrzeby programu SALTO.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

22100000, 79824000

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Tak

oferty należy składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Wartość zamówienia podstawowego: 725 217,55 PLN wartość zamówienia uzupełniającego: 145 043,51 PLN.

Razem zamówienie podstawowe i uzupełniające: 87 0261,06 PLN.

Bez VAT 725 217,55 PLN

II.2.2) **Opcje**

Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w miesiącach: 13 (od udzielenia zamówienia):

INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ NR 1

NAZWA Pakiet A

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu Comenius.

- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
22100000, 79824000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
 1. Broszura informacyjna o akcjach programu Comenius
 2. Program Comenius w PolsceBez VAT 20 347,56 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**
Wartość zamówienia podstawowego: 20 347,56 PLN.
Wartość zamówienia dodatkowego: 4 069,51 PLN.

CZĘŚĆ NR 2

NAZWA Pakiet B

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Druk na potrzeby programu Grundtvig.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
22100000, 79824000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
 1. Ulotka programu Grundtvig na 2012 r.
 2. „10 lat programu Grundtvig w Polsce przykładach dobrej praktyki”Bez VAT 17 125,00 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**
Wartość zamówienia podstawowego: 17 125,00.
Wartość zamówienia dodatkowego: 3 425,00.

CZĘŚĆ NR 3

NAZWA Pakiet C

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Druk na potrzeby programu Leonardo da Vinci.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
22100000, 79824000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
 1. 4 ulotki składane na pół: 1. staże, 2.wymiany, 3.wizyty przygotowawcze, 4. ToI
 2. Biuletyn Leonardo da Vinci
 3. Ulotka projekty partnerskie składana na półBez VAT 5 370,00 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 5 370,00 PLN.

Wartość zamówienia uzupełniającego: 1 074,00 PLN.

CZĘŚĆ NR 4

NAZWA Pakiet D

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu ELL.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

22100000, 79824000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Internacjonalizacja studiów wyższych.

2. Issues in Promoting Multilingualism. Teaching-Learning-Assesment.

3. 10 lat ELL w Polsce

Bez VAT 27 000,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 27 000,00 PLN.

Wartość zamówienia uzupełniającego: 5 400,00 PLN.

CZĘŚĆ NR 5

NAZWA Pakiet E

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu Eurodesk.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

22100000, 79824000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Europa dla Aktywnych

2. Tematyczne dodatki specjalne

3. Na białą, czyli jak legalnie pracować w Europie

4. Ulotka ogólna Eurodesk Polska

5. Ulotka „Na początek spytaj nas”

Bez VAT 197 380,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 13 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 197 380,00 PLN.

Wartość zamówienia uzupełniającego: 39 476,00 PLN.

CZĘŚĆ NR 6

NAZWA Pakiet F

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Druk na potrzeby programu Wizyty Studyjne.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
22100000, 79824000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
1. Druk ulotki: ulotka informacyjna na temat programu Wizyty Studyjne,
2. Druk broszury: broszura na konferencję „Rozwijanie współpracy pomiędzy kształceniem zawodowym, szkolnictwem wyższym i uczeniem się dorosłych”.
Bez VAT 8 431,00 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**
Wartość zamówienia podstawowego: 8 431,00 PLN.
Wartość zamówienia uzupełniającego: 1 686,20 PLN.

CZĘŚĆ NR 7

NAZWA Pakiet G

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Druk na potrzeby programu ZEB.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
22100000, 79824000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
1. Tytuł: „Studuj w Europie”
2. Tytuł: ulotka nt. Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego i Zespołu Ekspertów Bolońskich
Bez VAT 9 460,95 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**
Wartość zamówienia podstawowego: 9 460,95 PLN.
Wartość zamówienia uzupełniającego: 1 892,19 PLN.

CZĘŚĆ NR 8

NAZWA Pakiet H

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Druk na potrzeby programu Erasmus.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
22100000, 79824000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
1. Erasmus w Polsce w roku 2009/10,
2. zakładka do książki z informacjami nt. Erasmusa dla studentów,

3. ulotka nt. programu Erasmus ogólna - dodruk,
 4. ulotka Erasmus dla studentów - dodruk,
 5. ulotka Erasmus dla pracowników uczelni - dodruk,
 6. kalendarz ścienny 2012 ze zdjęciami wykonanymi przez studentów (z konkursu Discover Europe),
 7. kalendarz – planer dla zagranicznych studentów,
 8. karta Studenta Erasmusa - dodruk,
 9. słownik uniwersytecki niemiecko-polski UNILEX - dodruk,
 10. higher Education in Poland (na targi EAIE).
- Bez VAT 81 242,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 81 242,00 PLN.

Wartość zamówienia uzupełniającego: 16 248,40 PLN.

CZĘŚĆ NR 9

NAZWA Pakiet I

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu Erasmus Mundus.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

22100000, 79824000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Zakładka do książki o programie Erasmus Mundus dla studentów
2. Publikacja jubileuszowa i kompendium programu Tempus

Bez VAT 11 000,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 11 000,00 PLN.

Wartość zamówienia uzupełniającego: 2 200,00 PLN.

CZĘŚĆ NR 10

NAZWA Pakiet J

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu Eurydice.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

22100000, 79824000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Druk Biuletynu Nowości wydawnicze Eurydice. Czytanie ze zrozumieniem
2. Druk Biuletynu Nowości wydawnicze Eurydice. Kluczowe Dane o ICT
3. Druk Biuletynu Nowości wydawnicze Eurydice. Szkolnictwo Wyższe
4. Druk Biuletynu Nowości Wydawnicze Eurydice. Nauczanie przedmiotów ścisłych.

5. Druk publikacji „Szkolnictwo wyższe w Europie 2010: wpływ Procesu Bolońskiego. Seria Focus.”
 6. Druk publikacji „Różnice w wynikach nauczania a płeć uczniów: obecna sytuacja i działania podejmowane w Europie.”
 7. Druk publikacji „Zjawisko drugoroczności w kształceniu obowiązkowym w Europie: regulacje prawne i statystyki.”
 8. Druk publikacji „Czytanie ze zrozumieniem.”
 9. Druk publikacji „Kształcenie dorosłych.”
 10. Druk publikacji „Kluczowe dane o ICT .”
- Bez VAT 24 252,04 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 24 252,04 PLN.

Wartość zamówienia uzupełniającego: 4 850,41 PLN.

CZĘŚĆ NR 11

NAZWA Pakiet K

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu eTwinning.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

22100000, 79824000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Zwycięskie projekty w konkursach programu eTwinning 2011

2. eTwinning dziś. Nauczyciele mają głos

3. Ulotki informacyjne eTwinning składane na 3 i 4

Bez VAT 35 000,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 35 500,00 PLN.

Wartość zamówienia uzupełniającego: 7 100,00 PLN.

CZĘŚĆ NR 12

NAZWA Pakiet L

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu Zespół Promocji i Informacji.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

22100000, 79824000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Krótki przewodnik po FRSE – wersja mała

2. Krótki przewodnik po FRSE – wersja standardowa

3. Ulotka FRSE – wersja polska

- 4. Ulotka FRSE – wersja angielska
- 5. Seria ulotek programowych
- Bez VAT 38 300,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 38 300,00 PLN.

Wartość zamówień uzupełniających: 7 660,00 PLN.

CZĘŚĆ NR 13

NAZWA Pakiet Ł

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu Zespół ds. waloryzacji i upowszechniania rezultatów programu "Uczenie się przez całe życie".

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

22100000, 79824000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Konkurs EDU inspiracje 2011 na najlepszy projekt programu "Uczenie się przez całe życie" w zakresie mobilności. Publikacja z wynikami konkursu na konferencję dotyczącą mobilności.

2. Program "Uczenie się przez całe życie" - Raport 2010 (wersja en).

Bez VAT 9 500,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 9 500 PLN.

Wartość zamówienia uzupełniającego: 1 900 PLN.

CZĘŚĆ NR 14

NAZWA Pakiet M

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu Fundusz Stypendialny i Szkoleniowy.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

22100000, 79824000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Scholarship and Training Fund Alumni Programme

2. Sharing knowledge and exchanging experiences

3. Publikacja z pracami finalistów konkursu fotograficznego i konkursu literackiego

4. Zeszyt tematyczny Programu Alumni – nr 1

5. Zeszyt tematyczny Programu Alumni – nr 2

6. Zeszyt tematyczny Działania IV-V – nr 1

7. Zeszyt tematyczny Działania IV-V – nr 2

8. Publikacja podsumowująca I fazę wdrażania FSS

9. Tłumaczenie publikacji podsumowującej I fazę wdrażania FSS (j. angielski)
Bez VAT 86 500,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 86 500,00 PLN.

Wartość zamówienia uzupełniającego: 17 300,00 PLN.

CZĘŚĆ NR 15

NAZWA Pakiet N

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu FS Sciex.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

22100000, 79824000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Ulotka informacyjna Sciex

Bez VAT 1 350,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 1 350,00 PLN.

Wartość zamówienia uzupełniającego: 270,00 PLN.

CZĘŚĆ NR 16

NAZWA Pakiet O

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu Europass.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

22100000, 79824000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Ulotka Europass

2. Broszura Portfolio Europass

Bez VAT 26 650,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 26 650,00 PLN.

Wartość zamówienia uzupełniającego: 5 330,00 PLN.

CZĘŚĆ NR 17

NAZWA Pakiet P

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Druk na potrzeby programu Młodzież w działaniu.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
22100000, 79824000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**
 1. Folder informacyjny „Młodzież w działaniu” – wersja PL
 2. Folder informacyjny „Młodzież w działaniu” – wersja ENG
 3. Ulotka „Młodzież w działaniu” – wersja PL
 4. Ulotka „Młodzież w działaniu” – wersja ENG
 5. Ulotka tematyczna - MALL
 6. Plakat „Młodzież w działaniu”
 7. Raport programu „Młodzież w działaniu” 2010 – wersja PL
 8. Raport programu „Młodzież w działaniu” 2010 – wersja ENG
 9. Publikacja podsumowująca ERW 2011
 10. Publikacja „Młodzież w działaniu”
 11. Komiks
 12. Publikacja „Good Connection”
 13. Broszura Youthpass
 14. Pocztywki
 15. Publikacja T-Kit „W budowie...”
 16. Publikacja T-Kit „Fundusz...”
 17. Publikacja PAJP cz.1
 18. Publikacja PAJP cz.2
 19. Publikacja PAJP cz.3
 20. Publikacja PAJP cz.4
 21. Przewodnik po programie
 22. Errata do przewodnika
 23. Przewodnik dla organizacji EVS
 24. Publikacja „A propos Polski”Bez VAT 104 902,00 PLN
- 4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**
Wartość zamówienia podstawowego: 104 902,00 PLN.
Wartość zamówienia uzupełniającego: 20 980,40 PLN.

CZĘŚĆ NR 18

NAZWA Pakiet R

- 1) **KRÓTKI OPIS**
Druk na potrzeby programu Polsko-Litewski Fundusz Wymiany Młodzieży.
- 2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**
22100000, 79824000
- 3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Raport 2010
2. Publikacja tematyczna
Bez VAT 7 047,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 7 047,00 PLN.
Wartość zamówienia uzupełniającego: 1 409,40 PLN.

CZĘŚĆ NR 19

NAZWA Pakiet S

1) **KRÓTKI OPIS**

Druk na potrzeby programu SALTO.

2) **WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

22100000, 79824000

3) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES**

1. Publikacja „EVS development in EECA”
 2. Publikacja „Youth Policy development in EECA”
 3. Magazyn „Youth in 7” (nr 7)
 4. Magazyn „Youth in 7” (nr 8)
 5. Raport Sieci SALTO 2010)
- Bez VAT 13 860,00 PLN

4) **WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELANIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA**

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

5) **INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Wartość zamówienia podstawowego: 13 860,00 PLN.
Wartość zamówienia uzupełniającego: 2 772,00 PLN.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto przedstawionej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną

lub kilka ww. form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

5. Zamawiający w niniejszym postępowaniu żąda wniesienia wadium w kwocie:

- a) dla pakietu A: 200,00 PLN,
- b) dla pakietu B: 170,00 PLN,
- c) dla pakietu C: 50,00 PLN,
- d) dla Pakietu D: 300,00 PLN,
- e) dla Pakietu E: 2.000,00 PLN,
- f) dla Pakietu F: 85,00 PLN,
- g) dla Pakietu G: 95,00 PLN,
- h) dla Pakietu H: 800,00 PLN,
- i) dla Pakietu I: 100,00 PLN,
- j) dla Pakietu J: 250,00 PLN,
- k) dla Pakietu K: 350,00 PLN,
- l) dla Pakietu L: 380,00 PLN,
- m) dla Pakietu Ł: 95,00 PLN,
- n) dla Pakietu M: 865,00 PLN,
- o) dla Pakietu N: 13,00 PLN,
- p) dla Pakietu O: 260,00 PLN,
- q) dla Pakietu P: 1.050,00 PLN,
- r) dla Pakietu R: 70,00 PLN,
- s) dla Pakietu S: 140,00 PLN.

6. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

7. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z póź. zm.).

8. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji ul. Mokotowska 43, 00-551 Warszawa w banku: Bank Handlowy na konto Nr: 70 1030 1061 0000 0000 4727 6969 z adnotacją: „Wadium do postępowania na dostawę do FRSE druków oraz publikacji w podziale na pakiety”.

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

9. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w innych formach niż w pieniądzu należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie.

10. O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego.

11. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

12. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a.

13. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

15. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

16. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Jednak Zamawiający informuje, iż rachunki bankowe FRSE w tym rachunek używany przez Zespół Zamówień Publicznych do przechowywania wpłaconych kwot wadium oraz zabezpieczeń należytego wykonania umowy są oprocentowane 0 %, co wynika z umów zawartych przez FRSE z bankami.

W związku z powyższym zwroty wpłaconych kwot zabezpieczeń należytego wykonania umowy jak również wpłaconego wadium dokonywane będą z naliczeniem odsetek 0 %. Jednocześnie Zamawiający informuje iż zwrot w/w. kwot dokonywany będzie bez pomniejszenia o koszt prowadzenia rachunku bankowego oraz koszt prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

18. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności po dostawie towarów wymienionych w zleceniu, w terminie 30 dni od daty przekazania oryginału faktury do Zamawiającego.

2. Wystawienie faktury przez Wykonawcę następuje po przekazaniu spedytorowi towarów, będących przedmiotem dostawy, lub w dniu rozpoczęcia dostawy własnymi środkami transportu Wykonawcy.

3. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Wykonawcy określone w fakturze.

4. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; 3. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego dla miejsca zamieszkania tych osób.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 1) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp;
 - 2) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp; składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp;

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: — aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, — składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

UWAGA: Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionym w terminach określonych odpowiednio w ust. 4 i 5.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Wykonawca zobowiązany jest wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. ustawy Pzp.

8. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków jest zobowiązany:

1) udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia;

9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Wykonawcy występujący wspólnie składają pełnomocnictwo na podstawie art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

13. Ocena spełniania wymagań Zamawiającego w stosunku do Wykonawców będzie dokonywana na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń.

14. W przypadku składania oferty na więcej niż jeden pakiet Wykonawca składa tylko jeden komplet dokumentów i formularze ofert odpowiednio, dla pakietu na który składa ofertę.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W przypadku Pakietów E, H, M, P wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie; odpowiadających swoim rodzajem (dostawy druków) złożonej przez Wykonawcę ofercie i wartości brutto (każda z dostaw) – co najmniej 50 000,00 PLN. (pięćdziesiąt tysięcy złotych) – min. 3 dostawy; z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane należycie /min. 3 dokumenty – np. listy referencyjne - załącznik nr 5 do SIWZ.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

W przypadku Pakietów E, H, M, P Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie; zrealizował min. 3 zamówienia odpowiadające swoim rodzajem (druk publikacji) złożonej przez Wykonawcę ofercie i wartości brutto (każde z zamówień) – co najmniej 50 000,00 PLN. (pięćdziesiąt tysięcy złotych) niezależnie od ilości pakietów, na które składa ofertę niezależnie od tego na ile części Wykonawca składa ofertę.

Ocena spełniania wymagań Zamawiającego w stosunku do Wykonawców będzie dokonywana na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

ZP-17/FRSE/2011

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 30.5.2011 - 10:00

Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

30.5.2011 - 10:00

- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 30.5.2011
Miejsce
Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji ul. Mokotowska 43 00-551 Warszawa, POLSKA.
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**
Tak
odniesienie do projektów i/lub programów: Zamówienie jest finansowane z programu "Uczenie się przez całe życie", programu "Młodzież w działaniu", Erasmus-Mundus, Tempus, Eurodesk, Salto-Youth, ELL, Programu eTwinning, Eurydice, Polsko-Litewski Fundusz Wymiany Młodzieży, Funduszu Stypendialnego i Szkoleniowego, Krajowego Centrum Europass, Funduszu Stypendialnego Scix-NMSch oraz Zespół Ekspertów Bolońskich.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
1) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia zostały mu przyznane.
2) Podane terminy dostaw są terminami planowanymi. Zamawiający zastrzega prawo do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia określonych w załączniku nr 2 do SIWZ opisie przedmiotu zamówienia, spowodowanej przedłużeniem procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie przepisów ustawy PZP lub innymi nieprzewidzianymi okolicznościami.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości 50 % wartości zamówienia podstawowego: wartość zamówienia podstawowego: 824 361,77 PLN brutto wartość zamówienia uzupełniającego: 412 180,89 PLN brutto razem: 1 236 542,66 PLN brutto
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587840
Internet: www.uzp.gov.pl
Faks +48 224587800
- VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia (jeżeli informacja ta została przesłana faksem lub drogą elektroniczną).

Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia (jeżeli informacja ta została przesłana w sposób inny niż za pośrednictwem faksu lub drogi elektronicznej).

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

3. Odwołanie wobec czynności innej niż wymienione w pkt. 1 i 2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Wykonawca składający odwołanie zobowiązany jest do przesłania kopii odwołania zamawiającemu przed upływem terminu na wniesienie odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel. +48 224587840
Internet: www.uzp.gov.pl
Faks +48 224587800

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

19.4.2011